

Regione del Veneto  
**COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO**

**SECONDO BANDO PUBBLICO PER L'INNOVAZIONE GESTIONALE DELLE IMPRESE DEL COMMERCIO, DEI PUBBLICI ESERCIZI E DEI SERVIZI SUI TEMI DELLO SVILUPPO DIGITALE, DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E SOCIALE.  
EROGAZIONE DI CONTRIBUTI DI CUI AL BANDO REGIONALE DELLA REGIONE VENETO  
(D.G.R. N. 866 DEL 19 Luglio 2022)**

*Seconda edizione deliberata a seguito delle economie maturate sul Bando pubblico di cui alla D.G.C. n.8 del 17/01/2023*

**ART. 1 – CARATTERISTICHE DELL'INIZIATIVA**

Il Comune di Pieve di Soligo (TV) intende dare continuità ai processi di rilancio dell'economia urbana, quale volano di promozione della comunità, nell'ambito dell'identità socio-economica rappresentata, in particolare, dagli ambiti compresi nel perimetro del Distretto Urbano del Commercio e della Cultura.

Il presente bando è emanato a seguito della maturazione di economie sul precedente analogo bando, di cui alla DGC n.8 del 17/01/2023, ed è finalizzato a incentivare investimenti e iniziative nei settori del commercio di vicinato, dei pubblici esercizi e dei servizi, tramite interventi che mettano in relazione lo sviluppo gestionale delle imprese con obiettivi di transizione digitale, ambientale e sociale.

La finalità specifica del bando è quindi quella di destinare sostegni finanziari a fondo perduto ai privati beneficiari in relazione al programma presentato sul bando di cui alla D.G.R. N. 866 DEL 19 Luglio 2022, su n. 3 sezioni d'investimento, come segue:

**SEZIONE 1 - Azioni di riqualificazione e modernizzazione degli immobili destinati al commercio**

**SEZIONE 2 - Interventi per il risparmio energetico, implementazione e utilizzo di energia da fonti rinnovabili**

**SEZIONE 3 - Interventi per l'innovazione e la digitalizzazione**

**ART. 2 – DOTAZIONE FINANZIARIA**

Il bando dispone di una dotazione finanziaria di Euro **29.912,88** da suddividersi proporzionalmente sulle tre sezioni d'intervento, sulla base delle spese ammissibili a contributo, a seguito di istruttoria, sulle diverse sezioni, fino ad esaurimento del fondo, nell'ambito dei limiti previsti dall'art. 4 (parti comuni alle sezioni d'intervento).

**Esempio indicativo di ripartizione delle risorse:**

Sezioni	Spese ammissibili presentate in ipotesi	% sul totale delle spese ammissibili	Spese ammesse in proporzione, nell'ambito del plafond disponibile
Sezione 1	14.000	45,16	13.508,66
Sezione 2	12.000	38,71	11.579,27
Sezione 3	5.000	16,13	4.824,95
	<b>31.000</b>	<b>100,00</b>	<b>29.912,88</b>

**ART. 3 – BENEFICIARI E SOGGETTI ESCLUSI DAL CONTRIBUTO**

Sono destinatari e potenziali beneficiari del presente bando le imprese del commercio al dettaglio in sede fissa, dell'artigianato di servizio alla persona, dei servizi, aventi una superficie di vendita inferiore ai 1500 mq, e dei pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande, operanti all'interno del perimetro del Distretto Urbano del Commercio e della Cultura (come da planimetria allegata).

Sono finanziabili anche interventi realizzati da imprese di nuova costituzione che abbiano effettuato l'iscrizione al Registro imprese della CCIAA in data antecedente alla presentazione della domanda di contributo sul presente bando.

Al momento della presentazione della domanda, a pena di inammissibilità, l'impresa deve possedere i requisiti previsti dalla D.G.R. N. 866 DEL 19 Luglio 2022:

- essere PMI ai sensi dell'allegato 1 del Reg. UE n. 651/2014;
- essere iscritta al Registro delle Imprese; è sufficiente l'iscrizione come impresa "inattiva". In ogni caso, le imprese beneficiarie dovranno risultare iscritte come "attive" al Registro delle Imprese alla data di conclusione del progetto;
- disporre di una sede operativa collocata all'interno dell'ambito territoriale del distretto;
- esercitare attività di vendita diretta al dettaglio di beni o servizi o di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande;

- e) essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria e non essere sottoposta a procedure concorsuali in corso o aperte nei propri confronti antecedentemente la data di presentazione della domanda (ad eccezione del concordato preventivo con continuità aziendale);
- f) essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 1 della Legge regionale 11 maggio 2018, n. 16 "Disposizioni generali relative ai procedimenti amministrativi concernenti interventi di sostegno pubblico di competenza regionale";
- g) osservare le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa (nei confronti di INPS, INAIL ed eventuali altre casse di previdenza);
- h) non rientrare nel campo di esclusione di cui all'art. 1 del Regolamento (UE) 1407/2013.

I requisiti sopra elencati devono sussistere alla data di presentazione della domanda di contributo a pena di inammissibilità, con esclusione del requisito della situazione di regolarità contributiva previdenziale e assistenziale, che comunque dovrà essere presente, al più tardi, entro novanta giorni dal termine ultimo di presentazione delle domande.

Il contributo è concesso in conformità al regime comunitario degli aiuti di stato ("de minimis"), ai sensi del Regolamento (CE) n. 1998/2006; pertanto l'impresa in sede di presentazione della domanda di contributo dovrà autocertificare i contributi già ottenuti che incidano sul massimale di cui al suddetto regolamento comunitario, nonché l'impegno a comunicare gli ulteriori aiuti "de minimis" ricevuti dopo la data di presentazione della domanda e fino all'eventuale concessione del contributo.

Sono escluse dalla partecipazione al bando le seguenti tipologie di attività:

- Vendita di armi, munizioni;
- Punti vendita automatizzati, senza presenza di operatori e negozi self service;
- Compro/vendo oro/argento e attività similari;
- Servizi alla persona non disciplinati dalla normativa (Legge n. 1/1990);
- Servizi assicurativi, finanziari e istituti di credito e di intermediazione mobiliare;
- Internet point, money transfer e phone center;
- Sale gioco e scommesse e attività che installino apparecchi per gioco d'azzardo (Vlt e slot-machine);
- Grandi e medio - grandi strutture con superficie di vendita superiore a 1500 mq;
- Catene di grande distribuzione e distribuzione organizzata.
- Imprese beneficiarie sulla prima edizione di Bando (D.G.C. n.8 del 17/01/2023) indipendentemente dalla sezione d'intervento sulle quali le imprese stesse siano state ammesse a contributo.

#### **ART. 4 – SEZIONI DI BANDO E SPESE AMMESSE**

##### **SEZIONE 1**

---

#### **Riqualificazione e modernizzazione degli immobili destinati al commercio**

##### SPESE AMMESSE AL CONTRIBUTO

- sistemazione di facciate ed esterni
- vetrine e insegne
- tende e pergole
- serramenti esterni
- strutture temporanee
- investimenti in tecnologie per la sicurezza
- investimenti in tecnologie per l'innovazione
- adeguamento locali ai requisiti igienico-sanitari
- adeguamento locali ai requisiti di sicurezza.

##### **SEZIONE 2**

---

#### **Interventi per il risparmio energetico, implementazione e utilizzo di energia da fonti rinnovabili**

##### SPESE AMMESSE AL CONTRIBUTO

- ammodernamento o sostituzione di impianti, macchinari e componenti che possano ridurre i consumi di energia elettrica o termica.
- ammodernamento o sostituzione degli impianti di illuminazione.
- ammodernamento o sostituzione di impianti di condizionamento ad alta efficienza.
- acquisto ed installazione di altre soluzioni di risparmio energetico.
- acquisto ed installazione di caldaie a condensazione.
- acquisto ed installazione di pompe di calore.
- acquisto ed installazione di impianti ad energia solare.
- diagnosi energetica redatta da tecnici abilitati a rilasciare attestati di prestazione energetica.

### **SEZIONE 3**

#### **Interventi per l'innovazione e la digitalizzazione**

##### SPESE AMMESSE AL CONTRIBUTO

- sviluppo di software evoluti.
- piattaforme informatiche.
- applicazioni per smartphone.
- canali di vendita e-commerce.
- web marketing.
- vendita on line.
- tecnologie e sistemi digitali.
- spese per la connettività.
- organizzazione di servizi di logistica, trasporto e consegna a domicilio.
- formazione qualificata per gli addetti alle attività beneficiarie in tema di marketing, nuove tecnologie, sviluppo sostenibile.

#### **PARTI COMUNI ALLE SEZIONI 1 - 2 - 3 DEL BANDO**

##### ARCO TEMPORALE DI REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI

Sono ammesse al contributo le spese sostenute (fatturate e liquidate) a partire dal **1° Ottobre 2022** fino alla data del **28/02/2025**.

##### SOGLIE D'INVESTIMENTO AMMESSE A CONTRIBUTO

- L'importo minimo d'investimento per i progetti previsti e finanziabili tramite il presente bando non può essere inferiore ad Euro 1.000,00 (mille) per ciascuna sezione.
- Sulle spese ammissibili è previsto un contributo a fondo perduto nella misura del 50% dell'investimento complessivo realizzato, fino a un massimo di Euro 2.500,00 (duemilacinquecento) per ciascuna sezione d'intervento, e di Euro 5.000,00 complessivi tra le tre sezioni, fino ad esaurimento fondi.
- I contributi di cui al seguente bando non sono cumulabili con altri aiuti pubblici.
- I contributi saranno revocati nel caso di rendicontazione inferiore al 70% dell'importo complessivo di investimento presentato in domanda.

##### CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI PROGETTI

Ai fini della valutazione dei progetti, costituiscono elementi di premialità i seguenti criteri:

- Consistenza dell'investimento complessivo, a prescindere dall'importo d'investimento massimo finanziabile.
- Investimenti superiori a Euro 2.000,00 (duemila) complessivi.
- Interventi svolti da esercizi con superficie di vendita inferiore a 250 mq.
- Realizzazione di progetti comprendenti investimenti e spese attinenti almeno a due sezioni d'intervento.
- Interventi finalizzati alla sostenibilità ambientale ed energetica o all'inclusione sociale.

- Interventi finalizzati al potenziamento dei servizi di supporto alla vendita.
- Azioni di marketing digitale rivolte a cittadini e turisti.

I contributi saranno riconosciuti seguendo l'ordine di graduatoria, sulla base del punteggio raggiunto in relazione ai criteri di valutazione, fino all'esaurimento del fondo. In caso di parità di punteggio tra due o più progetti, si avrà riguardo all'ordine cronologico di ricevimento della domanda (data e ora) e in caso di ulteriore parità si procederà con il sorteggio.

#### SPESE NON AMMISSIBILI

- Fatture di importo imponibile inferiore ad Euro 300
- Materiale di consumo, minuterie e cancelleria
- Alimenti e bevande e beni oggetto di vendita
- Spese per acquisti tramite locazione finanziaria (leasing)
- Salari e stipendi e altri oneri relativi al personale
- Rimborsi a titolari/soci e relativi compensi
- Imposte, tasse ed oneri contributivi
- Canoni
- Beni usati
- Spese di manutenzione
- IVA (escluso regime forfettario)

N.B. L'impresa beneficiaria è tenuta a non cedere, alienare o distrarre i beni agevolati e a mantenere la destinazione d'uso di beni e opere finanziate per almeno 3 anni. In caso di cessazione dell'impresa beneficiaria sarà parzialmente revocato il contributo ricevuto, calcolando il tempo di effettivo mantenimento dei beni agevolati.

Sono fatti salvi i casi di subingresso che garantiscano la continuità dell'attività o altri eventi di tipo eccezionale, adeguatamente motivati, documentati e tempestivamente comunicati al Comune.

#### **ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di contributo dovranno essere redatte utilizzando esclusivamente la modulistica pubblicata nel sito Internet del Comune di Pieve di Soligo, nella sezione "BANDO PUBBLICO PER L'INNOVAZIONE GESTIONALE DELLE IMPRESE" al link <https://www.comune.pievedisoligo.tv.it/1-pieveambiente/bando-distretto-del-commercio/> compilate in ogni parte e sottoscritte da richiedente in formato PDF.

Le domande dovranno pervenire a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso (**12/08/2024**) ed entro il giorno **15/10/2024**.

Le domande dovranno essere presentate mediante PEC all'indirizzo: [segreteria@pec.comune.pievedisoligo.tv.it](mailto:segreteria@pec.comune.pievedisoligo.tv.it) indicando nell'oggetto la dicitura "BANDO PUBBLICO PER L'INNOVAZIONE GESTIONALE DELLE IMPRESE – Seconda Edizione".

Le domande che perverranno con modalità diverse da quelle indicate non saranno ammesse. Il Comune di Pieve di Soligo non assume responsabilità per lo smarrimento delle domande dovuto ad inesatta indicazione del recapito, né per eventuali disguidi PEC o comunque per eventi imputabili a terzi, casi fortuiti o di forza maggiore. La presentazione dell'istanza comporta l'automatica accettazione di tutte le condizioni o obblighi previsti dall'avviso pubblico.

I progetti, da presentarsi a cura delle imprese, dovranno contenere una dettagliata descrizione:

- dei locali commerciali e di p.e. interessati dagli interventi;
- dell'area esterna oggetto d'intervento;
- degli investimenti previsti;
- degli obiettivi di sviluppo gestionale connessi.

Le domande dovranno essere corredate da:

- Preventivi di spesa o copie di fatture;
- Documento d'identità del titolare/legale rappresentante.

In caso di incompletezza della documentazione allegata ovvero qualora emergesse la necessità di chiarimenti, saranno richieste ai concorrenti le opportune integrazioni, con indicazione dei termini entro cui adempiere, pena l'esclusione della domanda. Ogni impresa potrà presentare una sola richiesta.

#### **ART. 6 – ISTRUTTORIA SULLE DOMANDE**

L'attività istruttoria sulla regolarità di presentazione delle domande e gli adempimenti legati all'erogazione dei contributi saranno curati dal Servizio Attività Produttive. La valutazione dei progetti, per entrambe le sezioni, sarà curata da apposita

Commissione composta da un tecnico esterno del SUC, da un tecnico comunale nominato dalla Giunta Comunale, dal Manager di distretto e da un rappresentante di Ascom - Confcommercio.

Le domande saranno valutate dalla Commissione tecnica in ordine di arrivo e verranno istruite e finanziate fino ad esaurimento del fondo di bilancio disponibile. La Commissione analizzerà i requisiti di accesso e solo successivamente all'accertamento della loro sussistenza, procederà alla valutazione del progetto sulla base dei criteri di valutazione.

La Commissione curerà, inoltre, le modalità e i termini di pubblicazione delle graduatorie.

I contributi saranno assegnati in base alle graduatorie approvate con Determinazione dirigenziale, che sarà pubblicata sul sito del Comune di Pieve di Soligo e all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti dell'esito delle richieste presentate.

Le graduatorie, qualora la documentazione presentata dai richiedenti sia corretta e completa, verranno approvate e rese pubbliche entro **15/11/2024**.

#### **ART. 7 – RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI**

La rendicontazione degli interventi deve essere presentata entro il **31/03/2025** utilizzando l'apposita modulistica pubblicata nel sito internet del Comune di Pieve di Soligo nella sezione "BANDO PUBBLICO PER L'INNOVAZIONE GESTIONALE DELLE IMPRESE – Seconda Edizione".

Sono ammessi, quali giustificativi di spesa: fatture, notule, ricevute o altra documentazione valida ai fini fiscali. I documenti di prova contabile devono essere conformi alle vigenti disposizioni civilistiche, contributive e fiscali. Ai fini dell'ammissibilità delle spese è necessario che le stesse siano, inoltre, direttamente imputabili al progetto e indichino, con chiarezza, l'oggetto della spesa.

**Su ogni giustificativo di spesa vanno indicati, quando possibile, il Codice Unico di Progetto CUP H28C22000430004 e la dicitura regionale "bene/prestazione oggetto delle provvidenze previste dalla D.G.R. N. 866 DEL 19 Luglio 2022.**

Quando non possibile, la rendicontazione dovrà essere accompagnata da un'auto-dichiarazione che le fatture prive di tali riferimenti si riferiscono comunque al CUP H28C22000430004 e a beni/prestazioni oggetto delle provvidenze previste dalla D.G.R. N. 866 DEL 19 Luglio 2022.

Le spese sostenute devono trovare corrispondenza nei documenti di pagamento intestati al soggetto a cui è riferito il giustificativo di spesa. Pertanto tali documenti devono riportare in causale gli elementi distintivi del titolo di spesa. Sono ammesse le seguenti forme di pagamento:

- mandato di pagamento;
- bonifico bancario, dal quale si evincano l'intestatario del conto corrente, il beneficiario, gli estremi del documento di cui si dispone il pagamento (importo, data e n. progressivo) ed il numero identificativo dell'operazione (C.R.O. o T.R.N.);
- ricevuta bancaria attestante l'avvenuto pagamento;
- assegno non trasferibile, accompagnato da estratto conto da cui si evinca l'avvenuto addebito dell'operazione, l'intestatario del conto e il n. dell'assegno;
- bollettino di c/c postale;
- per prestazioni che comportano l'applicazione della ritenuta d'acconto, copia del modello F24.

La predetta documentazione giustificativa dovrà garantire una completa tracciabilità delle operazioni. Non sono ammessi pagamenti per contanti o con carta di pagamento prepagata e/o compensazioni di debito/credito di alcun tipo.

L'impresa beneficiaria dei contributi dovrà conservare, in fascicolo separato, la documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa all'intervento agevolato per un periodo minimo di 5 anni dalla data di presentazione della rendicontazione finale.

#### **ART. 8 – EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI**

L'erogazione effettiva dei contributi ai beneficiari avverrà in un'unica soluzione, **entro 60 giorni dalla data di ricevimento della rendicontazione**, salvo eventuale richiesta di integrazioni, ed è subordinata:

- alla presentazione ed esame puntuale della rendicontazione delle spese e dei documenti obbligatori;
- alla verifica della corrispondenza di quanto realizzato rispetto al progetto ammesso a contributo;
- al vaglio tecnico dettagliato della documentazione comprovante le spese sostenute;
- al rilascio da parte di INPS/INAIL di regolare DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Qualora le spese rendicontate fossero inferiori a quelle ammesse a preventivo, e sulle quali è stato calcolato il contributo, lo stesso sarà proporzionalmente ridotto.

#### **ART 9 – CONTROLLI E REVOCA O RINUNCIA AL CONTRIBUTO**

Il contributo può essere revocato in caso di: inadempienze, mancata trasmissione, difformità tra il progetto presentato in domanda e la rendicontazione finale, dichiarazioni mendaci, cessione, alienazione o distrazioni dei beni agevolati o cambio di destinazione d'uso di beni e opere finanziate prima dello scadere dei 3 anni dalla data di presentazione della rendicontazione.

Qualora, a seguito delle verifiche operate dovesse emergere l'insussistenza originaria o sopravvenuta dei requisiti, l'incongruenza tra gli interventi sostenuti e la relativa documentazione giustificativa, ovvero la mancata realizzazione degli interventi cui i contributi sono collegati, sarà disposta la revoca dei contributi, con l'attivazione della procedura di recupero delle somme già eventualmente erogate.

In caso di rinuncia del contributo assegnato con graduatoria, l'impresa beneficiaria è tenuta a darne tempestiva comunicazione a mezzo PEC al Comune di Pieve di Soligo indicando la motivazione.

Il Comune di Pieve di Soligo può disporre in qualsiasi momento ispezioni anche a campione sui programmi e sulle spese oggetto di intervento, allo scopo di verificare lo stato di attuazione, rispetto agli obblighi previsti dal provvedimento di concessione del finanziamento e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dall'impresa beneficiaria.

#### **ART 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 è Favero geom. Roberto, Responsabile del Servizio Attività produttive, mail: [edilizia@comunepievedisoligo.it](mailto:edilizia@comunepievedisoligo.it). I dati personali trasmessi dai richiedenti con la domanda di partecipazione al bando saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE – GDPR, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi al Servizio Attività Produttive.

#### **RIEPILOGO TIMING**

<b>FASI</b>	<b>SCADENZE</b>
INIZIO FATTURAZIONE AMMESSA	01/10/2022
PUBBLICAZIONE BANDO	Entro il 12/08/2024
INIZIO PRESENTAZIONE DOMANDE	12/08/2024
FINE PRESENTAZIONE DOMANDE	15/10/2024
PUBBLICAZIONE GRADUATORIA	15/11/2024
FINE FATTURAZIONE AMMESSA	28/02/2025
RENDICONTAZIONE (max)	31/03/2025