

Prot. n. 17247

Pieve di Soligo 19.08.2024

**AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DELLE PALESTRE COMUNALI PER IL PERIODO DI 2 (DUE) ANNI, CON DECORRENZA DAL 12.09.2024 AL 30.06.2026, AI SENSI DELL'ART. 50, PRIMO COMMA, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023, MEDIANTE CONFRONTO DI PREVENTIVI.**

Il Comune di Pieve di Soligo (TV) intende procedere all'affidamento del servizio di pulizia delle palestre comunali per periodo di 2 (due) anni, con decorrenza dal 12.09.2024 al 30.06.2026.

**1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Piazza Vittorio Emanuele Secondo, n. 1

31053 Pieve di Soligo (TV)

C.F. 00445940265 - P.I. 00445940265

**2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO:**

Il servizio ha ad oggetto l'affidamento del servizio di pulizia delle palestre di proprietà comunale. In considerazione della natura e delle modalità di svolgimento del servizio non vi sono per il presente appalto rischi di interferenze (Duvri).

**3. PROCEDURA E CRITERIO DI AFFIDAMENTO:**

L'aggiudicazione sarà effettuata ai sensi dell'art. 50, primo comma, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di importo inferiore ai 140 mila euro. La procedura selettiva verrà svolta sul Mercato Elettronico del portale [acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it) denominato "MEPA", nella forma del confronto di preventivi rivolto a tutti gli operatori economici che avranno fatto pervenire la manifestazione di interesse, in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

Le proposte pervenute saranno complessivamente valutate dal Responsabile Unico di Progetto, coadiuvato da personale qualificato.

Il prestatore sarà individuato, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione procedente, tenendo conto dei seguenti parametri:

- esperienza specifica nel settore pulizie nei 3 anni precedenti;
- metodi e procedure adottate a garanzia dell'ottimale esecuzione dei servizi descritti nel Capitolato;
- modalità di gestione del personale che si intende assegnare al servizio (numero unità di personale, modalità di sostituzione, ecc.);
- tipologia e dotazione di macchinari e attrezzature per il servizio;
- tipologia e modalità di gestione dei prodotti e materiali di consumo utilizzati nell'espletamento del servizio;
- prezzo.



Ufficio Sport e Associazioni

[sport@comunepievedisoligo.it](mailto:sport@comunepievedisoligo.it)

Città di Pieve di Soligo

Palazzo Vaccari  
Piazza Vittorio Emanuele Secondo, 1  
31053 Pieve di Soligo • TV • Italia

T +39 0438 985311 • F 0438 985300

Cod. Fiscale e P.IVA 00445940265

[segreteria@pec.comune.pievedisoligo.tv.it](mailto:segreteria@pec.comune.pievedisoligo.tv.it)

[www.comune.pievedisoligo.tv.it](http://www.comune.pievedisoligo.tv.it)

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea all'oggetto del contratto.

#### **4. IMPORTO STIMATO CONTRATTUALE:**

L'importo stimato a base di gara è di € 37.950,00= (IVA esclusa).

Il servizio si svolgerà con un numero presunto di 750 ore annue e per la durata di 2 anni, con decorrenza indicativamente dal 12.09.2024 al 30.06.2026 fatta salva la necessità di una decorrenza successiva per esigenze straordinarie non dipendenti dalla volontà dell'Ente, ovvero qualora l'espletamento della gara e/o l'esecuzione dei successivi controlli si protraggano oltre il termine.

L'Ente si riserva la facoltà di apportare le seguenti modifiche del contratto in fase di esecuzione:

OPZIONE DI PROROGA DEL CONTRATTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 120, COMMA 10 DEL CODICE: la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima di anni 2 (due) ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 37.950,00= (IVA esclusa). L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto;

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

MODIFICHE DEL CONTRATTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 120, COMMA 1, LETTERA A) DEL CODICE: il Comune si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti casi:

- chiusura per brevi periodi (es.: in caso di ponti festivi) o per cause di forza maggiore;
- implementazione/riduzione degli orari di utilizzo delle strutture sportive;
- utilizzi straordinari delle palestre connessi ad iniziative sportive di rilievo;
- revisione prezzi.

Tali variazioni saranno contenute entro il limite del 15% in aumento e del 15% in diminuzione dell'importo complessivo.

In tali casi, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli per l'Amministrazione - prezzi, patti e condizioni. L'attivazione di tali opzioni avverrà, di volta in volta, mediante PEC con un preavviso di 5 giorni lavorativi, che potrà essere ridotto in caso d'urgenza.

Qualora l'Amministrazione Comunale non intenda avvalersi di tali facoltà, l'Appaltatore rinuncia espressamente sin d'ora a qualsiasi ulteriore pretesa economica e/o indennità di sorta.

In caso di chiusura totale delle palestre comunali per emergenza sanitaria (es. Covid) o altro, all'Appaltatore non verrà riconosciuta alcuna remunerazione per il periodo di mancato svolgimento

Ufficio Sport e Associazioni

Responsabile del Servizio Affari Generali: dott.ssa Angela Tomasi

Responsabile del Procedimento: Demetrio Garbuio - tel. 0438 985333

Orari ufficio: lunedì e mercoledì dalle ore 8.30 alle 12.30 e giovedì dalle 14.30 alle 18.30

del servizio. L'Amministrazione Comunale procederà ai sensi dell'art. 121 del D.Lgs. n. 36/2023 indicando, altresì, il nuovo termine contrattuale.

L'importo complessivo dell'appalto, idoneo a divenire contratto, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 36/2023 è di € 87.240,00= IVA esclusa, comprensivo della proroga opzionale per ulteriori 2 (due) anni e dell'opzione di cui all'art. 120 comma 1, lett. a) del D.lgs. n. 36/2023 nel limite del 15% in aumento e del 15% in diminuzione dell'importo complessivo, inclusa la revisione prezzi.

Il compenso proposto si intende comprensivo di tutto quanto richiesto per l'organizzazione e l'erogazione delle prestazioni previste.

I compensi effettivamente dovuti e liquidati alla Ditta affidataria da parte dell'Amministrazione comunale saranno esattamente definiti sulla base delle effettive prestazioni orarie del personale addetto al servizio.

## 5. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 65, del D.Lgs. 36/2023 in possesso dei seguenti requisiti:

### Requisiti di ordine generale:

- inesistenza delle cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. (oppure in uno dei registri professionali o commerciali istituiti presso altro Stato) per l'attività oggetto dell'appalto; le cooperative sociali dovranno essere iscritte nei rispettivi Albi regionali;
- abilitazione al MEPA, Area merceologica "Gestione degli Immobili" - Pulizia immobili, disinfezione e sanificazione impianti – Categoria "Servizi di pulizia degli immobili" – CPV 90910000-9, alla data di pubblicazione del confronto di preventivi fissato per il giorno 28.08.2024;
- non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi ad ex-dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

### Requisiti di capacità economica-finanziaria:

- avere realizzato nel settore di attività oggetto del presente avviso, in ciascuno degli anni 2021/2022/2023, un fatturato almeno pari al valore stimato a base di gara;

## 6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:

Gli operatori, in possesso dei requisiti sopra indicati, interessati a partecipare alla procedura devono far pervenire la domanda di partecipazione, **usando preferibilmente il modulo allegato**, firmato digitalmente, esclusivamente tramite Posta Elettronica certificata all'indirizzo [segreteria@pec.comune.pievedisoligo.tv.it](mailto:segreteria@pec.comune.pievedisoligo.tv.it), con oggetto "**Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di pulizia palestre comunali**" entro le ore 12:00 del giorno 26.08.2024.



Ufficio Sport e Associazioni

[sport@comunepievedisoligo.it](mailto:sport@comunepievedisoligo.it)

Città di Pieve di Soligo

Palazzo Vaccari

Piazza Vittorio Emanuele Secondo, 1  
31053 Pieve di Soligo • TV • Italia

T +39 0438 985311 • F 0438 985300

Cod. Fiscale e P.IVA 00445940265

[segreteria@pec.comune.pievedisoligo.tv.it](mailto:segreteria@pec.comune.pievedisoligo.tv.it)

[www.comune.pievedisoligo.tv.it](http://www.comune.pievedisoligo.tv.it)

Non si darà corso alle manifestazioni di interesse che non risultino pervenute entro il giorno e l'ora sopra indicati.

Per l'invio farà fede l'orario di ricevimento attribuito elettronicamente al momento della ricezione della PEC.

## 7. SELEZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE:

Ai sensi dell'art. 49, comma 5 del D.Lgs. 36/2023, non si applica il principio di rotazione in quanto la procedura negoziata verrà svolta in modalità "aperta", senza effettuare alcuna selezione degli Operatori Economici da invitare, i quali pertanto potranno tutti presentare la propria offerta, ivi incluso il contraente uscente. Pertanto, tutti gli Operatori Economici che avranno presentato preventiva manifestazione di interesse saranno invitati alla presentazione delle offerte.

Si potrà procedere alla trattativa diretta anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida.

## 8. ULTERIORI INFORMAZIONI:

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a richiedere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione degli operatori economici potenzialmente interessati alla procedura di gara, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

Il presente avviso non è vincolante per il Comune di Pieve di Soligo, che potrà annullare, interrompere, sospendere o modificare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa o richiedere alcunché a titolo di danno.

Resta inteso che la partecipazione alla presente procedura di individuazione dei soggetti interessati non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio in oggetto che dovranno essere dichiarati e successivamente dimostrati dal concorrente e verificati dall'Ente in occasione della procedura di affidamento.

## 9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti saranno raccolti e trattati presso il Comune di Pieve di Soligo, anche con l'utilizzo di procedure informatiche, ai sensi del Reg. UE 2016/679 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali) ai fini del presente procedimento e della eventuale successiva stipula del contratto, in base alle vigenti norme in materia nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Si fa rinvio agli articoli 15 e ss. del predetto Reg UE circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati. I dati saranno conservati per il tempo previsto dalla normativa in materia.

Il titolare del trattamento è il Comune di Pieve di Soligo. I dati di contatto del responsabile della protezione dei dati - DPO, sono i seguenti: Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana Codice Fiscale/Partita IVA: 03052880261 - Indirizzo: Via Cal di Breda, 116 - Edificio n. 7, 31100 Treviso (TV) - Telefono: 0422 491855 - E-mail: [info@comunitrevigiani.it](mailto:info@comunitrevigiani.it) - PEC: [comunitrevigiani@pec.it](mailto:comunitrevigiani@pec.it)

Ufficio Sport e Associazioni

Responsabile del Servizio Affari Generali: dott.ssa Angela Tomasi

Responsabile del Procedimento: Demetrio Garbuio - tel. 0438 985333

Orari ufficio: lunedì e mercoledì dalle ore 8.30 alle 12.30 e giovedì dalle 14.30 alle 18.30



Ufficio Sport e Associazioni

[sport@comunepievedisoligo.it](mailto:sport@comunepievedisoligo.it)

**Città di Pieve di Soligo**

Palazzo Vaccari

Piazza Vittorio Emanuele Secondo, 1  
31053 Pieve di Soligo • TV • Italia

T +39 0438 985311 • F 0438 985300

Cod. Fiscale e P.IVA 00445940265

[segreteria@pec.comune.pievedisoligo.tv.it](mailto:segreteria@pec.comune.pievedisoligo.tv.it)

[www.comune.pievedisoligo.tv.it](http://www.comune.pievedisoligo.tv.it)

## 10. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Responsabile del Settore Affari Generali del comune di Pieve di Soligo, dott.ssa Angela Tomasi.

## 11. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato fino al 26.08.2024 all'Albo pretorio del Comune di Pieve di Soligo e nella sezione Amministrazione Trasparente – sezione Avvisi.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
dott.ssa Angela Tomasi  
*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs 82/2005, s.m.i. e norme collegate)*