



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

Allegato 1) alla deliberazione
di Giunta Comunale n. 188 del 15.12.2015

P.E.G. ESERCIZIO 2015

OBIETTIVI GESTIONALI



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

Obiettivi condivisi da più servizi

OBIETTIVO CONDIVISO n. 1 – Capofila: Servizio Economico - Finanziario					
Attività	ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI (D.lgs. n. 118/2011 integrato da D.lgs. n.126/2014) (Pieve di Soligo - R.P.P. sezione n. 3.1) (Refrontolo - R.P.P. sezione n. 3.1)	INDICATORI	ASSEGNAZIONE DELLE ATTIVITA' TRA I SERVIZI DELL'ENTE	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1	<u>Bilancio di Previsione 2015 e Bilancio Pluriennale 2015-2017</u> a) Programmazione incontri formativi presso il Comune di Pieve con software - house Halley Veneto e con la partecipazione di altri 5 Comuni b) Riclassificazione dell'entrata e della spesa secondo i dettami dell'allegato 6 "Piano dei conti integrato" del D.Lgs. n. 118/2011 c) Nuove ripartizioni dei capitoli ai servizi/uffici per ricondurli in modo corretto alle nuove codifiche di Missioni e Programmi stabilite dall'armonizzazione d) Calcolo Fondo crediti di dubbia esigibilità in base alle indicazioni di cui all'allegato 4.2 del D.Lgs. n. 118/2011 e) Stesura Bilancio di Previsione 2015 e Bilancio Pluriennale 2015-2017 secondo i vecchi sistemi contabili ai fini autorizzatori e secondo i nuovi sistemi contabili previsti dal D.Lgs. n. 118/2011 ai soli fini conoscitivi	a) Gennaio 2015 – terza sessione b) Entro 15 marzo 2015 c) Entro 15 marzo 2015 d) Entro 15 marzo 2015 e) Approvazione schema da parte della Giunta Comunale – entro marzo 2015	Tutti i Servizi Economico-Finanziario e tutti i Servizi Economico Finanziario e tutti i Servizi Economico Finanziario – Economico Finanziario – e tutti i servizi		



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	f) Approvazione Bilancio di Previsione 2015 e Bilancio Pluriennale 2015-2017 da parte del Consiglio Comunale	f) Entro 1^ settimana di maggio 2015	Economico Finanziario	-		
n.2	<u>Rendiconto dell'esercizio 2014 e riaccertamento straordinario dei residui</u> a) Analisi mantenimento o cancellazione impegni/accertamenti b) Verifica determinazione dell'esigibilità degli impegni e degli accertamenti conservati c) Determinazione Fondo Pluriennale vincolato di entrata e di spesa anno 2015 e 2016 d) Verifica della congruità del valore del FCDDE, come previsto dall'art. 14 del D.Lgs. n. 118/2011, integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 e) Riaccertamento straordinario dei residui e rideterminazione dell'avanzo di amministrazione contestualmente all'approvazione del Rendiconto	a) Entro 20 aprile 2015 b) Entro 10 giorni antecedenti approvazione riaccertamento straordinario residui c) Entro approvazione riaccertamento straordinario residui d) Entro approvazione riaccertamento straordinario residui e) Approvazione con deliberazione di Giunta Comunale contestuale all'approvazione del Rendiconto	Tutti i Servizi Tutti i Servizi Economico – Finanziario Economico - Finanziario Economico - Finanziario			
n.3	<u>DUP (Documento Unico di Programmazione) 2016-2018</u> a) Stesura obiettivi strategici da parte	a) Entro 15 dicembre	Amministrazione			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	dell'Amministrazione Comunale	2015	e Comunale		
	b) Stesura obiettivi operativi da parte dei Responsabili di Servizio sulla base degli obiettivi strategici forniti dagli Amministratori e delle previsioni di bilancio per il triennio 2016-2018	b) Entro 22 dicembre 2015	Tutti i Servizi		
	c) Assemblamento dati e redazione bozza DUP complessivo	c) Entro 22 dicembre 2015	Economico – Finanziario		
	d) Definizione DUP	d) Deliberazione di Giunta Comunale di presentazione DUP al Consiglio Comunale entro 31 dicembre 2015	Economico – Finanziario		
	e) Approvazione DUP da parte del Consiglio Comunale previo parere del revisore del Conto	e) Entro 28 febbraio 2016	Economico - Finanziario		
n.4	<u>Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018</u>				
	a) Presentazione all'Ufficio Ragioneria previsioni di bilancio da parte dei Responsabili di Servizio	a) Pieve di Soligo - entro 30 ottobre 2015 Refrontolo – entro 10 novembre 2015	Tutti i Servizi		
	b) Stesura bozza di Bilancio di Previsione Finanziario 2016_2018 secondo i nuovi principi contabili e verifica quadratura	b) In tempo utile per l'approvazione del Bilancio entro i termini di legge	Economico – Finanziario		
	c) Schema definitivo di Bilancio e verifica rispetto patto di stabilità interno	c) Approvazione da parte della Giunta	Economico – Finanziario		



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	d) Approvazione Bilancio Bilancio Finanziario <u>2016-2018</u> e) <u>Redazione PEG</u>	Comunale in tempo utile per l'approvazione del Bilancio entro i termini di legge d) Consiglio Comunale in tempo utile per l'approvazione entro i termini di legge e) Approvazione da parte della Giunta Comunale entro 20 giorni dall'approvazione del Bilancio	Economico – Finanziario Economico – Finanziario e tutti i Servizi		
--	--	---	--	--	--

NOTE EMERSE IN SEDE DI NEGOZIAZIONE

--

CONDIZIONI RITENUTE FONDAMENTALI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

--

IL SINDACO	GLI ASSESSORI	IL DIRETTORE GENERALE	I RESPONSABILI DI SERVIZIO



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

Stefano Soldan (<i>Pieve di Soligo</i>)	Stefano Soldan (<i>Pieve di Soligo</i>)	Daniela Nadalin	Angela Tomasi
Loredana Collodel (<i>Refrontolo</i>)	Gianfranco Sech (<i>Pieve di Soligo</i>)		Claudia Perenzin
	Giuseppe Negri (<i>Pieve di Soligo</i>)		Fabio Ferracin
	Roberto Menegon (<i>Pieve di Soligo</i>)		Loretta Gallon
	Elena Bigliardi (<i>Pieve di Soligo</i>)		Gian Pietro Caronello
	Barbara Fornasier (<i>Pieve di Soligo</i>)		Natale Grotto
	Loredana Collodel (<i>Refrontolo</i>)		Daniela Bernaus
	Fabio Tittone (<i>Refrontolo</i>)		Annalisa Romitelli
	Elisabetta Cadamuro (<i>Refrontolo</i>)		



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

OBIETTIVI DI SERVIZIO				
SERVIZIO/UFFICIO	OBIET.	N.ATTIV.	DESCRIZIONE	COLLABORAZIONI
AFFARI GENERALI				
U.U. SEGRETERIA GENERALE, PROTOCOLLO, MESSI E CONTRATTI	1	7	INCREMENTO EFFICIENZA NEI SERVIZI DI SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI E AI SERVIZI INTERNI	Tutti i Servizi
	2	4	GESTIONE DEI SERVIZI IN TERMINI DI PROFESSIONALITA', EFFICIENZA, E CONTENIMENTO DELLE SPESE	Tutti i Servizi
U.U. PERSONALE	3	7	MIGLIORAMENTO DELLA GESTIONE COMPLESSIVA DEL PERSONALE E PROGRESSIVA ARMONIZZAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI STANDARDIZZATI CONNESSI AL PERSONALE IN GESTIONE ASSOCIATA IN RIFERIMENTO ALLE ASPETTATIVE DELLE AMMINISTRAZIONI E DEI DIPENDENTI	
U.U. AVVOCATURA CIVICA	4	4	GESTIONE DEI SERVIZI IN TERMINI DI PROFESSIONALITA', EFFICIENZA E CONTENIMENTO DELLE SPESE	Economico – Finanziario (Ufficio Tributi)
U.U. CULTURA	5	3	VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE COMUNALI QUALI POLI CULTURALI A SERVIZIO DEL QUARTIER DEL PIAVE	
	6	3	CRESCITA CULTURALE DELLA COLLETTIVITA' LOCALE	
	7	1	ARMONIZZAZIONE E PROGRESSIVA STANDARDIZZAZIONE TRA PIEVE E REFRONTOLO DI ORGANIZZAZIONE, PROCEDURE, REGOLAMENTI DEL SERVIZIO, ECC. PER UNA GESTIONE ASSOCIATA EFFICIENTE	
U.U. SCUOLA	8	8	ORGANIZZAZIONE, ARMONIZZAZIONE E PROGRESSIVA STANDARDIZZAZIONE DELLE PROCEDURE TRA PIEVE E REFRONTOLO PER UNA GESTIONE ASSOCIATA EFFICIENTE	
U.U. SPORT-ASSOCIAZIONI	9	3	INCENTIVARE LA DIFFUSIONE POPOLARE E GIOVANILE DELLO SPORT, ANCHE NELLE SCUOLE	
	10	1	RICONOSCIMENTO DEL RUOLO, PROMOZIONE E SOSTEGNO DELL'ASSOCIAZIONISMO	Polizia Locale, Lavori Pubblici, Gestione Patrimonio e Manutenzioni
U.U. INFORMATICO – CED/I.C.T.	11	2	MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI E ARMONIZZAZIONE STRUMENTI DIGITALI MEDIANTE INTERVENTI SPECIFICI DEL C.E.D.	



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

SERVIZI DEMOGRAFICI				
U.U. SERVIZI DEMOGRAFICI	1	1	ORGANIZZAZIONE DI UN RINNOVO STRAORDINARIO DELLE CONCESSIONI CIMITERIALI PER EQUITA' E CORRETTO RAPPORTO CON L'UTENZA	Gestione Patrimonio e Manutenzioni
	2	1	INFORMATIZZAZIONE DELLE CONCESSIONI CIMITERIALI, BONIFICA DI AREA E RINNOVO STRAORDINARIO DI CONCESSIONI CIMITERIALI PER IL MIGLIORAMENTO DEL RAPPORTO CON I CITTADINI	Affari Generali (Ufficio CED), Gestione Patrimonio e Manutenzioni
	3	4	MAGGIORE EFFICIENZA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE NEI RAPPORTI CON I CITTADINI	
	4	1	RINNOVO ORGANI ELETTIVI	Tutti i Servizi
	5	1	RILIEVO E INFORMATIZZAZIONE DELLA TOPONOMASTICA E DELLA NUMERAZIONE CIVICA PER LA CREAZIONE DI UN S.I.T. (SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE) AL FINE DEL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI	Gestione Patrimonio e Manutenzioni
	6	1	ARMONIZZAZIONE E PROGRESSIVA STANDARDIZZAZIONE TRA PIEVE E REFRONTOLO DI: ORGANIZZAZIONE, PROCEDURE, REGOLAMENTI DEL SERVIZIO, PER UNA GESTIONE ASSOCIATA EFFICIENTE	
ECONOMICO - FINANZIARIO				
U.U. RAGIONERIA	1	7	CONTROLLO E CONTENIMENTO DELLA SPESA PUBBLICA: A) NUOVI ADEMPIMENTI DERIVANTI DA NORMATIVA LEGISLATIVA B) VERIFICA E CONTROLLO DEL PATTO DI STABILITA'	Tutti i Servizi
	2	3	PROSECUZIONE ATTIVITA' DI ARMONIZZAZIONE E PROGRESSIVA STANDARDIZZAZIONE TRA PIEVE E REFRONTOLO PER UNA GESTIONE ASSOCIATA EFFICIENTE	
U.U. TRIBUTI	3	7	INTERVENTI PER UNA MAGGIORE EQUITA' FISCALE (Pieve di Soligo)	Polizia, Pianificazione e Gestione del Territorio
	4	3	INTERVENTI PER UNA MAGGIORE EQUITA' FISCALE (Refrontolo)	Pianificazione e Gestione del Territorio
	5	1	ARMONIZZAZIONE E PROGRESSIVA STANDARDIZZAZIONE TRA PIEVE E REFRONTOLO DI: ORGANIZZAZIONE, PROCEDURE, REGOLAMENTI DEL SERVIZIO, PER UNA GESTIONE ASSOCIATA EFFICIENTE	
SERVIZI SOCIALI				
U.U. SERVIZI SOCIALI	1	3	MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI A FAVORE DEI CITTADINI	Lavori Pubblici, Gestione Patrimonio e Manutenzioni



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	2	10	INTEVENTI A FAVORE DELLE NUOVE POVERTA' E FRAGILITA' SOCIALI E PREVENZIONE DEL DISAGIO; ANZIANI DA ASSISTERE E ANZIANI RISORSA	Affari Generali, Polizia Locale, Gestione Patrimonio e Manutenzioni
	3	3	POLITICHE GIOVANILI. FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E L'AGGREGAZIONE DEI PIU' GIOVANI	
	4	1	ARMONIZZAZIONE E PROGRESSIVA STANDARDIZZAZIONE TRA PIEVE E REFRONTOLO DI: ORGANIZZAZIONE, PROCEDURE, REGOLAMENTI DEL SERVIZIO, PER UNA GESTIONE ASSOCIATA EFFICIENTE	
POLIZIA LOCALE				
U.U. POLIZIA LOCALE	1	4	AUMENTO DEL LIVELLO DI SICUREZZA MEDIANTE IL CONTROLLO DEL TERRITORIO E I SERVIZI DI PROSSIMITA'	
	2	2	MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO ALL'UTENZA ATTRAVERSO LA RAZIONALIZZAZIONE DELLE RISORSE E IL COLLEGAMENTO CON ALTRE P.A.	
PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO				
U.U. URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA	1	6	ADEGUAMENTO STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE E FACILITAZIONE LORO CONOSCENZA E UTILIZZI	
U.U. ATTIVITA' PRODUTTIVE, TURISMO E SVILUPPO ECONOMICO	2	5	SVILUPPO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE E DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO	Polizia Locale
LAVORI PUBBLICI				
U.U. LAVORI PUBBLICI - ESPROPRI	1	11	RESTAURO DEL COMPLESSO DI PALAZZO VACCARI: REALIZZAZIONE NUOVA SEDE MUNICIPALE	
	2	3	MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' COMUNALE	
	3	3	MESSA IN SICUREZZA EDIFICI STRATEGICI E SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO STORICO	



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	4	10	NUOVA VIABILITA' A SERVIZIO DELLA SCUOLA DI SOLIGHETTO E INTERVENTI DI DECORO URBANO	Affari Generali (Ufficio Avvocatura Civica)
	5	7	REALIZZAZIONE DELLA PALESTRA POLIFUNZIONALE	
	6	2	DEFINIZIONE PRATICHE ESPROPRIATIVE	Affari Generali (Ufficio Segreteria Generale, protocollo messi e contratti)
GESTIONE PATRIMONIO E MANUTENZIONI				
U.U. GEST. PATRIMONIO, MANUT., TUTTELA DELLA SALUTE E SICUR.NEI LUOGHI DI LAVORO, PROTEZ.CIVILE	1	7	MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE	
	2	1	PIANO DI MIGLIORAMENTO AMBIENTE E SICUREZZA	
	3	1	SALVAGUARDIA, MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI COMUNALI	
	4	1	ATTIVITA' DI PREVENZIONE PER LA SICUREZZA DEI LAVORATORI COMUNALI	
	5	1	GESTIONE EMERGENZA GIRO D'ITALIA	
	6	1	FORMAZIONE PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE DI PROTEZIONE CIVILE	
	7	1	PREDISPOSIZIONE E AGGIORNAMENTO PIANO DI PROTEZIONE CIVILE	
	8	1	RENDICONTAZIONE CONTRIBUTO A SEGUITO ALLUVIONE MOLINETTO DELLA CRODA	
U.U. AMBIENTE	9	7	ATTIVAZIONE INIZIATIVE DI TUTELA AMBIENTALE E VERIFICA RISULTATI ATTESI	Affari Generali (Informatico - CED e Ufficio Scuola), Polizia Locale, Pianificazione e Gestione Territorio, Lavori Pubblici
TOTALE	45	164		



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

AFFARI GENERALI

UFFICIO UNICO SEGRETERIA GENERALE, PROTOCOLLO, MESSI E CONTATTI

OBIETTIVO N. 1: **INCREMENTO EFFICIENZA NEI SERVIZI DI SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI E AI SERVIZI INTERNI** (*Pieve di Soligo – Refrontolo*)

OBIETTIVO N. 2: **GESTIONE DEI SERVIZI IN TERMINI DI PROFESSIONALITA', EFFICIENZA, E CONTENIMENTO DELLE SPESE** (*Pieve di Soligo – Refrontolo*)

UFFICIO UNICO PERSONALE

OBIETTIVO N.3: **MIGLIORAMENTO DELLA GESTIONE COMPLESSIVA DEL PERSONALE E PROGRESSIVA ARMONIZZAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI STANDARDIZZATI CONNESSI AL PERSONALE IN GESTIONE ASSOCIATA IN RIFERIMENTO ALLE ASPETTATIVE DELLE AMMINISTRAZIONI E DEI DIPENDENTI** (*Pieve di Soligo – Refrontolo*)

UFFICIO UNICO AVVOCATURA CIVICA

OBIETTIVO N. 4: **GESTIONE DEI SERVIZI IN TERMINI DI PROFESSIONALITA', EFFICIENZA E CONTENIMENTO DELLE SPESE** (*Pieve di Soligo – Refrontolo*)

UFFICIO UNICO CULTURA

OBIETTIVO N. 5: **VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE COMUNALI QUALI POLI CULTURALI A SERVIZIO DEL QUARTIER DEL PIAVE** (*Pieve di Soligo – Refrontolo*)



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

OBIETTIVO N. 6: CRESCITA CULTURALE DELLA COLLETTIVITA' LOCALE (*Pieve di Soligo - Refrontolo*)

OBIETTIVO N. 7: ARMONIZZAZIONE E PROGRESSIVA STANDARDIZZAZIONE TRA PIEVE E REFRONTOLO DI ORGANIZZAZIONE, PROCEDURE, REGOLAMENTI DEL SERVIZIO, ECC. PER UNA GESTIONE ASSOCIATA EFFICIENTE (*Pieve di Soligo – Refrontolo*)

UFFICIO UNICO SCUOLA

OBIETTIVO N. 8: ORGANIZZAZIONE, ARMONIZZAZIONE E PROGRESSIVA STANDARDIZZAZIONE DELLE PROCEDURE TRA PIEVE E REFRONTOLO PER UNA GESTIONE ASSOCIATA EFFICIENTE (*Pieve di Soligo (Pieve di Soligo – Refrontolo)*)

UFFICIO UNICO SPORT-ASSOCIAZIONI

OBIETTIVO N.9: INCENTIVARE LA DIFFUSIONE POPOLARE E GIOVANILE DELLO SPORT, ANCHE NELLE SCUOLE (*Pieve di Soligo – Refrontolo*)

OBIETTIVO N.10: RICONOSCIMENTO DEL RUOLO, PROMOZIONE E SOSTEGNO DELL'ASSOCIAZIONISMO (*Pieve di Soligo*)

UFFICIO UNICO INFORMATICO – C.E.D./I.T.C.

OBIETTIVO N. 11: MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI E ARMONIZZAZIONE STRUMENTI DIGITALI MEDIANTE INTERVENTI SPECIFICI DEL CED (*Pieve di Soligo – Refrontolo*)



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

SERVIZIO	UFFICIO UNICO	RESPONSABILE DI SERVIZIO	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO
AFFARI GENERALI	SEGRETERIA GENERALE – PROTOCOLLO – MESSI E CONTRATTI	TOMASI ANGELA	SOLDAN STEFANO COLLODEL LOREDANA CADAMURO ELISABETTA

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 1					
Attività	INCREMENTO EFFICIENZA NEI SERVIZI DI SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI E AI SERVIZI INTERNI (Pieve di Soligo - R.P.P. programma n. 1 (Refrontolo - R.P.P. programma n. 1))	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1 Plurienn.	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> <u>Protocollo informatico</u> a) Introduzione del manuale di gestione del protocollo informatico a.1) Perfezionamento e completamento bozza a.2) Adozione manuale a.3) Adozione del manuale di conservazione a.4) Attività di istruzione circa la nuova procedura nei confronti degli addetti al protocollo presso gli altri uffici b) Adozione modalità operative previste da UNIPASS	a.1) Entro settembre 2015 a.2) Entro 12 ottobre 2015 a.3) Entro 12 ottobre 2015 a.4) entro dicembre 2015 b) entro il 1° ottobre 2015	Ufficio C.E.D. Tutti i servizi		
n. 2 Plurienn.	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> <u>Tempestività nella comunicazione istituzionale interna</u>				



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	<p>a) Riduzione tempi di comunicazione decisioni di Giunta</p> <p>b) Creazione cartella unica Pieve-Refrontolo per esiti giuntai</p> <p>Pieve di Soligo</p> <p>c) Gestione inviti: inoltra a tutta la maggioranza degli inviti per conoscenza e successivo contatto con l'Amministratore direttamente interessato</p>	<p>a) Entro la mattina di riconsegna della documentazione da parte del segretario comunale</p> <p>b) Da gennaio 2015</p> <p>c) In giornata</p>	Ufficio C.E.D.		
n.3 Plurien	<p>Pieve – Refrontolo</p> <p><u>Comunicazione istituzionale</u></p> <p>Pieve di Soligo Coordinamento n. 2 uscite semestrali periodico informativo del Comune</p> <p>Refrontolo</p> <p>a) Coordinamento n. 1 uscita notiziario informativo del Comune</p> <p>b) Organizzazione incontri informativi "Facciamo il punto"</p>	<p>Entro giugno e dicembre 2015</p> <p>Entro febbraio 2015</p> <p>Almeno due entro il 31.12.2015</p>			
n.4 Plurien	<p>Pieve di Soligo - Refrontolo</p> <p><u>Cura del cerimoniale:</u></p> <p>a) Potenziamento e pianificazione delle attività extra dell'Amministrazione (nuove cerimonie, inaugurazione opere pubbliche, attività culturali, ricreative ecc.), secondo programma</p>	<p>a) Report al 31 dicembre 2015 sulle maggiori iniziative realizzate</p>			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	dell'Amministrazione b) Collaborazione attuazione progetti sovracomunali in partnernariato con Enti, Società, Istituzioni, Fondazioni (IPA, GAL, ecc.) Pieve di Soligo c) Iniziative rivolte ai cittadini: visite a coloro che compiono i cento o più anni di età per festeggiare l'evento con predisposizione lettera, omaggio, organizzazione visita.	b) Report al 31 dicembre 2015 sulle maggiori iniziative realizzate c) Report al 31 dicembre 2015			
n.5 Plurien.	Pieve di Soligo - Refrontolo <u>Programmazione attività formative del personale</u> Analisi trend biennio 2013/2014 e primo semestre 2015 dell'attività formativa di ciascun servizio al fine di elaborare un documento utile alla programmazione 2016	Entro il 31.12.2015			
n. 6 Plurien.	Pieve di Soligo - Refrontolo <u>Gestione franchigia sinistri riferiti alla R.C.T.</u> Implementazione gestione diretta della franchigia frontale dei sinistri riferiti alla RCT per contenimento del premio e dei costi assicurativi a) Apertura interna sinistro b) Acquisizione notizie ed eventuale documentazione presso i servizi competenti c) Esame documentazione e proposta per chiusura sinistro	a) Entro 10 giorni dal ricevimento della denuncia b) Entro i successivi 20 giorni c) Entro i successivi 15 giorni			
n. 7 Plurien	Pieve di Soligo - Refrontolo <u>Organizzazione procedure per una gestione organica, in sede di rinnovo, delle coperture assicurative Pieve – Refrontolo</u>				



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	a) Gestione proroghe contratti assicurativi in essere b) Avvio procedure di gara per rinnovo coperture assicurative c) Individuazione procedura per affidamento incarico di brokeraggio e stipula contratto/disciplinare	a) Entro il 31.03.2015 b) Entro febbraio 2015 a.2) Entro il 31.12.2015			
--	--	--	--	--	--

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 2					
	GESTIONE DEI SERVIZI IN TERMINI DI PROFESSIONALITA', EFFICIENZA, E CONTENIMENTO DELLE SPESE (Pieve di Soligo - R.P.P. programma n. 1) (Refrontolo - R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1 Plurienn.	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> <u>A) CONTRATTUALI ALLE DITTE E AI CITTADINI</u> a.1) <u>Stipula rapida dei contratti</u> relativi a lavori, servizi e forniture (rinnovo appalto servizi cimiteriali, appalto assistenza domiciliare, appalto trasporto ecc.). a.2) <u>Convenzioni Urbanistiche/Accordi urbanistici inerenti</u>	Immediatamente dopo la dichiarazione di efficacia della determinazione di aggiudicazione definitiva purché sia disponibile la documentazione richiesta tempestivamente alla ditta e agli uffici competenti ai fini della verifica dei requisiti Entro 15 giorni dal	Tutti i Servizi interessati secondo competenza		



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

<p><u>il PAT/PATI</u> Supporto al Servizio Pianificazione e Gestione del Territorio (attuazione piani di lottizzazione, costituzione servitù d'uso pubblico, costituzione vincoli di destinazione, ecc.)</p> <p><u>Pieve di Soligo</u> <u>a.3) Smaltimento pratiche per la stipula di contratti relativi a procedimenti espropriativi:</u> <u>Via Boschi e Via Liberazione (Refrontolo)</u> 1) Verifica procedimenti, individuazione parti interessate, quantificazione spese, richiesta al servizio Finanziario per reperimento risorse necessarie 2) Stipula contratti terreni oggetto di esproprio</p> <p><u>Pieve di Soligo</u> <u>a.4) Attività per reperimento risorse</u> 1) Predisposizione bandi in esecuzione piano annuale delle alienazioni 2014: - predisposizione e pubblicazione avviso alienazione terreno in via Montello</p> <p><u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> a.5) Istituzione della Centrale di Committenza con i Comuni di Refrontolo, Farra di Soligo e San Pietro di Feletto: - supporto alla redazione della deliberazione di Consiglio Comunale e alla redazione della relativa Convenzione - sottoscrizione e relative formalità</p>	<p>ricevimento della documentazione</p> <p>1) Entro novembre 2015</p> <p>2) Entro il 30 giugno 2016 con cadenza da programmare in relazione anche alla disponibilità dei sottoscrittori</p> <p>Entro aprile 2015</p> <p>Entro marzo 2015</p>			
--	--	--	--	--



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 2 plurienn.	<p><u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u></p> <p><u>B) DI SUPPORTO AGLI ALTRI UFFICI</u></p> <p><u>b.1) Supporto</u> (anche con la partecipazione a commissioni di gara) e consulenza a Servizi e Uffici Unici circa la redazione di bandi, capitolati e contratti di appalto di lavori, servizi e forniture (in particolare bandi in scadenza quali il servizio di assistenza domiciliare, trasporto scolastico, servizio di tesoreria e servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità), ivi inclusa l'acquisizione di CUP, CIG e la verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara, anche mediante ricerca di normativa, sentenze, pareri nonché, tenuto conto della competenza, di redazione di pareri avvalendosi dell'ufficio affari legali su questioni di particolare complessità qualora necessario</p> <ol style="list-style-type: none">1. Invio per conoscenza di copia della richiesta al Responsabile del Servizio Affari Generali e D.G.2. Evasione della richiesta salvo concordare un tempo diverso per casi particolarmente complessi o urgenti3. Invio nota di risposta per conoscenza al Responsabile del Servizio Affari Generali e al D.G. contestualmente alla trasmissione della documentazione o del parere richiesti <p><u>b.2) Supporto nell'adempimento concernente la rilevazione delle concessioni in essere al 31.12.2014.</u></p> <ol style="list-style-type: none">1) Acquisizione dati dagli uffici interessati2) Elaborazione dati e invio al MEF	1) Nella stessa giornata 2) Di norma, entro 10 giorni 3) Nella stessa giornata 1) Entro il 30.10.2015 2) Entro il 30.11.2015			
n. 3	<p><u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u></p> <p><u>C) CON INNOVAZIONE TECNOLOGICA</u></p>				



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	<p><u>Applicazione innovazione digitale in materia di stipula e registrazione contratti pubblici, scritture private e accordi tra P.A.</u></p> <p>c.1) Registrazione e accreditamento in ANAC della Centrale di Committenza istituita con i Comuni di Refrontolo, Farra di Soligo e San Pietro di Feletto;</p> <p>c.2) Creazione profilo Centrale di Committenza presso Agenzia delle Entrate per rilascio DURC</p> <p>c.3) Stipula accordi tra P.A. e contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in modalità elettronica anche se trattasi di scritture private</p> <p>c.4) Entrata a regime della nuova procedura AVCPASS</p> <p>c.5) Richiesta accreditamento alla Prefettura al sistema Si.Ce.Ant per l'accesso alla Banca dati nazionale unica per la documentazione antimafia (BDNA)</p>	<p>c.1) Entro l'entrata in vigore della CUC</p> <p>c.2) Entro l'entrata in vigore della CUC</p> <p>c.3) Da gennaio 2015</p> <p>c.4) Da gennaio 2015</p> <p>c.5) Da aprile 2015</p>			
<p>n. 4 Plurienn.</p>	<p><u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u></p> <p><u>Amministrazione Trasparente</u> (L. 190/2012 - D.Lgs. 33/2013)</p> <p>a) Collaborazione nell'elaborazione e pubblicazione degli adempimenti connessi agli obblighi di trasparenza riguardanti il Servizio Affari Generali</p>	<p>a) Alle scadenze di cui al D.Lgs. 33/2013</p>			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

SERVIZIO	UFFICIO UNICO	RESPONSABILE DI SERVIZIO	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO
AFFARI GENERALI	PERSONALE	TOMASI ANGELA	SOLDAN STEFANO COLLODEL LOREDANA

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

Attività	OBIETTIVO n. 3				
	<u>MIGLIORAMENTO DELLA GESTIONE COMPLESSIVA DEL PERSONALE E PROGRESSIVA ARMONIZZAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI STANDARDIZZATI CONNESSI AL PERSONALE IN GESTIONE ASSOCIATA IN RIFERIMENTO ALLE ASPETTATIVE DELLE AMMINISTRAZIONI E DEI DIPENDENTI (Pieve di Soligo - R.P.P. programma n. 1) (Refrontolo – R.P.P. programma n. 1)</u>	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI		
n. 1	<u>Personale uffici Unici</u> a) Predisposizione degli atti di nomina dei responsabili di procedimento e di coordinamento e di supporto del personale degli uffici unici gestiti in forma associata con il Comune di Refrontolo b) Armonizzazione degli orari di servizio del personale dipendente dei due Comuni con rimodulazione degli orari di apertura al pubblico di alcuni uffici comunali c) Autorizzazione e concessioni particolari forme flessibili di orari a dipendenti in presenza di particolari situazioni familiari	a) Entro il 28 febbraio 2015 b) Entro i termini fissati a seguito di rideterminazione della struttura organizzativa dei due Comuni c) Entro 15 giorni dalla richiesta			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 2	<u>Aggiornamento strumenti regolamentari:</u> a) Supporto all'ufficio del Segretario Comunale per l'approvazione del regolamento per l'espletamento degli incarichi extra-istituzionali da parte dei dipendenti comunali (art. 53 D.Lgs 165/2001 come modificato dalla Legge 190/2012) b) Supporto all'ufficio del Segretario Comunale per l'approvazione del regolamento comunale recante norme per la ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 93, comma 7 bis e ss., del Decreto Legislativo 12.04.2006, n. 163	Approvazione entro il 30.06.2015 Approvazione entro il 31.12.2015			
n. 3	<u>Bilancio spesa del personale</u> a) Predisposizione del bilancio di spesa del personale anno 2015 alla luce delle nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi b) Controllo costante dell'andamento della spesa del personale con rielaborazione conteggi e comunicazione nuovi dati di riferimento	a) Nei termini utili per l'approvazione del bilancio nella data indicata dall'Amministrazione Comunale b) Trimestralmente			
n. 4	<u>Rappresentatività sindacale</u> a) Rinnovo R.S.U.: raccolta designazioni componenti commissione elettorale, organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio. Compilazione verbali e risultati elettorali con invio verbali elettorali finali b) Rilevazione delle deleghe sindacali al 31.12.2014	a) Entro il mese di marzo 2015 b) Entro il 31.03.2015			
n. 5	<u>Fabbisogno personale dipendente e piano annuale delle assunzioni:</u> a) Mobilità personale area vasta (art.1, commi 424 e 425, L. 190/2014 e art. 7, comma 2-bis D.L. 192/2014): compilazione portale "mobilita.gov.it	a) Alle scadenze previste			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	<p>b) Monitoraggio telematico delle graduatorie concorsuali vigenti per assunzioni a tempo indeterminato (art.4, comma 5, D.L. 31 agosto 2013, n. 101, convertito dalla legge 30.10.2013, n.125)</p> <p>c) Utilizzo dei lavoratori socialmente utili in regime di mobilità</p> <p>d) Gestione Lavoratori Socialmente Utili: d.1) Comunicazione assunzione per via telematica al Co – Veneto d.2) Comunicazione cessazione o eventuali proroghe d.3) Comunicazione assunzione al Centro per l'Impiego d.4) Predisposizione ordine di liquidazione compensi</p>	<p>b) Entro 30 aprile 2015</p> <p>d.1) Entro 20 giorni dalla assunzione d.2) Entro i 5 giorni successivi al verificarsi dell'evento d.3) Contestualmente all'inizio del servizio d.4) Mensilmente</p>			
n. 6 Plurien.	<p><u>Amministrazione Trasparente (L. 190/2012 - D.Lgs 33/2013)</u></p> <p>a) Elaborazione e pubblicazione degli adempimenti connessi agli obblighi di trasparenza riguardanti l'ufficio Unico del Personale</p>	Scadenza mensile			
n. 7	<p><u>Contrattazione collettiva decentrata integrativa in forma associata</u></p> <p>a) Costituzione del fondo salario accessorio anno 2015 e stesura dell'accordo annuale sulla destinazione delle risorse decentrate annualità 2015</p> <p>b) Apertura contrattazione decentrata integrativa per il triennio 2016-2018</p>	a) b) Entro l'anno in corso			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

SERVIZIO	UFFICIO UNICO	RESPONSABILE DI SERVIZIO	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO
AFFARI GENERALI	AVVOCATURA CIVICA	TOMASI ANGELA	BIGLIARDI ELENA COLLODEL LOREDANA

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

Attività	OBIETTIVO n. 4				
	GESTIONE DEI SERVIZI IN TERMINI DI PROFESSIONALITA', EFFICIENZA, E CONTENIMENTO DELLE SPESE (Pieve di Soligo - R.P.P. programma n. 5) (Refrontolo - R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> <u>Patrocinio e rappresentanza processuale nei contenziosi giudiziari</u>	Report trimestrale sull'andamento e aggiornamento situazioni con eventuali proposte sia amministrativo-contabili che nel merito			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 2	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> <u>Assistenza e consulenza legale agli organi, servizi e uffici dell'Ente</u> , mediante prestazione di pareri scritti o, in via eccezionale/di urgenza verbali, anche resi via mail, e con assistenza a riunioni di lavoro a) Invio per conoscenza di copia della richiesta al Responsabile del Servizio Affari Generali e al Segretario comunale b) Evasione della richiesta secondo l'urgenza del caso - di regola entro una settimana - subito nei casi più urgenti - in termini maggiori da definire in rapporto alla complessità delle questioni e ai tempi dei procedimenti-contenziosi pendenti c) Invio nota di risposta per conoscenza al Responsabile del Servizio Affari Generali e al segretario comunale contestualmente alla trasmissione della documentazione o del parere richiesti	a) Nella stessa giornata specificando il tempo di evasione della richiesta b) Report al 31.12.2015 c) Nella stessa giornata			
n. 3	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> <u>Assistenza e supporto a Servizi e Uffici Unici</u> circa la redazione di bandi, capitolati e contratti di appalto di lavori, servizi e forniture, anche mediante ricerca di normativa, sentenze, ecc. nonché, tenuto conto della competenza, di redazione di pareri su questioni di particolare complessità	Report al Segretario comunale entro il 31.12.2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u>				
n.4	<u>Gestione del contenzioso tributario</u> a) Confronto con l'Ufficio Tributi già a livello pre – contenzioso, per le pratiche più complesse b) Esame con l'Ufficio Tributi degli eventuali contenziosi al fine della predisposizione della difesa interna	a) Entro 5 giorni dalla richiesta dell'Ufficio b) Report al 31.12.2015	Economico Finanziario (Ufficio Tributi)	-	



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

SERVIZIO AFFARI GENERALI	UFFICIO UNICO CULTURA	RESPONSABILE DI SERVIZIO TOMASI ANGELA	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO SOLDAN STEFANO BIGLIARDI ELENA COLLODEL LOREDANA
------------------------------------	---------------------------------	--	--

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 5					
Attività	VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE COMUNALI QUALI POLI CULTURALI A SERVIZIO DEL QUARTIER DEL PIAVE (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 1 e 5) Refrontolo – R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1 Plurienn.	Valorizzazione del teatro quale dimensione comunitaria e condivisa <u>Pieve di Soligo</u> a) <u>Proseguo e consolidamento collaborazione con la Compagnia Teatrale Amatoriale Tremilioni di Conegliano:</u> a.1) Incontro con la Compagnia Tremilioni per valutazione risultati stagione 2014/15 e confronto sui termini della collaborazione per la stagione 2015/16 anche ricercando contatti con altre Amministrazioni per condivisione stagione teatrale 2015/16 in un'ottica di apertura del cartellone a.2) Definizione calendario di teatro amatoriale a.3) Realizzazione di almeno tre spettacoli b) <u>Promozione di un calendario di teatro civile</u> b.1) Avvio contatti con Compagnie/attori per definizione calendario b.2) Realizzazione di almeno quattro spettacoli	a.1) Entro giugno 2015 a.2) Entro agosto 2015 a.3) Entro dicembre 2015 b.1) Entro settembre 2015 b.2) Entro dicembre 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	<p><u>c) Proseguo e consolidamento collaborazione con l'Associazione Il Piccolo Principe di Vittorio Veneto</u> c.1) Incontro con l'Associazione per valutazione risultati stagione 2014/15 e confronto sui termini della collaborazione per la stagione 2015/16 c.2) Definizione calendario di teatro per famiglie</p> <p><u>d) Promozione percorsi di diffusione di espressioni teatrali:</u> d.1) avvio corso di alfabetizzazione al teatro per adulti e bimbi</p> <p>Refrontolo <u>e) Proseguo e consolidamento collaborazione con Mario Esposito per la realizzazione a Refrontolo della quinta edizione rassegna di teatro e cultura veneta <i>Stupefatte visioni di natura</i>:</u> e.1) Richiesta contributo alla Regione Veneto e ricerca ulteriori sponsorizzazioni e.2) Realizzazione di almeno tre appuntamenti</p>	<p>c.1) Entro ottobre 2015</p> <p>c.2) Entro novembre 2015</p> <p>d.1) Entro dicembre 2015</p> <p>e.1) Entro maggio 2015</p> <p>e.2) Entro 30 giorni dall'assegnazione delle risorse necessarie ovvero entro il 31.12.2015</p>			
n. 2	<p><u>Valorizzazione luoghi di cultura</u></p> <p><u>Pieve di Soligo</u> <u>Villa Brandolini</u> a) <u>Quale luogo di integrazione di interessi, opportunità, processi culturali, sociali, economici, ecc. presenti nel territorio:</u> a.1) Individuazione ambiti di collaborazione con la Fondazione F. Fabbri, condivisione/integrazione dei programmi reciproci e raccordo calendario unico di</p>	<p>a.1) Entro maggio 2015</p>			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	<p>utilizzo della Villa a.2) Definizione modalità di coinvolgimento/supporto reciproco per ogni evento a.3) Individuazione ambiti di collaborazione con realtà private per valorizzazione figure artistiche del territorio</p> <p>b) <u>Quale sede prestigiosa di esposizioni d'arte:</u> <u>Progetto Mostre di arte contemporanea</u> 1 <u>coerenti con il programma dell'Ente</u> 2 <u>consone all'ambiente</u> 3 <u>con contenimento della spesa storica</u> b.1) Ricerca collaborazione con professionisti esterni al fine di programmare esposizioni d'arte che siano consone all'ambiente e rispettose degli obiettivi e finalità perseguiti dall'Ente b.2) Ricercare collaborazioni con entità esterne (Istituzioni e/o privati) affini al Comune con cui costruire partnership b.3) Organizzazione eventi tra quelli proposti</p> <p>Biblioteca "Giacomo e Maria Battistella" c) <u>Quale sede provvisoria di parte del materiale del Museo Toti Dal Monte</u> c.1) individuazione progetto di massima</p> <p>Refrontolo Villa Spada d) <u>Quale sede prestigiosa di eventi cultural:</u> Realizzazione progetto per le commemorazioni del Centenario della Grande Guerra d.1) Ricerca finanziamenti d.2) Approvazione progetto d.4) Presentazione alla stampa e avvio del progetto d.5) Invio rendicontazione alla Regione Veneto</p>	<p>a.2) Entro 10 giorni dalla conferma dell'evento a.3) Entro dicembre 2015</p> <p>b.1) Entro gennaio 2015 b.2) Entro gennaio 2015 b.3) Almeno 4 - entro dicembre 2015</p> <p>c.1) Entro il 31.12. 2015</p> <p>d.1) Entro gennaio 2015 d.2) Entro marzo 2015 d 4) Entro aprile 2015 d 5) Entro il 31.12.2015</p>			
--	--	--	--	--	--



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 3	<p><u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u></p> <p><u>Progetto Premio Soligatto:</u></p> <p>a) <u>Edizione 2014/15</u> a.1) Incontro di coordinamento con Amministrazioni di Pieve, Refrontolo, di Farra di Soligo, Follina e Sernaglia a.2) Raccolta dei risultati delle votazioni da parte delle Biblioteche - contatti con autori, illustratori, editori - incontro di coordinamento del gruppo di lavoro e raccolta dei materiali per organizzazione evento finale a.3) Premiazioni alla presenza di autori, illustratori, editori, ecc. a.4) Aggiornamento del sito internet relativo</p> <p>b) <u>Edizione 2015/2016</u> b.1) Invio proposta agli Istituti Comprensivi interessati per inserimento del progetto nei programmi formativi scolastici 2015/2016 b.2) Incontro di coordinamento con i soggetti affidatari della realizzazione del Progetto, il Comune di Refrontolo, il Comune di Farra di Soligo ed altri Comuni dell'area per possibili percorsi del progetto/premio 2015/2016, anche al fine di ampliare la partecipazione ad altre scuole (primarie) b.3) Selezione dei libri in concorso b.4) Contatti e relazioni dei soggetti affidatari con Autori, ed Editori dei libri per organizzare la premiazione b.5) Incontro di presentazione del Progetto PREMIO SOLIGATTO b.6) Raccolta delle adesioni b.7) Avvio della lettura dei libri in concorso</p>	a.1) Entro aprile 2015: a.2) Entro aprile 2015: a.3) Entro maggio 2015 a.4) Entro giugno 2015 b.1) Entro settembre 2015 b.2) b.3) Entro ottobre 2015 b.4) b.5) b.6) b.7) b.8) Entro dicembre 2015			
------	---	--	--	--	--



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

b.8) Aggiornamento sito internet				
----------------------------------	--	--	--	--

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 6					
Attività	<u>CRESCITA CULTURALE DELLA COLLETTIVITA' LOCALE</u> (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 1 e 5) Refrontolo – R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1 Plurienn.	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> <u>PERCORSI SCOLASTICI</u> <u>a) Età 0/10 anni: letture animate e laboratori</u> a.1) Ampliamento calendario delle proposte da realizzare in biblioteca o in altri luoghi (scuole, parco, etc). a.2) Incremento visite guidate alla biblioteca con letture per bambini che frequentano la Scuola Infanzia e/o Primaria a.3) Incremento iniziative all'interno del Progetto: "Nati per leggere" a.4) Sostegno della promozione della lettura ad alta voce in età prescolare e nel contesto familiare in collaborazione con il SBV: <u>b) Età 11/13: settimana della Biblioteca</u> b.1) Garantire la prosecuzione dei progetti di lettura rivolti alle scuole secondarie di primo grado anche attraverso la realizzazione di almeno un incontro con l'autore b.2) Realizzare almeno una iniziativa nell'ambito del SBV	a.1) Realizzazione di almeno 6 iniziative - entro dicembre 2015 a.2) Realizzazione di almeno 7 visite - entro dicembre 2015 a.3) Realizzazione di almeno tre incontri - entro dicembre 2015 a.4) Individuazione libri e realizzazione bimensile di segnalibri a tema, colorati, con spunti di lettura NPL per 0-6 anni b.1) Entro maggio 2015 b.2) Entro il periodo			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	<p>e del Sistema Bibliotecario Trevigiano con apertura domenicale della biblioteca</p> <p><u>c) Età 14/18: incontri con l'autore</u> c.1) Garantire la prosecuzione dei progetti di lettura rivolti alle Scuole secondarie di secondo grado anche attraverso la realizzazione di almeno un incontro</p> <p><u>d) Lettori adulti</u> <u>d.1) Incontri di approfondimento su tematiche legate al mondo della cultura in generale:</u> coordinamento e ricerca collaborazioni esterne di privati e/o librerie e creando l'archivio storico nella gestione della informazione via web, scambio di contatti con altri gruppi della zona (progetti: <i>Il maggio dei libri; Emozioni d'Autunno</i>) <u>d.2) Organizzazione di un evento</u>, anche in partnership con realtà economiche locali su tematiche inerenti la Grande Guerra</p>	<p>prescelto a livello sovracomunale</p> <p>c.1) Entro marzo 2015</p> <p>d.1) Almeno 12 incontri entro dicembre 2015</p> <p>d.2) Entro giugno 2015</p>			
--	---	--	--	--	--



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 2 Plurien.	<p><u>Pieve di Soligo</u></p> <p><u>Implementazione Sistema Bibliotecario del Trevigiano</u></p> <p>a) <u>Implementazione sito web del SBV e attivazione di nuove aree dedicate</u></p> <p>a.1) Ricerca ed elaborazione dati, informazioni ed immagini e loro inserimento periodico in autonomia sul mini sito a diposizione di ogni biblioteca</p> <p>a.2) Implementazione, da parte del SBV, con nuove funzionalità del sito internet per maggior interazione dell'utenza anche attraverso l'utilizzo dei social network</p> <p>a.3) Attivazione nuove aree dedicate e riservate ai bibliotecari come ulteriore strumento di lavoro e condivisione</p> <p>b) <u>Progetto Biblioteca Digitale</u></p> <p>b.1) Progetto europeo <i>HerMan: Gestione del Patrimonio culturale nell'area dell'Europa centrale</i> cui partecipa la Provincia di Treviso, con progetto sperimentale per lo sviluppo delle biblioteche digitali: avvio di un servizio su scala provinciale</p> <p>b.2) <i>Integrazione periodica da parte della Provincia e del SBV di documenti/materiali per il Digital Lending nell'OPAC Sebina You</i> utilizzando la piattaforma "Rete Indaco" della società DM di Roma</p> <p>c) <u>Sebina You</u> – Aggiornamento ed assistenza tecnica per i profili provinciale e regionale del catalogo – Social Opac – <i>SebinaYOU</i> basato su tecnologia web 2.0:</p> <p>c.1) Partecipazione del SBV al Gruppo redazionale istituito dalla Provincia</p> <p>c.2) Individuazione temi, ricerca titoli e contenuti,</p>	a.1) Entro dicembre 2015			
		a.2) Entro dicembre 2015			
		a.3) Entro dicembre 2015			
		b.1) Report al 31.12.2015			
		b.2) Report al 31.12.2015			
		c) Report al 31.12.2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	<p>inserimento periodico da parte di ogni Polo di vetrine bibliografiche, proposte di lettura a tema</p> <p>c.3) Implementazione del catalogo on line con copertine e brevi abstract dei documenti catalogati da parte del SBV</p> <p>c.4) Inserimento periodico di avvisi e informazioni e altro a carattere periodico nel sito Sebina You da parte di ogni biblioteca</p> <p>c.5) Progetto "Comunicazione: come promuovere la biblioteca": attivazione a livello di SBV di strategie di comunicazione e informazione corrette, uniformi ed omogenee per diffondere e promuovere sul territorio la conoscenza dei servizi e una più ampia fruizione delle risorse disponibili: dall'utilizzo della biblioteca, all'uso del catalogo o della piattaforma di prestito digitale</p> <p>c.6) Progetto sperimentale "Prestito in rete": sperimentazione a livello di SBV, per conto della Regione del Veneto, di un nuovo modello organizzativo per la gestione del prestito in rete con l'obiettivo di agevolare l'utente nelle operazioni di prestito</p>				
n. 3 Plurien.	<p><u>Pieve di Soligo</u></p> <p><u>Revisione straordinaria patrimonio e riordino raccolte</u></p> <p>a) Analisi, individuazione e scelta documenti superati, usurati e rotti da scartare, riacquisto documenti importanti anche ai fini di liberare spazi utili.</p>	Report al 31.12.2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

Attività	OBIETTIVO n.7				
	<u>ARMONIZZAZIONE E PROGRESSIVA STANDARDIZZAZIONE TRA PIEVE E REFRONTOLO DI ORGANIZZAZIONE PROCEDURE, REGOLAMENTI DEL SERVIZIO, ECC. PER UNA GESTIONE ASSOCIATA EFFICIENTE (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 1 e 5) Refrontolo – R.P.P. programma n. 1)</u>	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1	<p><u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u></p> <p>Armonizzazione procedure a sostegno e di fattiva collaborazione ad iniziative di valenza culturale proposte da associazioni, privati o altri Enti, tramite l'erogazione di contributi economici, stante le limitazioni poste dalle vigenti normative in materia, e agevolazioni o contributi indiretti quali:</p> <ul style="list-style-type: none">• la concessione di patrocini• l'uso gratuito/agevolato di spazi/stabili comunali e relative attrezzature• la stampa del materiale pubblicitario in economia utilizzando strumentazioni in dotazione all'Ente stante le minori risorse a disposizione e l'opportunità di procedere comunque tramite nuove modalità e strumenti puntando l'attenzione in particolare verso:<ul style="list-style-type: none">a. concerti di rilievob. incontri con l'Autorec. rassegne foto- cinematografiched. mostre d'artee. concorsi letterari e di poesiaf. interventi particolarmente significativi di valorizzazione di artisti locali	<p>Istruttoria delle richieste di patrocinio e/o collaborazione: Entro 15 giorni dalla presentazione</p> <p>Report sui risultati dicembre 2015</p>			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

SERVIZIO	UFFICIO UNICO	RESPONSABILE DI SERVIZIO	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO
AFFARI GENERALI	SCUOLA	TOMASI ANGELA	BIGLIARDI ELENA COLLODEL LOREDANA

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 8					
Attività		INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
	<u>ORGANIZZAZIONE, ARMONIZZAZIONE E PROGRESSIVA STANDARDIZZAZIONE DELLE PROCEDURE TRA PIEVE E REFRONTOLO PER UNA GESTIONE ASSOCIATA EFFICIENTE (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 5) (Refrontolo – R.P.P. programma n. 1)</u>				



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

1 Plurien.	<p><u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u></p> <p>a) <u>Monitoraggio continuo della qualità del servizio trasporto per gli alunni che frequentano i Plessi delle scuole Primarie e Secondarie di Primo Grado e potenziamento attività di controllo</u></p> <p>a.1) Contabilizzazione per conguaglio – a.s. 2014/2015</p> <p>a.2) Proposta alla Giunta in merito alle tariffe a.s. 2015/2016 alla luce dell'aggiudicazione del trasporto per gli aa.ss. 2015/16 – 2016/17 – 2017/18</p> <p>a.3) Elaborazione proposte migliorative (percorsi, orari, ecc.) – a.s. 2015/2016</p> <p>a.4) Solleciti versamento quote prima rata</p> <p><u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u></p> <p>b) <u>Monitoraggio continuo della qualità del servizio mensa per gli alunni che frequentano i Plessi delle scuole Primarie e Secondarie di Primo Grado e potenziamento attività di controllo</u></p> <p>b.1) Contabilizzazione esenzioni per conguaglio a.s. 2014/2015</p> <p>b.2) proposta alla Giunta in merito alle tariffe a.s. 2015/2016</p> <p>b.3) Raccolta ed elaborazione questionari di soddisfazione sul servizio mensa</p>	<p>a.1) Entro 10 luglio 2015</p> <p>a.2) Entro 30 luglio 2015</p> <p>a.3) Entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni</p> <p>a.4) Entro dicembre 2015</p> <p>b.1) Entro giugno 2015</p> <p>b.2) Entro 30 agosto 2015</p> <p>b.3) Primo report sull'andamento del servizio entro dicembre 2015</p>			
---------------	---	---	--	--	--



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 2 Plurien.	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> <u>Incremento progetto di educazione alimentare esteso a tutte le scuole di Pieve e Refrontolo</u> a) Organizzazione, in collaborazione con l'Istituto Comprensivo, il Comitato e la Ditta aggiudicatrice del servizio mensa, uscite presso il centro di cottura e presso aziende alimentari della zona – a.s. 2014/2015 c) Predisposizione programma di massima per l'anno scolastico 2015/2016 sulla base della proposta presentata dalla Ditta aggiudicatrice dell'appalto	a) Entro marzo 2015 b) Da sottoporre alla Dirigente Scolastica entro dicembre 2015			
n. 3 Plurien.	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> Snellimento e tempi certi e più rapidi di risposta alle richieste da parte degli <u>asili nido</u> e delle <u>scuole per l'infanzia</u> a) Proposta criteri, assegnazione contributi ed erogazione acconto b) Assegnazione saldo	a) Entro 30 giorni dalla richiesta b) Entro 30 giorni dalla presentazione della documentazione a consuntivo			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 4 Plurien.	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> Snellimento e tempi certi e più rapidi di risposta alle richieste da parte <u>dell'Istituto Comprensivo</u> : a) Assegnazione contributi ed erogazione acconto b) Assegnazione saldo c) Supporto logistico (trasporto) alle iniziative incluse nel Piano Offerta Formativa	a) Entro 30 giorni dalla richiesta b) Entro 30 giorni dalla presentazione della documentazione a consuntivo c) Entro 15 giorni dalla richiesta			
n. 5 Plurien.	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> Potenziamento interventi a favore della <u>formazione permanente sul territorio</u> a) Sottoscrizione convenzione per attivazione di corsi di licenza scuola secondaria di primo grado, corsi di lingua e cultura italiana rivolti ad adulti stranieri, corsi di lingua inglese e tedesco rivolti ad adulti italiani e stranieri, corsi di informatica rivolti ad adulti italiani	a) Entro 30 giorni dalla presentazione della proposta			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 6	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> <u>Miglioramento offerta Centri Estivi 2015</u> a) Elaborazione offerta del servizio di refezione nelle giornate a frequenza pomeridiana b) Implementazione offerta delle attività con il coinvolgimento delle Associazioni sportive di Pieve di Soligo e Refrontolo c) Realizzazione di una giornata di coinvolgimento dei ragazzi nel progetto dedicato al Centenario della Grande Guerra	a) Entro il 30 aprile 2015 b) Entro 30 aprile 2015 c) In una giornata durante il Centro			
n. 7	<u>Pieve – Refrontolo</u> <u>Assegnazione borse di studio per meriti scolastici</u> <u>Pieve</u> a) Approvazione bando b) Raccolta domande c) Elaborazione graduatoria d) Consegna premi <u>Refrontolo</u> a) Approvazione bando b) Raccolta domande c) Elaborazione graduatoria d) Consegna premi	a) Entro agosto 2015 b) Entro ottobre 2015 c) Nei successivi 10 giorni d) Entro dicembre 2015 a) Entro maggio 2015 b) Entro il 15 giugno 2015 c) Entro il 30 giugno 2015 d) Luglio 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 8	<p><u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u></p> <p><u>Miglioramento rapporto con l'utenza scolastica</u></p> <p>Supporto all'utenza per l'accesso ai benefici economici regionali e statali, nell'ambito del diritto allo studio, tra cui:</p> <ul style="list-style-type: none">• borse di studio per acquisto libri di testo• trasporto scolastico	<p>a) Informazione tempestiva alle famiglie, attraverso consegna di volantini e materiale nelle scuole entro 10 giorni dalla notizia della pubblicazione del relativo bando</p> <p>b) Supporto compilazione informatica alle famiglie sprovviste di collegamento internet previo appuntamento</p>			
------	---	---	--	--	--



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

SERVIZIO	UFFICIO UNICO	RESPONSABILE DI SERVIZIO	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO
AFFARI GENERALI	SPORT – ASSOCIAZIONI	TOMASI ANGELA	SOLDAN STEFANO COLLODEL LOREDANA

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

Attività	OBIETTIVO n. 9				
	INCENTIVARE LA DIFFUSIONE POPOLARE E GIOVANILE DELLO SPORT, ANCHE NELLE SCUOLE (Pieve di Soligo - R.P.P. programma n. 1) (Refrontolo – R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> Prosecuzione del progetto “Gruppi di Cammino” finalizzato alla promozione della salute e di stili di vita sani nelle persone adulte e anziane, avviato dall’Azienda Ulss 7 a) Affidamento all’Associazione di Promozione Sociale AUSER PROVINCIALE DI TREVISO della gestione del progetto b) Ripresa attività dopo la pausa estiva	a) b) Entro ottobre 2015			
n. 2	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> <u>Giochi Sportivi Studenteschi</u> a) Incontri di programmazione con insegnanti scuole primaria e secondaria di primo grado	a) Entro febbraio 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	<p>b) Organizzazione e realizzazione fase Comunale Giochi Sportivi Studenteschi</p> <p>c) Organizzazione e realizzazione gare orienteering per gli studenti delle scuole secondarie di primo grado e secondo grado</p> <p>d) Organizzazione e realizzazione festa sport scuole secondarie di primo grado</p>	<p>b) Entro maggio 2015</p> <p>c) Entro maggio 2015</p> <p>d) Entro maggio 2015</p>			
n.3	<p><u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u></p> <p><u>Realizzazione progetto Sport Sicuro</u>, in collaborazione con i Comuni di San Pietro di Feletto e Farra di Soligo</p> <p>a) Coinvolgimento delle Associazioni del territorio di Pieve di Soligo e Refrontolo</p> <p>b) Organizzazione dei corsi per tutti i volontari iscritti</p> <p>c) Ricerca sponsor per acquisto defibrillatori</p> <p>d) Acquisto e posizionamento defibrillatori</p>	<p>a) Incontro informativo entro il 30.01.2015</p> <p>b) Entro il 31.12.2015</p> <p>c) Entro il 31.12.2015</p> <p>d) Entro il 31.12.2015</p>			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

PIEVE DI SOLIGO- REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 10					
Attività	<u>RICONOSCIMENTO DEL RUOLO, PROMOZIONE E SOSTEGNO DELL'ASSOCIAZIONISMO</u> (Pieve di Soligo - R.P.P. programma n. 1) (Refrontolo – R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> <u>Sostegno e collaborazione a terzi nella realizzazione di attività ricreative e sportive di interesse comunale in sintonia ed in sinergia con le linee programmatiche delle due Amministrazioni</u> a) Incontri con i soggetti organizzatori b) Definizione ruolo e partecipazione del Comune c) Attuazione indirizzi della Giunta comunale o dell'Assessorato	Report al 31.12.2015: numero domande pervenute – numero domande evase – livello di collaborazione fornito	Polizia Locale, Lavori Pubblici, Gestione Patrimonio e Manutenzioni		



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

SERVIZIO	UFFICIO	RESPONSABILE DI SERVIZIO	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO
AFFARI GENERALI	C.E.D.	TOMASI ANGELA	SOLDAN STEFANO COLLODEL LOREDANA

OBIETTIVO n. 11					
Attività	MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI E ARMONIZZAZIONE STRUMENTI DIGITALI MEDIANTE INTERVENTI SPECIFICI DEL C.E.D. (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 1) (Refrontolo R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 1	<u>Pieve di Soligo</u> a) Estensione copertura wifi pubblico: Piazza Vittorio Emanuele II e Piazza Caduti nei lager con aggiornamento infrastruttura b) Acquisto di parti di ricambio per l'upgrade di alcuni personal computers; c) Acquisto nuovo proiettore portatile da 4500 ANSI lumen; d) Sostituzione vecchio plotter con HP Designjet T795 e) Conclusione lavori di informatizzazione del magazzino comunale f) Traslochi interni di uffici presso la Sede di Via Majorana g) Attivazione nuova linea dati in fibra ottica per Istituto Comprensivo da 16 Mbps h) Migrazione delle 30 utenze telefoniche mobili dalla convenzione "Telefonia Mobile 5" alla convenzione "Telefonia Mobile 6" i) Progetto Conservazione Digitale j) Restyling del Sito Internet	Entro il 31/12/2015 – report finale degli interventi eseguiti			
n.2	<u>Refrontolo</u> a) Incremento banda Internet per velocizzare VPN tra le due sedi b) Copertura wifi della Sede comunale c) Incremento licenze anti-virus centralizzato d) Restyling del Sito Internet e migrazione dei contenuti su piattaforma Halley	Entro il 31/12/2015 – Report finale degli interventi eseguiti			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

RISORSE UMANE ASSEGNATE

SEGRETERIA GENERALE – PROTOCOLLO – MESSI E CONTRATTI

Pieve di Soligo

N. 1 Funzionario Amministrativo/contabile cat. D3 (Responsabile del Servizio)

N. 3 Istruttori Amministrativo/contabile cat. C di cui n.1 part-time 18/36 ore settimanali

N. 1 Istruttore Amministrativo/Contabile a 32 ore settimanali – cat. C (quota parte in condivisione con l'Ufficio Unico Avvocatura Civica)

N. 1 Istruttore di Vigilanza Messo a 17 ore – cat. C in condivisione con Polizia Locale

N. 1 Collaboratore professionale messo cat. B3 (part-time 18/36 ore settimanali)

N. 1 Collaboratore professionale amministrativo a tempo determinato – cat. B3

Refrontolo

n. 1 Istruttore Amministrativo/contabile cat. C (quota parte)

n. 1 Esecutore Amministrativo/Contabile – cat. B

PERSONALE

Pieve di Soligo

n. 1 Istruttore amministrativo/ contabile cat. C

Refrontolo

N. 1 Istruttore Direttivo amministrativo/contabile – cat. D4 (quota parte con ragioneria) dal 15.03.2015 a 18 ore (altre 18 in comando c/o altro Ente) e dal 14.06.2015 in comando c/o altro Ente

AVVOCATURA CIVICA

Pieve di Soligo

n. 1 Funzionario Amministrativo/contabile cat. D3 (part-time 30/36 ore settimanali)

n. 1 Istruttore Amministrativo/contabile cat. C a 32 ore settimanali (quota parte in condivisione con l'Ufficio Segreteria, Protocollo, Messi e Contratti)

CULTURA

Pieve di Soligo

n. 1 Istruttore Direttivo bibliotecario cat. D;

n. 1 Istruttore Amministrativo/contabile cat. D;

n. 1 Collaboratore professionale amministrativo/contabile cat. B3 a 24 ore settimanali;

Refrontolo

n. 1 Istruttore Amministrativo/contabile cat. C (quota parte).

SCUOLA – SPORT – ASSOCIAZIONI

Pieve di Soligo

n. 1 Istruttore Amministrativo/contabile cat. C

Refrontolo

n. 1 Istruttore Amministrativo/contabile cat. C (quota parte)

INFORMATICO – C.E.D./ICT



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

Pieve di Soligo

n. 1 Istruttore C.E.D. – cat. C

Refrontolo

n. 1 Istruttore Tecnico cat. C (quota parte con Ufficio Gestione Patrimonio e Manutenzioni)

Potranno essere assegnate durante l'esercizio ulteriori risorse mediante:

- l'attivazione di rapporti di lavoro occasionale di tipo accessorio sulla base delle modalità previste dal D.Lgs. 276/2003 e successive modificazioni
- l'attuazione di progetti di pubblica utilità di cui alla normativa vigente in materia di lavori socialmente utili, con particolare riguardo al D.Lgs. 468/97 e successive modificazioni, da impegnare da un minimo di 20 ad un massimo di 36 ore settimanali, in relazione alle disponibilità di bilancio e alle esigenze di ciascun servizio, per non più di 8 ore giornaliere;
- lavori di pubblica utilità assegnati dal Tribunale sostitutivi della pena per violazione dell'art. 186, comma 2, lett. b) e 2sexies L.Lgs. 285/1992 e successive modificazioni e integrazioni (Codice della Strada)
- servizio intercomunale associato di vigilanza e sorveglianza alunni negli e presso gli edifici scolastici, negli scuolabus e in servizi di utilità sociale discontinui o con orari limitati in altri edifici pubblici di iniziativa dell'Associazione Comuni della Marca Trevigiana

NOTE EMERSE IN SEDE DI NEGOZIAZIONE

CONDIZIONI RITENUTE FONDAMENTALI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

IL SINDACO	L'ASSESSORE	IL SEGRETARIO COMUNALE	IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
Stefano Soldan (<i>Pieve di Soligo</i>) Loredana Collodel (<i>Refrontolo</i>)	Stefano Soldan (<i>Pieve di Soligo</i>) Elena Bigliardi (<i>Pieve di Soligo</i>) Loredana Collodel (<i>Refrontolo</i>) Elisabetta Cadamuro (<i>Refrontolo</i>)	Daniela Nadalin	Angela Tomasi



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

SERVIZI DEMOGRAFICI

UFFICIO UNICO SERVIZI DEMOGRAFICI

- OBIETTIVO N. 1: **ORGANIZZAZIONE DI UN RINNOVO STRAORDINARIO DELLE CONCESSIONI CIMITERIALI PER EQUITA' E CORRETTO RAPPORTO CON L'UTENZA** (*Pieve di Soligo*)
- OBIETTIVO N. 2: **INFORMATIZZAZIONE DELLE CONCESSIONI CIMITERIALI, BONIFICA DI AREA E RINNOVO STRAORDINARIO DI CONCESSIONI CIMITERIALI PER IL MIGLIORAMENTO DEL RAPPORTO CON I CITTADINI** (*Refrontolo*)
- OBIETTIVO N. 3: **MAGGIORE EFFICIENZA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE NEI RAPPORTI CON I CITTADINI** (*Pieve di Soligo e Refrontolo*)
- OBIETTIVO N. 4: **RINNOVO ORGANI ELETTIVI** (*Pieve di Soligo - Refrontolo*)
- OBIETTIVO N. 5: **RILIEVO E INFORMATIZZAZIONE DELLA TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICA PER LA CREAZIONE DI UN S.I.T. (SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE) AL FINE DEL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI** (*Refrontolo*)
- OBIETTIVO N. 6: **ARMONIZZAZIONE E PROGRESSIVA STANDARDIZZAZIONE TRA PIEVE E REFRONTOLO DI: ORGANIZZAZIONE, PROCEDURE, REGOLAMENTI DEL SERVIZIO, PER UNA GESTIONE ASSOCIATA EFFICIENTE** (*Pieve di Soligo - Refrontolo*)



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	UFFICIO UNICO SERVIZI DEMOGRAFICI	RESPONSABILE DI SERVIZIO PERENZIN CLAUDIA	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO SOLDAN STEFANO COLLODEL LOREDANA
--	---	---	---

PIEVE DI SOLIGO

OBIETTIVO n. 1					
Attività	ORGANIZZAZIONE DI UN RINNOVO STRAORDINARIO DELLE CONCESSIONI CIMITERIALI PER EQUITA' E CORRETTO RAPPORTO CON L'UTENZA (Pieve di Soligo - R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

<p>n. 1 Plurien. 4^ fase</p>	<p><u>Cimiteri</u> Rinnovo concessioni o recupero di loculi e ossari, con <u>concessioni scadute/in scadenza</u> negli anni 2013, 2014 e 2015:</p> <p>a) Redazione pratiche di <u>traslazione e cremazione</u>, in corrispondenza dell'avvio degli interventi di estumulazione nei cimiteri, per le <u>concessioni scadute nel 2013</u></p> <p>b) Esame <u>concessioni scadute</u>, ricerca concessionari o loro eredi ed invio comunicazioni, <u>anni 2014 e 2015</u></p> <p>c) <u>Rinnovo contratti o</u> redazione pratica amministrativa per <u>cremazione</u> resti mortali, inumazione a terra, tumulazione in altre sepolture, <u>concessioni scadute anno 2014</u></p> <p>d) <u>Regolamento comunale di Polizia Mortuaria</u></p>	<p>a) n. 42 interventi: Report al 31.12.2015</p> <p>b1) Completamento <u>Anno 2014</u>, 9 loculi e 6 ossari: - entro il 31.12.2015</p> <p>b2) Avvio <u>Anno 2015</u>, 49 loculi: - report al 31.12.2015</p> <p>c) Report al 31.12.2015</p> <p>d) Redazione proposta entro il 31.12.2015</p>	<p>Gestione Patrimonio e Manutenzioni</p>		
--------------------------------------	---	---	---	--	--



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 2					
Attività	<u>INFORMATIZZAZIONE DELLE CONCESSIONI CIMITERIALI, BONIFICA DI AREA E RINNOVO STRAORDINARIO DI CONCESSIONI CIMITERIALI PER IL MIGLIORAMENTO DEL RAPPORTO CON I CITTADINI (Refrontolo - R.P.P. programma n. 1)</u>	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 1	<u>Cimiteri</u> a) <u>Implementazione applicativo Halley</u> , già in dotazione dell'Ente, previa abilitazione degli utenti: a.1) caricamento dei dati dei defunti; a.2) caricamento delle concessioni cimiteriali b) Avvio <u>attività di regolarizzazione</u> per i manufatti privi di documentazione amministrativa o con contenuti carenti c) <u>Presenza in carico</u> da parte dei servizi demografici delle <u>attività amministrative</u> , dall'istruttoria alla sottoscrizione dei contratti in tempo reale: c.1) Passaggio di consegne da parte dell'Ufficio Patrimonio e Manutenzioni; c.2) Allineamento procedure con Pieve di Soligo d) Proposta di revisione <u>regolamento comunale di Polizia Mortuaria</u> e) Bonifica area, rinnovo concessioni, recupero di loculi e ossari con <u>concessioni scadute in anni pregressi</u> : e.1) ricerca eredi ed invio comunicazioni di bonifica area e.2) ricerca eredi per i loculi con concessione scaduta, invio comunicazione, organizzazione interventi di estumulazione, traslazione, cremazione o rinnovo concessione	 a.1) Entro il 31.12.2015 a.2) Entro il 31.12.2015 b) Report al 31.12.2015 c.1) Entro il 31.12.2015 c.2) Entro il 31.12.2015 d) Entro il 31.12.2015 e.1) n. 43 sepolture a terra: - report al 31.12.2015 e.2) n. 40 manufatti: - entro il 31.12.2015	Affari Generali (Ufficio CED), Gestione Patrimonio e Manutenzioni		
------	--	--	---	--	--



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

PIEVE DI SOLIGO – REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 3					
Attività	MAGGIORE EFFICIENZA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE NEI RAPPORTI CON I CITTADINI (Pieve di Soligo e Refrontolo – R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> <u>Facilitazioni e migliorie nel servizio anagrafico:</u> a) Controllo e bonifica dati anagrafici individuali per il trasferimento nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (A.N.P.R.). b) Abbandono <u>anagrafe cartacea</u> , previa verifica storicizzazione delle informazioni. c) Registrazione <u>volontà donazione organi</u> su C.I.	a) Secondo il calendario ministeriale: - report al 31.12.2015 b) Entro il 31.12.2015 c) Verifica per convenzione con l'ULSS: entro il 31.12.2015			
n. 2	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> <u>Facilitazioni e migliorie nel servizio di stato civile:</u> a) Istruttoria e redazione <u>accordi di separazione, divorzio</u> o modifica dei precedenti accordi davanti all'Ufficiale di Stato Civile (Legge n. 62/2014) b) Comunicazione <u>decessi</u> alla Procura della Repubblica, mediante il collegamento S.I.C.(decreto M.G. del 2014) c) <u>Trascrizione atti giacenti da estero</u> (nascita, morte, matrimonio), dopo cittadinanze per residenza e/o jure sanguinis	a) Report al 31.12.2015 b) Convenzione entro il 30.09.2015 c) Pieve: 70, Refrontolo: 33 - Report al 31.12.2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 3	Pieve di Soligo a) Completamento procedimenti di conferimento <u>cittadinanza italiana</u> , pervenuti nell'ultimo bimestre. b) Completamento <u>annotazioni</u> su registri di stato civile, pervenuti nell'ultimo semestre.	a) n. 30. - Entro il 31.12.2015 b) n. 100. - Entro il 31.12.2015			
n. 4 Plurienn. 3^ fase	Refrontolo a) <u>Recupero arretrato Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero (A.I.R.E.)</u> b) <u>Regolarizzazione annotazioni su registri di stato civile anni precedenti.</u> c) <u>Consegna congedi di leva.</u> d) <u>Arretrati ricerche atti di avi per cittadinanza (2014/15)</u>	a) n. 50 schede individuali + schede di famiglia: -Entro il 31.12.2015 b) n. 150: -Report al 31.12.2015 c) n. 35 di epoche diverse: - Entro il 31.12.2015 d)n.280. Report 31.12.2015			

PIEVE DI SOLIGO E REFRONTOLO



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

OBIETTIVO n. 4					
Attività	RINNOVO ORGANI ELETTIVI (Pieve di Soligo - R.P.P. programma n. 1) (Refrontolo - R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1	<p>Gestione Elezioni Regionali senza assunzione di personale straordinario</p> <p>a) Elettori iscritti all'A.I.R.E. (Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero): verifica allineamento tra la banca dati comunale e le banche dati consolari ed invio situazione finale tramite il <u>programma ministeriale ANAG - AIRE</u></p> <p>b) Espletamento di tutte le <u>fasi preparatorie</u>, (revisioni, gestione liste aggiunte cittadini Unione Europea, raccolta firme di sottoscrizione liste, autentiche accettazioni di candidatura, ricevimento e verifica candidature, assegnazione spazi per propaganda elettorale, allestimento seggi)</p> <p>c) <u>Turni di servizio</u> per aperture straordinarie</p> <p>d) <u>Caricamento votanti e risultati elettorali</u>, in tempo reale:</p> <p>d.1) via web, nel nuovo gestionale informatico del Ministero dell'Interno</p> <p>d.2) nel gestionale Halley degli Enti, con pubblicazione nei siti istituzionali.</p>	<p>a) Date fissate dal calendario ministeriale/regionale</p> <p>b) Entro le date fissate dal calendario ministeriale/regionale</p> <p>c) Dal 06.04.2015 al 05.06.2015</p> <p>d.1) Simulazioni il 20 ed il 21 maggio 2015, registrazione dati effettivi il 31 maggio 2015</p> <p>d.2) Registrazione dati effettivi il 31 maggio 2015</p>	c) Tutti i servizi		



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 5					
Attività	<u>RILIEVO E INFORMATIZZAZIONE DELLA TOPONOMASTICA E DELLA NUMERAZIONE CIVICA PER LA CREAZIONE DI UN S.I.T. (SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE) AL FINE DEL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI</u> (Refrontolo - R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1 plurienn. 3 ^a fase	a) Avvio rilievo esterno di tutti i toponimi, i numeri civici, le tipologie di immobili b) Programmazione implementazione dati presenti nel gestionale Halley, già in dotazione dell'Ente	a) Report al 31.12.2015 b) Report al 31.12.2015	Gestione Patrimonio e Manutenzioni		



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

Attività	OBIETTIVO n. 6				
	ARMONIZZAZIONE E PROGRESSIVA STANDARDIZZAZIONE TRA PIEVE E REFRONTOLO DI: ORGANIZZAZIONE, PROCEDURE, REGOLAMENTI DEL SERVIZIO, PER UNA GESTIONE ASSOCIATA EFFICIENTE (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 1) (Refrontolo – R.P.P. programmi nn. 1 e 3)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1 plurien. 2^ fase	<u>Ufficio Unico Servizi Demografici</u> a) Prosecuzione degli interventi necessari per una progressiva standardizzazione delle procedure amministrative e della modulistica in uso b) Sostituzione tra il personale dei 2 Comuni nei periodi di assenza o per necessità particolari	a) Report al 31.12.2015 b) Report al 31.12.2015			

RISORSE UMANE ASSEGNATE

SERVIZI DEMOGRAFICI

Pieve di Soligo

n. 1 Funzionario Amministrativo/contabile cat. D3 (Responsabile dei Servizi Demografici)

n. 4 Istruttori Amministrativo/contabile cat. C

Refrontolo

n. 1 Istruttore Amministrativo/contabile cat. C (in quota parte all'Ufficio Tributi fino al 12/10/2015)

NOTE EMERSE IN SEDE DI NEGOZIAZIONE



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

CONDIZIONI RITENUTE FONDAMENTALI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

L'obiettivo 4 di fatto può dirsi concluso. Per il raggiungimento degli altri obiettivi è necessaria la permanenza dell'organico attualmente assegnato ai Servizi Demografici. Per il raggiungimento dell'obiettivo 2, è inoltre necessaria l'adozione di un progetto ad hoc e la collaborazione dell'Ufficio Patrimonio e Manutenzioni e dell'Ufficio CED.

IL SINDACO	L'ASSESSORE	IL SEGRETARIO COMUNALE	IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
Stefano Soldan (<i>Pieve di Soligo</i>) Loredana Collodel (<i>Refrontolo</i>)	Stefano Soldan (<i>Pieve di Soligo</i>) Loredana Collodel (<i>Refrontolo</i>)	Daniela Nadalin	Claudia Perenzin



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

ECONOMICO – FINANZIARIO

UFFICO UNICO RAGIONERIA

- OBIETTIVO N. 1: **CONTROLLO E CONTENIMENTO DELLA SPESA PUBBLICA: A) NUOVI ADEMPIMENTI DERIVANTI DA NORMATIVA LEGISLATIVA B) VERIFICA E CONTROLLO DEL PATTO DI STABILITA' (*Pieve di Soligo – Refrontolo*)**
- OBIETTIVO N. 2: **PROSECUZIONE ATTIVITA' DI ARMONIZZAZIONE E PROGRESSIVA STANDARDIZZAZIONE TRA PIEVE E REFRONTOLO PER UNA GESTIONE ASSOCIATA EFFICIENTE (*Pieve di Soligo – Refrontolo*)**

UFFICO UNICO TRIBUTI

- OBIETTIVO N. 3: **INTERVENTI PER UNA MAGGIORE EQUITA' FISCALE (*Pieve di Soligo*)**
- OBIETTIVO N. 4: **INTERVENTI PER UNA MAGGIORE EQUITA' FISCALE (*Refrontolo*)**
- OBIETTIVO N. 5: **ARMONIZZAZIONE E PROGRESSIVA STANDARDIZZAZIONE TRA PIEVE E REFRONTOLO DI: ORGANIZZAZIONE, PROCEDURE, REGOLAMENTI DEL SERVIZIO, PER UNA GESTIONE ASSOCIATA EFFICIENTE (*Pieve di Soligo e Refrontolo*)**



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO	UFFICIO UNICO RAGIONERIA	RESPONSABILE DI SERVIZIO FABIO FERRACIN	AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO SOLDAN STEFANO COLLODEL LOREDANA
---	-------------------------------------	--	---

PIEVE DI SOLIGO – REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 1					
Attività	CONTROLLO E CONTENIMENTO DELLA SPESA PUBBLICA: A) NUOVI ADEMPIMENTI DERIVANTI DA NORMATIVA LEGISLATIVA B) VERIFICA E CONTROLLO DEL PATTO DI STABILITA' (Pieve di Soligo - R.P.P. sezione n. 3.1) (Refrontolo - R.P.P. sezione n. 3.1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 1	<p><u>Pagamenti della Pubblica Amministrazione</u></p> <p>a) Pagamenti delle transazioni commerciali nel termine di legge di 30 giorni dal ricevimento delle fatture (D.Lgvo 192/2012) ai fini del rispetto dei tempi medi, previa verifica di:</p> <ul style="list-style-type: none">- normativa sulla tracciabilità dei pagamenti con individuazione dei conti dedicati,- utilizzo del codice CIG e CUP,- verifiche fiscali e contributive richieste prima dei pagamenti alle imprese (DURC)- verifiche Equitalia <p>b) Inserimento indicatore di tempestività dei pagamenti trimestrale e annuale, calcolato ai sensi dell'art. 9 del D.P.C.M. 22 settembre 2014, quale differenza tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento, nel sito internet dell'Ente</p> <p>c.1) Inserimento nel sito MEF della Piattaforma certificazione crediti dei dati relativi ai debiti non estinti, certi, liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture e appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali, per i quali nel mese precedente sia stato superato il termine di decorrenza degli interessi moratori di cui all'art.4 del D.Lgs. 231/2002 e successive modificazioni</p>	<p>a) Tempo per tempo</p> <p>b) Entro 30 giorni dalla fine del periodo di riferimento</p> <p>c.1) Entro il 15 del mese successivo alla scadenza della fattura</p>			
------	---	---	--	--	--



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	c.2) Registrazione pagamento fatture nel sito della piattaforma secondo le nuove modalità previste dal MEF in seguito all'introduzione dello split payment e del reverse charge	c.2) Tempo per tempo			
n. 2	<u>Split payment e Reverse charge (art. 17-ter D.P.R. n. 633/1972)</u> a) Adeguamento del sistema gestionale e recepimento nuove modalità operative di pagamento delle fatture in seguito all'introduzione dello split payment b) Versamento Iva Istituzione tramite modello F24 EP c) Liquidazione trimestrale Iva d) Verifica casi di applicazione Reverse Charge	a) Entro gennaio 2015 b) Entro giorno 16 di ogni mese c) Entro il giorno 16 dalla fine del trimestre d) Entro 31 luglio 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n.3	Fatturazione elettronica (Legge 24.12.2007, n. 244, Decreto del MEF 03.04.2013, n. 55, D.L. 24.04.2014, n. 66)				
	a) Comunicazione ai fornitori con contratti in essere del Codice Univoco Ufficio presente in IPA (Indice delle Pubbliche Amministrazioni) a cui devono essere indirizzate le fatture elettroniche	a) Entro 28 febbraio 2015			
	b) Adeguamento del sistema gestionale e verifica funzionalità del colloquio tra il canale tecnico di acquisizione fatture indicato nell'Indice PA e il Sistema di Interscambio	b) Entro 20 marzo 2015			
	c) Avvio della fatturazione elettronica PA	c) 31 marzo 2015			
	d) Recepimento nuove funzionalità software gestionale e verifica segnalazioni ricevute dal Sistema di Interscambio	d) Entro 31 marzo 2015			
	e) Incontro di formazione con i gestori dei budget di bilancio addetti all'accettazione/rifiuto della fattura elettronica	e) 4 maggio 2015	Tutti i Servizi		
	f) Sospensione pagamenti relativi a fatture emesse in formato cartaceo	f) 01 luglio 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 4	<u>Gestione diretta del trasporto scolastico</u> a) Introduzione gestione entrata del trasporto scolastico b) Codifica versanti c) Registrazione corrispettivi	a) Entro 31 ottobre 2015 b) Entro fine trimestre dal versamento della somma c) Entro il giorno successivo			
n. 5	<u>Sose – Progetto Fabbisogni Standard</u> a) Raccolta dati per compilazione questionario unico FC10U b) Compilazione moduli questionario attraverso l'apposito portale c) Invio questionario	Entro i termini di legge	Tutti i Servizi		



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 6	<u>Piano di razionalizzazione delle società partecipate (comma 611, L. 190/2014)</u> a) Stesura bozza Piano di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni direttamente e indirettamente detenute dall'Ente con allegata relazione tecnica b) Adozione piano di razionalizzazione da parte del Sindaco c) Approvazione da parte del Consiglio Comunale d) Inserimento piano sul sito Internet Comunale e invio alla Corte dei Conti	a) Entro 31 marzo 2015 b) Entro 31 marzo 2015 c) 13 aprile 2015 (Pieve di Soligo) – 14 aprile 2015 (Refrontolo) d) Entro 30 aprile 2015			
------	---	--	--	--	--



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 7	<u>Patto di stabilità interno anno 2015</u>				
	a) Valutazione possibilità di richiesta spazi finanziari attraverso la piattaforma per la certificazione dei crediti relativi a debiti certi, liquidi ed esigibili, maturati alla data del 31 dicembre dell'anno precedente (art. 7 del decreto legge 8 aprile 2013, n. 35, commi 4 e 4-bis)	a) Entro 28 febbraio 2015			
	b) Patto verticale regionale incentivato – verifica requisiti accesso richiesta spazi alla Regione Veneto	b) Entro il 15 aprile 2015			
	c) Verifica ed eventuale richiesta spazi finanziari di cui al D.L. 78, art. 1, comma 2, lettera a) tramite il sito web della Ragioneria Generale dello Stato e tramite il sito: - spese per eventi calamitosi per i quali sia stato deliberato e risulti vigente alla data di pubblicazione del D.L. 78/2015 lo stato di emergenza ai sensi art. 5 L. n. 225/1992 - spese per interventi di messa in sicurezza del territorio	c) Entro il 30 giugno 2015	Lavori Pubblici		
	d) Verifica ed eventuale richiesta spazi finanziari di cui al D.L. 78, art. 1, comma 2, lettera b) tramite inoltra alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Struttura di missione per il coordinamento e l'impulso per gli interventi di edilizia scolastica: - spese per sostenimento interventi di messa in sicurezza edifici scolastici	d) Entro 30 giugno 2015	Lavori Pubblici		



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

e) Rilevazione ANCI enti capofila per gestioni associate triennio 2009-2012 ai fini del patto di stabilita' 2015 del D.L. 19.06.2015, n. 78 Regione Veneto	e) Entro 30 giugno 2015			
f) Verifica e approvazione nuovi obiettivi programmatici relativi al Patto di Stabilità 2015 – 2018, aggiornati sulla base della metodologia approvata in sede di Conferenza Stato – città ed autonomie locali del 19.02.2015 e ratificati dall'art. 1	f) Entro 31 luglio 2015			
g) Patto regionale orizzontale – verifica possibilità di richiesta/cessione spazi alla	g) Entro 15 settembre 2015			
h) Verifica e approvazione nuovi obiettivi in seguito a patto regionale orizzontale	h) Entro 30 novembre 2015			
i) Caricamento nuovi obiettivi sul sito web della Ragioneria Generale dello Stato	i) Entro 31 dicembre 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 2					
Attività	PROSECUZIONE ATTIVITA' DI ARMONIZZAZIONE E PROGRESSIVA STANDARDIZZAZIONE TRA PIEVE E REFRONTOLO PER UNA GESTIONE ASSOCIATA EFFICIENTE (Pieve di Soligo - R.P.P. sezione n. 3.1) (Refrontolo - R.P.P. sezione n. 3.1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI I TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n.1	<u>Avvicendamento di personale</u> a) Attivazione nuove credenziali di accesso per i vari siti internet per nuovo Responsabile di Servizio	a) Entro data di scadenza prevista per i vari adempimenti			
n. 2	<u>Refrontolo</u> <u>Nomina nuovo revisore Unico Revisore del Conto per il periodo 29 luglio 2015/28 luglio 2018</u>	27 luglio 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 3	Gara per Servizio di Tesoreria 2016 - 2020 a) Istruttoria procedura di gara e nomina commissione b) Predisposizione Capitolato speciale d'appalto", "Criteri di aggiudicazione" e "Schema di convenzione" per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale lotto unico per i Comuni di Pieve di Soligo, Refrontolo e San Pietro di Feletto per il periodo 01.01.2016 – 31.12.2020 c) Presentazione offerte d) Esito gara e adempimenti conseguenti	a) Entro 15 settembre 2015 b) Approvazione da parte del Consiglio Comunale - entro 15 ottobre 2015 c) Entro 30 novembre 2015 d) Entro 31 dicembre 2015			
------	---	---	--	--	--



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

SERVIZIO	UFFICIO	RESPONSABILE DI SERVIZIO	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO
ECONOMICO FINANZIARIO	TRIBUTI	FABIO FERRACIN	SOLDAN STEFANO CADAMURO ELISABETTA

PIEVE DI SOLIGO

Attività	OBIETTIVO n. 3				
	INTERVENTI PER UNA MAGGIORE EQUITÀ' FISCALE (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1	Recupero <u>evasione ICI/IMU</u> : a) Continuazione della costruzione della banca dati dell'anagrafe delle aree edificabili presenti nel territorio comunale con la relativa valorizzazione a.1) Formazione e addestramento all'uso del S.I.T. (Sistema Integrato Territoriale) b) Prosecuzione attività di accertamento ICI fabbricati ed aree fabbricabili per gli anni d'imposta 2009 (solo omesse dichiarazioni),	a) Entro il 31.12.2015 a1) 1° incontro formativo entro 1^ settimana di ottobre 2015 2° incontro formativo 2^ settimana di ottobre b) Avvisi di accertamento per almeno € 160.000,00 Ulteriori accertamenti per almeno € 50.000,00 con	Pianificazione e Gestione del Territorio a) per l'attività di accertamento aree edificabili è necessaria la collaborazione con un tecnico b) per l'attività di cui al punto b) sono		n. posizioni ICI da verificare al



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	2010 e 2011 ed avvio attività di recupero IMU per le annualità 2012-2013-2014	incarico esterno e progetto ICI	necessari un impiegato amministrativo a tempo pieno oltre che la collaborazione di cui al punto a)		01/01/2015 per annualità: 2009: n.511 2010: n.758 2011: n.1009
n. 2	<u>Aggiornamento anagrafiche banca dati contribuenti IMU:</u> a) Aggiornamento anagrafiche non corrette (indirizzi non corrispondenti con anagrafe residenti e non residenti) annualità 2009/2015 b) Allineamento numeri civici con dati catastali (proprietari abitazioni principali) annualità 2009/2015 e individuazione proprietari nel caso di locazione dichiarata ai fini Tasi annualità 2014/2015	a) 1.200 contribuenti da controllare b) Circa 2800 posizioni abitazioni principali; circa 500 posizioni dichiarazioni TASI			
n. 3	<u>Recupero crediti:</u> Formazione ed emissione ruoli ICI per avvisi di accertamento emessi e non pagati negli anni 2013 e 2014, previo invio solleciti di pagamento per il 2014 (anno 2013 già inviati nel 2014)	ICI 2014 invio circa 70 solleciti di pagamento ICI 2013/2014: circa €. 50.000,00 somma accertata non pagata - Entro il 31.12.2015			
n. 4	<u>IUC (Imposta Unica Comunale) – IMU, TASI, TARI e Addizionale Comunale all'Irpef:</u>				



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	<p>a) Redazione informativa IUC (IMU e TASI) per i contribuenti, dettagliata su: decorrenza, struttura, scadenze e penali. Predisposizione modulistica per i cittadini AIRE – pensionati</p> <p>b) Bonifica banca dati IMU e TASI ai fini dell'emissione modelli F24 per il pagamento della TASI solo per gli ultrasessantacinquenni esclusi quelli proprietari di aree edificabili</p> <p>c) Elaborazione, stampa e imbustamento dei modelli di pagamento F24 TASI (acconto e saldo) per gli ultrasessantacinquenni con allegata informativa predisposta dall'ufficio e lettera del Sindaco esu richiesta degli stessi consegna modelli F24 per il pagamento dell'IMU (esclusi i proprietari delle aree edificabili)</p> <p>d) Elaborazione e consegna modelli di pagamento F24 IMU e TASI a tutti i cittadini che si rivolgono all'ufficio</p>	<p>a) Entro primi 10 gg. di maggio</p> <p>b) Da fine aprile a fine maggio</p> <p>c) Entro 1^ settimana di giugno</p> <p>d) Dalla 2^ settimana di giugno al 31.12.2015</p>			
n. 5	<p>a) <u>Bonifica banca dati IMU e costruzione banca dati TASI:</u></p> <p>a.1) Inserimento pratiche trattate durante l'apertura straordinaria dello sportello TASI di ottobre/dicembre 2014 a seguito dell'istituzione del nuovo tributo TASI</p>	<p>a.1) n. 2.700 contribuenti entro il 31/12/2015</p>			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	a.2) Aggiornamento banca dati IMU/TASI	a.2) Contribuenti n. 7.920 40% entro 31.12.2015 (con attuale personale). 50% entro 31.12.2015 con incarico esterno e progetto ICI			
n. 6	<u>Gara di appalto per affidamento in concessione per cinque anni di imposta di pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni, TOSAP permanente, temporanea e mercato (e parcheggi a pagamento)</u>	Entro il 31.12.2015	Polizia Locale per i parcheggi a pagamento		
n. 7	<u>Gara di appalto per affidamento incarico di riscossione coattiva delle entrate (Equitalia Nord Spa, attuale concessionario, in scadenza il 31.12.2015)</u>	Entro il 31.12.2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

REFRONTOLO

Attività	OBIETTIVO n. 4				
	INTERVENTI PER UNA MAGGIORE EQUITÀ FISCALE (Refrontolo - R.P.P. programma n. 3)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOI MOTIVAZIONE
n. 1	Attività di accertamento per recupero <u>evasione IMU su aree fabbricabili e fabbricati</u> a) Ditta incaricata: prosecuzione attività di accertamento su fabbricati e aree edificabili anni 2012 e 2013. b) Ufficio: eventuale supporto a ditta incaricata per funzionalità procedura informatica e casi di particolare complessità	n. 1343 posizioni da controllare - entro 30/04/2015. Avvisi di accertamento per almeno € 80.000,00	Pianificazione e Gestione del Territorio		



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 2	<p><u>IUC (Imposta Unica Comunale)</u> – IMU, TASI, TARI e Addizionale Comunale all'Irpef:</p> <p>a) Redazione informativa IUC (IMU e TASI) per i contribuenti, dettagliata su: decorrenza, struttura, scadenze e penali</p> <p>b) Predisposizione modulistica per contribuenti che concedono abitazione in uso gratuito a familiari</p> <p>c) Bonifica banca dati IMU e TASI ai fini dell'emissione modelli F24 per il pagamento della TASI solo per gli ultrasettantacinquenni esclusi quelli proprietari di aree edificabili</p> <p>d) Elaborazione, stampa e imbustamento dei modelli di pagamento F24 TASI (acconto e saldo) per gli ultrasettantacinquenni con allegata informativa predisposta dall'ufficio e lettera del Sindaco. Su richiesta degli stessi consegna modelli F24 per il pagamento dell'IMU (esclusi i proprietari delle aree edificabili)</p> <p>e) Elaborazione e consegna modelli di pagamento F24 IMU e TASI a tutti i cittadini che si sono rivolti all'ufficio</p>	<p>a) Entro primi 10 gg di maggio 2015</p> <p>b) Entro primi 10 giorni di maggio 2015</p> <p>c) Da fine aprile a fine maggio 2015</p> <p>d) Entro 1^ settimana di giugno 2015</p> <p>e) Dalla 2^ settimana di giugno al 31.12.2015</p>			
------	---	--	--	--	--



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 3	Bonifica banca dati IMU e costruzione banca dati TASI relativa alle pratiche trattate durante l'apertura straordinaria dello sportello TASI di ottobre/dicembre 2014 a seguito dell'istituzione del nuovo tributo TASI.	n. 300 contribuenti circa entro il 31.12.2015			
------	---	---	--	--	--

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 5					
Attività	ARMONIZZAZIONE E PROGRESSIVA STANDARDIZZAZIONE TRA PIEVE E REFRONTOLO DI: ORGANIZZAZIONE, PROCEDURE, REGOLAMENTI DEL SERVIZIO, PER UNA GESTIONE ASSOCIATA EFFICIENTE (Pieve di Soligo - R.P.P. programma n. 1 - Refrontolo R.P.P. programma n. 3)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1	Standardizzazione modulistica per i cittadini AIRE pensionati	Report al 31.12.2015			

RISORSE UMANE ASSEGNATE

RAGIONERIA

Pieve di Soligo

N. 1 Funzionario Amministrativo/contabile - cat. D4 (Responsabile del Servizio fino al 27.05.2015 in quiescenza dal 28.05.2015)

N. 1 Istruttore Direttivo amministrativo/contabile - cat. D1 (Nuovo Responsabile del Servizio dal 01.06.2015)

N. 2 Istruttori Amministrativo/contabile - cat. C di cui 1 a 30 ore settimanali

N. 1 addetto con contratto di lavoro interinale

Refrontolo



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

N. 1 Istruttore Direttivo amministrativo/contabile – cat. D4 (quota parte con personale) dal 15.03.2015 a 18 ore (altre 18 in comando c/o altro Ente) e dal 14.06.2015 in comando c/o altro Ente

TRIBUTI

Pieve di Soligo

n. 2 Istruttori Direttivi Amministrativo/Contabile cat. D1 (di cui 1 a 11 ore settimanali)

n. 1 Istruttore Amministrativo/contabile – cat. C

n. 1 Istruttore Amministrativo/contabile – cat. C dal 12/10/2015

Refrontolo

n. 1 Istruttore Amministrativo/contabile cat. C (in quota parte ai Servizi Demografici) per 9,5 ore settimanali (fino al 12/10/2015)

NOTE EMERSE IN SEDE DI NEGOZIAZIONE

CONDIZIONI RITENUTE FONDAMENTALI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

TRIBUTI: Formazione ed aggiornamento del personale di ruolo dell'Ufficio Tributi tramite la partecipazione a convegni/corsi di studio/seminari sulla normativa IMU, TASI e su ogni altra materia attinente le disposizioni tributarie. Per poter fornire un adeguato servizio all'utenza, nell'espletamento degli adempimenti tributari, è necessario il potenziamento dell'organico.

IL SINDACO	L'ASSESSORE	IL SEGRETARIO COMUNALE	IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
Stefano Soldan (<i>Pieve di Soligo</i>) Loredana Collodet (<i>Refrontolo</i>)	Stefano Soldan (<i>Pieve di Soligo</i>) Loredana Collodet (<i>Refrontolo</i>) Elisabetta Cadamuro (<i>Refrontolo</i>)	Daniela Nadalin	Fabio Ferracin



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

SERVIZI SOCIALI

UFFICIO UNICO SERVIZI SOCIALI

OBIETTIVO N. 1: **MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI A FAVORE DEI CITTADINI** (*Pieve di Soligo - Refrontolo*)

OBIETTIVO N. 2: **INTERVENTI A FAVORE DELLE NUOVE POVERTA' E FRAGILITA' SOCIALI E PREVENZIONE DEL DISAGIO; ANZIANI DA ASSISTERE E ANZIANI RISORSA** (*Pieve di Soligo - Refrontolo*)

OBIETTIVO N. 3: **POLITICHE GIOVANILI. FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DEI PIU' GIOVANI** (*Pieve di Soligo - Refrontolo*)

OBIETTIVO N. 4: **ARMONIZZAZIONE E PROGRESSIVA STANDARDIZZAZIONE TRA PIEVE E REFRONTOLO DI: ORGANIZZAZIONE, PROCEDURE, REGOLAMENTI DEL SERVIZIO, PER UNA GESTIONE ASSOCIATA EFFICIENTE** (*Pieve di Soligo - Refrontolo*)



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

SERVIZIO SERVIZI SOCIALI	UFFICIO UNICO SERVIZI SOCIALI	RESPONSABILE DI SERVIZIO GALLON LORETTA	AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO SECH GIANFRANCO FORNASIER BARBARA COLLODEL LOREDANA CADAMURO ELISABETTA
---	--	--	--

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

Attività	OBIETTIVO N. 1				
	MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI A FAVORE DEI CITTADINI (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 2 e 6) (Refrontolo – R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1 Plurien.	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> <u>Servizio trasporti anziani con l'Auser</u> a 1) <u>Verifica ed eventuale consolidamento del servizio di trasporto individualizzato a chiamata di accompagnamento per anziani autosufficienti all'interno dei territori comunale e con i volontari dei Comuni e dell'Auser</u> a 2) <u>Valutazione del gradimento da parte dell'utenza che usufruisce del servizio ai fini di un miglioramento continuo, analogamente a quello che si effettua periodicamente per il servizio di consegna pasti caldi a domicilio</u>	a 1) <u>Report annuale nuovi volontari</u> a.2.1) Raccolta dati mediante intervista diretta all'utenza interessata a.2.2) Report annuale dei risultati			
n. 2 Plurien	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> <u>Proseguono i lavori di gruppo intercomunali sia nell'ambito dei minori (tutela, affido, educativa domiciliare, ecc.) sia a favore di servizi e dell'ottimizzazione delle risorse per il contrasto del fenomeno della violenza domestica</u>	Tutto l'anno, almeno un incontro a bimestre			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 3 Plurien.	Pieve di Soligo ORTI SOCIALI a) Verifica dell'andamento del progetto e della Convenzione con il Centro d'Ascolto della Caritas e ipotesi dell'ampliamento dell'area da destinare agli orti	a) Entro fine maggio 2015	Lavori Pubblici, Gestione Patrimonio e Manutenzioni		
------------------	--	---------------------------	--	--	--



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

OBIETTIVO n. 2					
Attività	<u>INTERVENTI A FAVORE DELLE NUOVE POVERTA' E FRAGILITA' SOCIALI E PREVENZIONE DEL DISAGIO; ANZIANI DA ASSISTERE E ANZIANI RISORSA CITTADINI (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 2 e 6) (Refrontolo – R.P.P. programma n. 1)</u>	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n.1	<p><u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> <u>SGRAVI SULLE UTENZE DOMESTICHE</u></p> <p>a) <u>Bonus sociale per le bollette di energia elettrica, per la fornitura di gas naturale e per l'acqua potabile (se verrà riattivato) social card e ogni altra forma di sostegno al reddito che dovesse aiutare le famiglie indigenti</u></p> <p>Stesso anche per Refrontolo con l'aggiunta del <u>bonus per i nuovi nati</u></p> <p>a.1.1) Favorire la più ampia informazione e partecipazione da parte dei nuclei familiari disagiati (con Isee uguale o inferiore a 7.500 euro)</p> <p>a 1.2) Dare il sostegno nella compilazione delle domande al fine di ottenere il risparmio sulle bollette di energia elettrica, acqua e gas, ed eventuali altri bonus che nel frattempo dovessero essere regolamentati (es. rifiuti)</p> <p>a.2) Favorire un idoneo coinvolgimento dei caf e dei patronati del territorio per una risposta più precisa e capillare alla popolazione grazie alla diffusione della trasmissione delle informazioni sia tramite lo strumento degli sms, che della posta elettronica, che ha già sortito effetti positivi presso la popolazione che si sente molto più puntualmente e precisamente informata;</p> <p>b) Agevolazione al pagamento della T.I.A. a favore di</p>	<p>a.1) Sostenere almeno 260 famiglie per i bonus energia elettrica, 230 per i bonus gas (complessivamente per Pieve di S. e Refrontolo)</p> <p>a.2) Report dicembre 2015: numero di cittadini raggiunti con sms, comunicati, ecc. (almeno 500 famiglie)</p>			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	nuclei familiari in situazioni di disagio con esonero totale o parziale per sostenere i nuclei in maggiore difficoltà	b) Segnalazione dei casi entro fine maggio 2015			
n.2	<u>Pieve di Soligo</u> <u>CASA</u> a) <u>"Housing sociale" (politiche abitative)</u> e ottimizzazione del patrimonio abitativo di <u>edilizia residenziale pubblica</u> b) Proseguire il sinergico confronto con gli uffici preposti, comunali e non per: b.1) Valutare come "sfruttare" al meglio le abitazioni rivolte alle fasce più deboli e/o adottare soluzioni anche innovative e creativi per rispondere alle più urgenti emergenze abitative c) <u>Approvazione graduatoria per l'assegnazione in locazione di alloggi di E.R.P.</u> d) Studio e collaborazione con il Servizio LLPP per aderire/partecipare a bandi volti all'ottenimento di fondi per coinvolgere disoccupati nel restauro di alloggi ERP sfitti	a) Valorizzare e potenziare le coabitazioni: almeno due nell'anno b 1) Due verifiche nel corso del 2015 sulla situazione delle politiche abitative locali e relative proposte di razionalizzazione c) Entro agosto 2015 d) Valutare almeno una proposta da presentare in Regione: entro dicembre 15	b.1) Gestione Patrimonio e Manutenzioni		
n. 3 Plurienn. 5ª fase	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> <u>OCCUPAZIONE</u> (vedi anche punto 2, lettera d precedente) a) Proseguire lo sviluppo di iniziative per l' <u>integrazione di soggetti in temporanea inattività lavorativa (es. CIG, mobilità, disoccupazione di lungo periodo, ecc.) e con pericolo di emarginazione e di cronicizzazione</u> a.1) Favorire la continuazione e/o l'avvio di nuovi tirocini,	a.1) Almeno 5 cittadini	a) Affari Generali, Polizia Locale, Gestione Patrimonio e Manutenzioni		



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	<p>specie di natura socializzante/integrativa, oppure l'inserimento con l'utilizzo dei voucher</p> <p>a.2) Confronto con altri servizi del Comune, con il Centro per l'impiego, la Provincia ed altri organismi (IPA/GAL, ecc.) che abbiano una significativa esperienza in merito, per valutare anche altre forme analoghe di potenziamento dello strumento succitato, oppure per la creazione di nuove opportunità occupazionali per cittadini privi di ammortizzatori</p> <p>a.3) Confronto con organizzazioni del terzo settore, agenzie accreditate e/o con significativa esperienza nel settore che operano a favore del reinserimento occupazionale</p> <p><u>Pieve di Soligo</u></p> <p>b) Prevedere l'avvio di uno Youth Corner (finalizzato all'orientamento, la formazione mirata all'inserimento lavorativo, reinserimento, ecc. di giovani con meno di 29 anni che non studiano, né lavorano), presso una sede comunale centrale che favorisca il collegamento con Centro Giovani</p>	<p>inoccupati</p> <p>a.2) Report entro dicembre 2015</p> <p>a.3) Almeno due incontri e formulazione di una proposta</p> <p>b.1) Preliminare incontro sulla fattibilità con almeno un soggetto proponente significativo: entro luglio 15</p> <p>b.2) Avvio dello sportello - entro ottobre 2015</p>	<p>(Ufficio Ambiente)</p>		
n. 4	<p><u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> <u>INFORMAZIONE E CONTROLLI</u></p> <p>a) Ipotesi (attraverso una condivisione con le associazioni locali) della promozione <u>della sobrietà come stile di vita e non solo come rinuncia</u></p> <p>a.1) <u>Promuovere interventi e/o eventi di promozione</u> (senza costi aggiuntivi), o attraverso supporti del terzo settore, di uno stile di vita che sostenga le famiglie (in particolare i genitori), sia nel contenere i costi della vita, sia ad affrontare – migliorando la propria qualità di vita - il</p>	<p>a.1) Entro novembre 2015 n. 2 interventi</p>	<p>a.1) Affari Generali (Ufficio Cultura)</p>		



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

<p>periodo di crisi attuale</p> <p>b) <u>Lavoro in rete con le associazioni locali</u> b.1) Proseguire con il lavoro in rete con le associazioni locali al fine di ottimizzare le risorse e offrire maggiori e migliori servizi alle famiglie in difficoltà, indigenti e/o emarginate</p> <p>b.2) Sostenere le associazioni socio/sanitarie, attraverso iniziative di sensibilizzazione dell'attività delle stesse, mediante erogazione di contributi, concessione di patrocini, adesione ai progetti, stimolando un approccio progettuale e non basato sulla mera spesa</p> <p>c) Campagna di informazione, divulgazione e sensibilizzazione <u>sul 5 per mille destinato alla lotta per il contrasto dell'indigenza economica</u> delle famiglie del Comune di Pieve di Soligo e di Refrontolo</p>	<p>b.1) Prevedere almeno due incontri generali con i responsabili (oltre a quelli periodici già in corso fra gli operatori di sportello) delle associazioni per la messa in rete e la condivisione di reti di sostegno alle persone più fragili - entro 31.12.15</p> <p>b.2) Pieve – Refrontolo: Almeno 7 patrocini ad attività socio-sanitarie di rilievo</p> <p>c) Dal mese di febbraio al mese di giugno 2015, utilizzando forme flessibili, snelle ed efficaci di informazioni, quali gli sms, comunicati stampa e volantini per informare i cittadini di tale possibilità</p>	<p>b.2) Affari Generali</p> <p>c) Affari Generali (Ufficio Informatico – CED)</p>		
--	--	---	--	--



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 5	Pieve di Soligo - Refrontolo a) Attivazione di “Centri di Sollievo” (cofinanziato Dgr. 1873 del 15.10.13) i Comuni di Pieve di Soligo, Refrontolo e Farra collaborano con l’A. Ulss 7 ed il Coordinamento delle Associazioni di Volontariato Sinistra Piave Onlus al fine di implementare interventi innovativi, rivolti alle persone affette da morbo di Alzheimer o da altre forme di demenza e alle loro famiglie, attraverso l’attivazione di gruppi di volontari che costituiti in rete offrano interventi di accoglienza diurna per alcune ore la settimana presso i c.d. “Centri di Sollievo”	a) Valutare e sostenere il consolidamento, formale e sostanziale del Centro anche tramite il “Tavolo Promotore”; report entro dicembre 2015			
n. 6	Pieve di Soligo - Refrontolo L’Impegnativa di Cura Domiciliare (ICD, Dgr. 1338 del 30 luglio 2013) è stata istituita in luogo dell’Assegno di Cura, è un contributo erogato dalla Regione Veneto per l’assistenza delle persone non autosufficienti al proprio domicilio, con l’istruttoria prevalentemente a carico dei Servizi Sociali di residenza Il periodo di transizione dall’Assegno di Cura all’Impegnativa di Cura Domiciliare, iniziato a luglio 2013 e tuttora in corso richiede: a) Formazione per l’applicazione della nuova normativa in relazione alle diverse tipologie di ICD previste dalla Dgr 1338/2013 e alle situazioni socio-sanitarie presenti sul territorio b) Informazione ai cittadini. La comunicazione formale ai beneficiari dell’ex Assegno di Cura per iscritto a cura dell’Ulss 7 per conto della Regione Veneto. I Servizi Sociali curano/coadiuvano nelle richieste di chiarimento e/o informazione da parte dei cittadini	a) Formazione a cura dell’Ulss 7 e/o della Regione Veneto: 2 incontri - entro dicembre 2015 b) Non adeguato, adeguato, buono			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n.7	<u>Pieve di Soligo – Refrontolo</u> a) <u>Campagna antitruffa</u> , per informare i cittadini, in particolare le persone più fragili ed isolate, su come prevenire o proteggersi da eventuali raggiri, truffe, ecc.	a.1) Favorire la collaborazione con la locale Caserma dei Carabinieri e con la Polizia Locale a.2) Predisporre brochure di agevole lettura, comunicati, interventi in occasioni specifiche (per es. pranzi con gli anziani) a.3) Almeno 300 persone fra i più anziani a.4) Nel corso di tutto l'anno			
n.8	<u>Pieve di Soligo</u> a) <u>Progetto “Anime di donne, Memoria di casa”</u> Il progetto, promosso dall'Ass.ne Mondo Insieme di Conegliano, in collaborazione con il Comune di Pieve di Soligo intende promuovere percorsi di accompagnamento e facilitazione all'integrazione per donne straniere, attraverso incontri di formazione, orientamento, usi e consuetudini, informazione ed aggregazione	a) 8 incontri presso il Centro Giovani Giove; almeno 15 donne; da febbraio fino a giugno 2015			
n. 9	<u>Pieve di Soligo – Refrontolo</u> a) <u>Introduzione nuovo ISEE (Dpcm 159/2013)</u> : valutare e predisporre iter per aggiornare/adequare i relativi regolamenti comunali, gli standard, i criteri di selezione, le	a) Entro giugno 2015 in Conferenza dei Sindaci ed entro ottobre 15 nei due			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	tariffe, ecc. b) Avviare un lavoro di gruppo congiunto Comuni/Ulss n. 7 al fine di perseguire una linea di attuazione condivisa e più omogenea possibile	Comuni; b) Entro febbraio 2015			
n.10	<u>Refrontolo</u> a) <u>Servizio Civile anziani (Comune capofila San Pietro di Feletto, unico partner Refrontolo):</u> prosegue l'adesione al bando regionale; la progettualità prevede il coinvolgimento dell'anziano sia nella banca del tempo che nel servizio di assistenza allo studio rivolto ai bambini della scuola primaria, nonché nei servizi di accompagnamento di cittadini più fragili a1) <u>Valutare la prosecuzione di un servizio di assistenza pomeridiana allo studio a favore degli alunni della scuola dell'obbligo (primaria),</u> con l'ausilio dell'operatore di comunità ed il gruppo giovani b) <u>Attivazione della Banca del tempo (Comune capofila San Pietro di Feletto, unico partner Refrontolo);</u> l'obiettivo è quello di rafforzare la solidarietà sociale tra la cittadinanza dei territori comunali coinvolti, con un'attenzione specifica allo scambio di servizi, competenze e saperi tra gli anziani e le diverse fasce di popolazione, valorizzando il volontariato come opportunità di sviluppo e ri-generazione di legami comunitari	a) Report entro novembre 2015 a 1) Da ottobre 2015; rivolto a circa 10 bambini della scuola primaria b) Report entro dicembre 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 3					
Attività	<u>POLITICHE GIOVANILI.</u> FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E L'AGGREGAZIONE DEI PIU' GIOVANI (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 2 e 6) (Refrontolo – R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> <u>INCENTIVAZIONE DI FORME DI AGGREGAZIONE E SOCIALIZZAZIONE</u> a) <u>Centro giovani Giove e Sala prove</u> a.1) Sostenere il nuovo Comune capofila, Moriago della Battaglia, nelle progettualità a favore dei giovani, in linea con la nuova <u>convenzione con i comuni del Quartier del Piave e della Vallata</u> (8 comuni in totale, con capofila il Comune di Pieve di Soligo) a.1.1) Confronto e Coordinamento con Amministratori degli otto comuni coinvolti a.1.2) Proposte di proroga o modifica a.2) <u>Proseguire la promozione di attività a favore dei giovani presso il centro giovani Giove e la sala prove, coinvolgendo anche le scuole (in base al target d'età si è rilevato che attraverso le scuole si raggiungano più efficacemente i ragazzi)</u> a.3) <u>Proseguire con le azioni a contrasto dell'abuso alcolico e per la prevenzione e riduzione del rischio fra i giovani, anche assieme agli operatori del Dipartimento Dipendenze</u>	a.1.1) Entro aprile approvazione della nuova convenzione a.1.2) Entro dicembre report andamento a.2.1) Almeno due incontri fra gli otto comuni - entro dicembre 2015 a.2.2) Almeno un incontro con le scuole – settembre 2015 a.3) Almeno due incontri specifici in sede e presso il Ser.D. Giovani di Conegliano, entro settembre 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

<p>b) Programmazione e realizzazione dei <u>progetti di comunità</u> (con operatori della Cooperativa Thama, cooperativa individuata dall'ULSS e approvata in Conferenza dei Sindaci)</p> <p>c) Organizzare un incontro con gli Amministratori e i tecnici degli altri comuni (8 in totale) per la programmazione e la verifica delle progettualità intercomunali in corso e ipotizzabili per il 2015/6 in termini di laboratori, concerti, azioni varie anche presso le scuole</p> <p><u>Refrontolo</u></p> <p>d) <u>Gruppo Giovani di Refrontolo</u>: proseguire con il coinvolgimento del gruppo giovani per la realizzazione di attività ludico ricreative nel territorio comunale Realizzazione di:</p> <p>d.1) Un concerto di gruppi musicali denominato "Refrontolo on Rock"</p> <p>d.2) Valutazione della trasformazione del gruppo giovani in associazione</p> <p>d.3) Verifica di un possibile coinvolgimento integrazione del gruppo giovani anche nelle attività di Pieve di Soligo</p> <p>d.4) Proposta per una riqualificazione della stanza attuale, sede del Gruppo Giovani</p> <p>d.5) Valutare e ipotizzare un servizio di assistenza nello studio settimanale a Refrontolo rivolto agli alunni della scuola primaria in via sperimentale;</p>	<p>Almeno 10 ragazzi coinvolti</p> <p>b) Almeno 2 laboratori - Almeno 1 azione presso le scuole - Entro dicembre 2015</p> <p>c) Almeno due incontri nel corso dell'anno per raccogliere anche nuove proposte (almeno 1 proposta)</p> <p>d.1) Luglio 2015</p> <p>d.2) Entro dicembre 2015;</p> <p>d.3) Realizzazione di almeno un incontro fra le due realtà - Entro dicembre 2015</p> <p>d.4) Entro dicembre 2015</p> <p>d.5) Entro ottobre 2015</p>			
---	--	--	--	--



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

<p><u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> e) <u>Doposcuola Destinazione Pieve</u> Servizio di sostegno agli alunni delle scuole secondarie tenuto da educatori (del comune e della Cooperativa Thagma, assieme a volontari in servizio civile, volontari comunali, stagisti, ecc.);</p> <p>e.1) Verifica intermedia (incrociata fra i diversi attori coinvolti) delle convenzioni in corso e dell'efficacia del servizio, anche alla luce dell'importante composizione interculturale e della ricaduta specie in termini di integrazione sociale; l'integrazione sarà valutata in termini quantitativi (numero di adesioni) e qualitativi (mediocre, sufficiente, buona, ottima).</p> <p>e.2) <u>Messa a punto e valutazioni preliminari per l'avvio del doposcuola per l'anno 2015/16</u> - tenuto conto anche di eventuali altre soluzioni con risorse interne o con il supporto dell'associazionismo territoriale</p> <p>f) Prosieguo del progetto che coinvolge <u>Istituti superiori</u>, enti locali, giovani e gli operatori di comunità per una <u>rappresentanza consapevole</u> presso la scuola superiore;</p> <p>f.1.1) Realizzazione di uno specifico corso di formazione e supervisione, ai ragazzi nella loro funzione di rappresentanti: cosa significa, funzioni, responsabilità, coinvolgimento degli altri compagni</p> <p>f.1.2) Incontro con l'Istituto Casagrande (insegnanti referenti) per il supporto alla giornata della creatività</p> <p>f.2) Programmazione per il nuovo anno scolastico</p>	<p>e1.1) Verifica con i diversi attori entro ottobre 2015 e 1.2) L'integrazione sarà valutata: - in termini quantitativi (numero di adesioni); - in termini qualitativi (mediocre, sufficiente, buona, ottima)</p> <p>e.2) Elaborazione proposta entro settembre 2015, mantenendo circa lo stesso numero di studenti dell'anno precedente</p> <p>f.1.1) Entro marzo 2015</p> <p>f.1.2) Entro marzo 2015</p> <p>f.2) Entro novembre</p>			
---	--	--	--	--



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

<p>b.2) Valutazione del gradimento delle iniziative da parte delle famiglie coinvolte con intervista diretta a cura degli educatori</p> <p>b.3) Potenziare il coinvolgimento intergenerazionale con volontari (anche genitori) del territorio</p> <p>c) <u>Laboratori di creatività</u> aspettando il Natale e Mercatino natalizio dei ragazzi a Refrontolo</p> <p>c.1) Organizzazione dell'attività dei laboratori indirizzati ai minori dai 7 agli 11 anni</p> <p>c.2) Refrontolo: realizzazione del Mercatino Natalizio dei Ragazzi</p> <p>d) <u>Servizio civile nazionale</u>: promozione</p> <p>d.1) Verifica del servizio attualmente in essere, anche tramite l'associazione Comuni della Marca trevigiana</p> <p>d.2) Promuovere una campagna d'informazione direttamente ai ragazzi delle quinte superiori non appena esce il nuovo bando nazionale</p> <p>e) Coprogettazione per la prevenzione selettiva e l'aggancio precoce nel territorio del Quartier del Piave/Vallata: Il progetto (il cui titolare è il Centro per le dipendenze dell'Ulss n. 7) si pone la finalità di mettere in campo azioni e attività di prevenzione dell'uso dell'alcol e delle sostanze psicoattive illegali nella popolazione giovanile residente nei comuni del Quartier del Piave e</p>	<p>b.2) Entro dicembre 2015</p> <p>b.3) Almeno 3 volontari</p> <p>c.1) Realizzazione laboratori di creatività da ottobre a dicembre 2015</p> <p>c.2.1) Almeno un incontro con le Associazioni locali entro il dicembre 2015</p> <p>c.2.2) Realizzazione del Mercatino Natalizio dei ragazzi</p> <p>d.1) Entro dicembre 2015</p> <p>d.2) Trasmissione dell'informazione tramite comunicati, mail - entro dicembre 2015</p> <p>e.1) Prosecuzione del tavolo di coordinamento – report entro dicembre 2015;</p> <p>e.2) Avvio di un secondo corso psicoeducativo per</p>			
--	---	--	--	--



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	della Vallata nel territorio dell'ULSS 7	genitori - da settembre 15 e.3) Avvio percorso di prevenzione per le scuole secondarie di primo grado - da settembre 2015			
n. 3 2^ annual.	Refrontolo <u>Micronido "Margherita" del Comune di Refrontolo</u> a) Verifica intermedia dell'andamento del servizio b) Conclusione dell'iter relativo all'accreditamento	a) Entro dicembre 2015 b) Entro gennaio 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

Attività	OBIETTIVO n. 4				
	ARMONIZZAZIONE E PROGRESSIVA STANDARDIZZAZIONE TRA PIEVE E REFRONTOLO DI: ORGANIZZAZIONE, PROCEDURE, REGOLAMENTI DEL SERVIZIO, PER UNA GESTIONE ASSOCIATA EFFICIENTE Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 2 e 6) (Refrontolo – R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n.1	<u>Ufficio Unico Servizi Sociali</u> a) Prosecuzione e consolidamento degli interventi necessari per una progressiva standardizzazione delle procedure amministrative, delle scadenze contrattuali, convenzioni, ecc. e della modulistica in uso b) Attività di sostituzione e di supporto nei periodi di congedo del personale appartenente all'altro Ente	a) Report al 31.12.15 al Coordinamento dei Sindaci con le proposte di adeguamento in base alle problematiche emerse e le soluzioni prospettate su eventuali aspetti per un continuo miglioramento b) Report al 31.12.15			

RISORSE UMANE ASSEGNATE

Interne Comune di Pieve di Soligo

n. 1 Istruttore Direttivo assistente sociale cat. D1 (Responsabile dell'Ufficio Unico Servizi Sociali, per 36 ore settimanali)



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 1 Istruttore Amministrativo/contabile cat. C (part-time 33 ore settimanali)

n.1 Istruttore Educatore cat. C (per 36 ore settimanali)

Una sede aperta al pubblico a Pieve di Soligo, in Via Majorana

Una sede presso il magazzino comunale per gli operatori addetti all'assistenza

Un Centro aggregativo per i giovani, denominato "Giovè", presso la Casa delle Associazioni

Interne Comune di Refrontolo

n.1 Istruttore Direttivo assistente sociale cat D1 (per 36 ore settimanali)

Una sede aperta al pubblico a Refrontolo nella sede municipale di Piazza Vittorio Emanuele I

ESTERNE

- Si prevede di coinvolgere:

1. Due volontari in servizio civile, uno per ogni sede comunale (Pieve di Soligo e Refrontolo sono Enti accreditati con l'Associazione Comuni Marca Trevigiana)

2. Persone in tirocinio socializzante e/o in borsa lavoro

3. Famiglie "solidali" e affidatarie

4. Servizio domiciliare affidato alla Cooperativa ISP per circa 72 ore a settimana circa sia a Pieve di S. che a Refrontolo

5. Operatori di comunità (affidamento tramite Conferenza dei Sindaci/Ulss n. 7 alla Cooperativa Thaumà di Conegliano)

6. Associazione Auser e i relativi volontari per il servizio di trasporto/accompagnamento

7. I CAAF, secondo la convenzione condivisa anche con l'Associazione Comuni della Marca Trevigiana

8. Due lavoratori socialmente utili

9. Volontari iscritti all'albo comunale per attività di supporto a cittadini in difficoltà e/o presso il Centro Giovani/doposcuola

NOTE EMERSE IN SEDE DI NEGOZIAZIONE

Mantenere un elevato livello di lavoro *in rete* e *di rete*: la maggiore parte dei progetti, infatti, ha un respiro intercomunale e/o prevede il coinvolgimento di numerosi soggetti (cittadini attivi, organizzazioni *no profit*, ecc.). Gli obiettivi, dunque, dipendono anche dal complesso lavoro di squadra e dalla possibilità/capacità di fare regia non solo a livello comunale (art. 6, L. 328/2000)

CONDIZIONI RITENUTE FONDAMENTALI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Che si continui a lavorare su un piano culturale oltre che organizzativo rispetto alla gestione associata e, quindi, rispetto all'Ufficio Unico dei Servizi Sociali e all'integrazione/coordinazione degli interventi nei due enti.



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

IL SINDACO	GLI ASSESSORI	IL SEGRETARIO COMUNALE	IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
Stefano Soldan (<i>Pieve di Soligo</i>) Loredana Collodel (<i>Refrontolo</i>)	Gianfranco Sech (<i>Pieve di Soligo</i>) Barbara Fornasier (<i>Pieve di Soligo</i>) Loredana Collodel (<i>Refrontolo</i>) Elisabetta Cadamuro (<i>Refrontolo</i>)	Daniela Nadalin	Loretta Gallon



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

POLIZIA LOCALE

UFFICIO UNICO POLIZIA LOCALE

OBIETTIVO N. 1: AUMENTO DEL LIVELLO DI SICUREZZA MEDIANTE IL CONTROLLO DEL TERRITORIO E I SERVIZI DI PROSSIMITA' *(Pieve di Soligo – Refrontolo)*

OBIETTIVO N. 2: MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO ALL'UTENZA ATTRAVERSO LA RAZIONALIZZAZIONE DELLE RISORSE E IL COLLEGAMENTO CON ALTRE P.A. *(Pieve di Soligo – Refrontolo)*



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

SERVIZIO	UFFICIO UNICO	RESPONSABILE DI SERVIZIO	AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO
POLIZIA LOCALE	POLIZIA LOCALE	CARONELLO GIAN PIETRO	MENEGON ROBERTO COLLODEL LOREDANA

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 1					
Attività	AUMENTO DEL LIVELLO DI SICUREZZA MEDIANTE IL CONTROLLO DEL TERRITORIO E I SERVIZI DI PROSSIMITA' (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 4) (Refrontolo – R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1	Studio e verifiche sulla realizzabilità di un <u>sistema di varchi stradali videosorvegliati</u> nei territori di Pieve di Soligo e Refrontolo a) Definizione idea di progetto con CC Pieve b) Acquisizione preventivi di massima c) Valutazione delle Amministrazioni	a) Entro gennaio 2015 b) Acquisizione preventivo - entro febbraio 2015 c) Valutazione da parte delle Amministrazioni - entro marzo 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 2	<u>Aumento della conoscenza del territorio mediante visite domiciliari per l'aggiornamento delle tessere elettorali della frazione di Barbisano:</u> aggiornamento del documento elettorale e acquisizione di informazioni e segnalazioni da parte dei cittadini	a) Acquisizione documentazione - entro marzo 2015 b) Inizio attività in aprile e termine entro maggio 2015 c) Raccolta e analisi delle segnalazioni entro giugno 2015			
n.3	<u>Attività di comunicazione con gli anziani finalizzata alla prevenzione delle truffe e alla creazione di attività di relazione:</u> realizzazione di un programma di visite domiciliari presso gli anziani over 80: a) Analisi quantitativa degli anziani potenzialmente da coinvolgere e acquisizione degli indirizzi dell'Amministrazione b) Predisposizione della modulistica e del programma di visite per l'anno in corso c) Inizio dell'attività d) Valutazione dei dati raccolti	a) Entro marzo 2015 b) Entro luglio 2015 c) Entro luglio 2015 d) Entro gennaio 2016			
n.4	<u>Attività di prevenzione del sovraffollamento sui mezzi pubblici di trasporto:</u> controllo delle autocorriere MOM negli orari di trasporto degli studenti	Controlli a campione settimanali fino a maggio negli orari di andata/ritorno da scuola degli studenti			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 2					
Attività	MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO ALL'UTENZA ATTRAVERSO LA RAZIONALIZZAZIONE DELLE RISORSE E IL COLLEGAMENTO CON ALTRE P.A. (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 4) (Refrontolo – R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1	<u>Sviluppo della gestione associata del servizio P.L.</u> Incontri conoscitivi e di valutazione delle modalità di collaborazione tra gli uffici di Polizia Locale dei Comuni di Pieve di Soligo, Refrontolo e S. Pietro di Feletto a) Analisi e comparazione dei servizi erogati dai Comuni b) Elaborazione di scenari e prospettive possibili	a) Entro 30 novembre 2015 b) Entro 31 dicembre 2015			
n.2	<u>Aumento delle dotazioni strumentali della PL mediante utilizzo dei fondi ex art. 208 CdS: acquisto di una autovettura di servizio 4x4</u> a) Acquisizione assenso/indirizzo e variazione bilancio delle Amministrazioni b) Verifica dei mezzi e degli allestimenti disponibili sul mercato c) Predisposizione atti e ordine per acquisto mezzo	a) Entro ottobre 2015 b) Entro ottobre 2015 c) Entro 15 novembre 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

RISORSE UMANE ASSEGNATE

N. 1 Comandante Istruttore Direttivo di Vigilanza cat. D1
N. 1 Vice Comandante Istruttore Direttivo di Vigilanza cat. D1
N. 5 Istruttori vigilanza - cat. C di cui 1 a tempo parziale in condivisione con Servizio Affari Generali
N. 1 addetto amministrativo cat. C a tempo parziale 29 ore settimanali
N. 4 LPU per vigilanza agli istituti scolastici

NOTE EMERSE IN SEDE DI NEGOZIAZIONE

CONDIZIONI RITENUTE FONDAMENTALI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

IL SINDACO	L'ASSESSORE	IL SEGRETARIO COMUNALE	IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
<i>Stefano Soldan (Pieve di Soligo)</i> <i>Loredana Collodel (Refrontolo)</i>	<i>Roberto Menegon (Pieve di Soligo)</i> <i>Loredana Collodel (Refrontolo)</i>	<i>Daniela Nadalin</i>	<i>Gian Pietro Caronello</i>



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

UFFICIO UNICO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

OBIETTIVO N. 1: **ADEGUAMENTO STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE E FACILITAZIONE LORO CONOSCENZA E UTILIZZI** (*Pieve di Soligo – Refrontolo*)

UFFICIO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE (INCLUSO S.U.A.P.), TURISMO E SVILUPPO ECONOMICO

OBIETTIVO N. 2: **SVILUPPO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE E DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO** (*Pieve di Soligo – Refrontolo*)



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

SERVIZIO	UFFICIO	RESPONSABILE DI SERVIZIO	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO
PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO	URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA	GROTTO NATALE	NEGRI GIUSEPPE TITTONEL FABIO

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 1					
Attività	ADEGUAMENTO STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE E FACILITAZIONE LORO CONOSCENZA E UTILIZZI (Pieve di Soligo - R.P.P. programma n.3) (Refrontolo - R.P.P. programma n.2) Obiettivo Pluriennale	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 1	<p><u>Pieve di Soligo</u> <u>a) FORMAZIONE varianti al P.I.</u></p> <p>a.1) Formazione e modifiche strumento di pianificazione vigente conseguenti a disposizioni sovracomunali e/o accordi art. 6 a.1.1) Predisposizione atti amministrativi per formazione N. 1 varianti in Consiglio Comunale</p> <p><u>b) Avvio del processo di aggiornamento del personale per l'utilizzo di sistemi informatici e programmi avanzati</u></p> <p>b.1) Formazione degli addetti ed attivazione procedure GEOMEDIA e softWare applicativi per gestione PAT-P.I.- PATI – applicazioni SIT ed avvio di sperimentazione delle nuove procedure su attività in itinere</p>	a.1.1) Entro dicembre 2015			
n.2	<p><u>Pieve di Soligo</u> <u>Progetti strategici</u></p> <p>a) Nuovi accordi possibili. Elaborazione di nuovi accordi a carattere perequativo e/o finalizzati alla realizzazione di opere di interesse generale</p>	a) Elaborazione di n. 2 accordi - Entro dicembre 2015			
n.3	<p><u>Pieve di Soligo</u> <u>Attività di divulgazione ed informazione</u></p> <p>a) Convegno di settore finalizzato alla conoscenza della normativa in materia di modalità telematiche ed applicative del sistema UNIPASS</p>	Entro dicembre 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n.4	Refrontolo <u>Predisposizione variante n. 1 al PAT finalizzato all'allineamento della Tav. 3 (carta delle fragilità) a seguito approfondimenti eseguiti in occasione dell'adozione del Piano degli Interventi</u>	Entro dicembre 2015			
n.5	Pieve di Soligo - Refrontolo Allineamento strumenti informatici e procedure amministrative dell'Ufficio unico Pieve/Refrontolo a.1) avvio del <u>SUAP e UNIPASS</u>	Entro dicembre 2015			
n. 6	Pieve di Soligo Avvio collaborazione con l'Ufficio Tributi per la <u>valutazione delle posizioni relative ad aree edificabili</u>	Entro dicembre 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

SERVIZIO	UFFICIO	RESPONSABILE DI SERVIZIO	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO
PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO	ATTIVITA' PRODUTTIVE (INCLUSO S.U.A.P), TURISMO E SVILUPPO ECONOMICO	GROTTO NATALE	MENEGON ROBERTO FORNASIER BARBARA COLLODEL LOREDANA CADAMURO ELISABETTA

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

Attività	OBIETTIVO n. 2				
	SVILUPPO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE E DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO ((Pieve di Soligo - R.P.P. programma n.4 e 6) (Refrontolo - R.P.P. programma n.1 e3)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1	Pieve di Soligo <u>a) Attività di progettazione di dettaglio per modifica temporanea del mercato comunale settimanale per avvio cantiere edificio "Vaccari"</u> a.1) Verifica del progetto e modifica di alcuni dettagli in seguito a progettazione definitiva cantiere a.2) Riunioni con operatori a.3) Avvio e sperimentazioni sul posto b) Definizione progettuale apposizione di segni a terra per posteggi soggetti a variazione per cantiere Vaccari c) Verifiche della regolarità contributiva (DURC) in attuazione a quanto disposto dalla L.r. 8 del 14/05/2013	a.1.2.3) Entro il 30 novembre 2015 b) Entro 31 dicembre 2015 c) Entro 31 dicembre 2015	Polizia locale		



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n.2	Pieve di Soligo Avvio dell'attività finalizzata alla <u>realizzazione di un farmer's market in centro a Pieve di Soligo</u> in giornata infrasettimanale: a) Redazione di planimetria, disciplinare, elenco operatori ammessi b) Adozione atti amministrativi c) Avvio mercato	a) Entro 31 gennaio 2015 b) Entro 10 febbraio 2015 c) Entro il 30 aprile 2015			
n. 3	Pieve di Soligo - Refrontolo <u>COMUNICAZIONE</u> a) <u>Prosecuzione dell'attività di aggiornamento e diffusione delle informazioni sul sito internet comunale</u> b) <u>Operazione Trasparenza</u>	Attività continuativa b) Fornitura dei dati per incarichi, appalti ecc. – alle scadenze previste dalla norma			
n.4	Pieve di Soligo - Refrontolo <u>NOMINA NUOVA COMMISSIONE COMUNALE di VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO</u> a) Esame dei C.V. dei membri a nomina discrezionale (esperti acustica e elettrotecnica) b) Accordi tra amministrazioni di Pieve di Soligo e Refrontolo per raccolta dati al fine di addivenire a nomina di commissione unica c) Proposta alla Giunta / Sindaco ed emissione atti amministrativi	a) Entro 31 dicembre 2015			
n. 5	Avvio attività SUAP con nuovo portale UNIPASS				



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	a) Conoscenza del sistema	a) 31 dicembre 2015			
	b) Comunicazione con l'utenza per diffusione dei contenuti e del funzionamento del nuovo portale	b) Anno 2016			

RISORSE UMANE ASSEGNATE

N. 1 Funzionario Tecnico - cat. D3 (Responsabile del Servizio)
N. 2 Istruttori Direttivi Tecnico - cat. D1
N. 1 Istruttori Tecnico - cat. C
N. 1 Istruttore Amministrativo/contabile – cat. C
N. 1 Collaboratori professionali Amministrativo/contabile part time 30/36

NOTE EMERSE IN SEDE DI NEGOZIAZIONE

CONDIZIONI RITENUTE FONDAMENTALI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

IL SINDACO	L'ASSESSORE	IL SEGRETARIO COMUNALE	IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
Stefano Soldan (<i>Pieve di Soligo</i>) Loredana Collodel (<i>Refrontolo</i>)	Giuseppe Negri (<i>Pieve di Soligo</i>) Roberto Menegon (<i>Pieve di Soligo</i>) Barbara Fornasier (<i>Pieve di Soligo</i>) Loredana Collodel (<i>Refrontolo</i>) Fabio Tittone (<i>Refrontolo</i>) Elisabetta Cadamuro (<i>Refrontolo</i>)	Daniela Nadalin	Natale Grotto



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

LAVORI PUBBLICI

- OBIETTIVO N. 1: **RESTAURO DEL COMPLESSO DI PALAZZO VACCARI: REALIZZAZIONE NUOVA SEDE MUNICIPALE (*Pieve di Soligo*)**
- OBIETTIVO N. 2: **MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' COMUNALE (*Refrontolo*)**
- OBIETTIVO N. 3: **MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI STRATEGICI E SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO STORICO (*Refrontolo*)**
- OBIETTIVO N. 4: **NUOVA VIABILITA' A SERVIZIO DELLA SCUOLA DI SOLIGHETTO - INTERVENTI DI DECORO URBANO (*Pieve di Soligo*)**
- OBIETTIVO N. 5: **REALIZZAZIONE DELLA PALESTRA POLIFUNZIONALE (*Pieve di Soligo*)**
- OBIETTIVO N. 6: **DEFINIZIONE DI PRATICHE ESPROPRIATIVE (*Pieve di Soligo - Refrontolo*)**



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

SERVIZIO	UFFICIO UNICO	RESPONSABILE DI SERVIZIO	AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO
LAVORI PUBBLICI	LAVORI PUBBLICI - ESPROPRI	BERNAUS DANIELA	NEGRI GIUSEPPE TITTONEL FABIO

PIEVE DI SOLIGO

Attività	OBIETTIVO n. 1				
	<u>RESTAURO DEL COMPLESSO DI PALAZZO VACCARI: REALIZZAZIONE NUOVA SEDE MUNICIPALE (Pieve di Soligo - R.P.P. programma n. 3)</u>	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1	<u>Progetto preliminare</u> aggiornato alle nuove direttive con la divisione in stralci	Approvazione entro aprile 2015			
n.2	Acquisizione <u>progetto definitivo – Primo stralcio</u> del palazzo principale	Entro maggio 2015			
n.3	Affidamento incarico di <u>coordinatore della sicurezza del primo stralcio</u>	Entro marzo 2015			
n.4	<u>Affidamento incarico della progettazione esecutiva</u> e coordinatore della sicurezza del secondo stralcio e campionature e relazione sugli intonaci	Entro aprile 2015			
n.5	<u>Acquisizione progetto definitivo e del progetto esecutivo – Secondo stralcio</u>	Entro giugno 2015			
n. 6	<u>Acquisizione pareri</u> Vigili del fuoco, Genio Civile, Ulss, Soprintendenza e Commissione edilizia	Entro luglio 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n.7	<u>Verifica del progetto del primo e secondo stralcio</u>	Entro luglio 2015			
n. 8	<u>Approvazione del progetto definitivo del primo e secondo stralcio</u> entro i termini stabiliti dalla Regione Veneto	Entro luglio 2015			
n. 9	<u>Attivazione della gara d'appalto del primo stralcio</u>	Entro agosto 2015			
n. 10	<u>Affidamento dei lavori del primo stralcio</u> nei termini stabiliti dalla Regione Veneto	Entro 15 dicembre 2015			
n. 11	<u>Definizione degli spostamenti dei sottoservizi in particolare Enel</u>	Report a dicembre 2015			

REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 2					
Attività	<u>MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' COMUNALE (Refrontolo – R.P.P. programma n. 2)</u>	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n.1	<u>Lavori di messa in sicurezza di via Molinetto – via Costa 2° stralcio</u> a) Completamento lavori b) Affidamento incarico del frazionamento c) Definizione pratica amministrativa	a) Entro maggio 2015 b) Entro maggio 2015 c) Report a dicembre 2015			
n. 2	<u>Sistemazione di tre dissesti franosi in via Vernaz:</u> a) Affidamento lavori e collaudo statico b) Affidamento nuovi lavori a seguito realizzazione linea gas metano c) Approvazione CRE e chiusura pratica amministrativa	a) Entro gennaio 2015 b) Entro giugno 2015 c) Entro ottobre 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 3	<u>Sistemazione frane di via Costa Bavera:</u> a) Affidamento incarico di progettazione b) Approvazione progetto c) Affidamento lavori d) Affidamento incarico di collaudo e) Rendicontazione alla regione	a) Entro aprile 2015 b) Entro maggio 2015 c) Entro giugno 2015 d) Entro luglio 2015 e) Entro 15 settembre 2015			
------	---	--	--	--	--

REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 3					
Attività	<u>MESSA IN SICUREZZA EDIFICI STRATEGICI E SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO STORICO (Refrontolo - R.P.P. programma n. 2)</u>	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1	<u>Consolidamento statico del municipio:</u> a) Affidamento incarico progettazione esecutiva b) Acquisizione parere Soprintendenza c) Acquisizione autorizzazione sismica d) Approvazione del progetto	a) Entro gennaio 2015 b) Entro agosto 2015 c) Entro novembre 2015 d) Entro dicembre 2015			
n.2	<u>Adeguamento sismico della scuola elementare:</u> a) Verifica di vulnerabilità sismica b) Affidamento incarico di progettazione preliminare c) Esecuzione dei lavori di primo intervento d) Affidamento incarico di progettazione esecutiva e) Affidamento lavori	a) Entro marzo 2015 b) Entro marzo 2015 c) Entro il 15 settembre 2015 d) Entro novembre 2015 e) Entro dicembre 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n.3	<u>Restauro di villa Spada – consolidamento e manutenzione primaria:</u> a) Redazione progetto preliminare b) Approvazione progetto e invio alla Regione per contributo c) Affidamento incarico di aggiornamento rilievo e progetto preliminare d) Predisposizione progetto definitivo-esecutivo	a) Entro aprile 2015 b) Nei tempi previsti dalla Regione c) Entro ottobre 2015 d) Entro dicembre 2015			
-----	--	--	--	--	--

PIEVE DI SOLIGO

OBIETTIVO n. 4					
Attività	<u>NUOVA VIABILITA' A SERVIZIO DELLA SCUOLA DI SOLIGHETTO E INTERVENTI DI DECORO URBANO (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 3)</u>	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n.1	Realizzazione <u>dell'ampliamento dell'area scolastica della scuola elementare di Solighetto e realizzazione di nuova viabilità:</u> a) Affidamento incarico di rilievo b) Predisposizione del progetto definitivo – esecutivo diviso in due stralci c) Affidamento dei lavori del primo stralcio d) Affidamento dei lavori del secondo stralcio	a) Entro gennaio 2015 b) Entro luglio 2015 c) Entro agosto 2015 d) Entro novembre 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n.2	<u>Recupero e riqualificazione del parco secolare di Villa Brandolini:</u> a) Affidamento lavori in variante b) Approvazione CRE c) Rendicontazione al Ministero della contabilità finale	a) Entro gennaio 2015 b) Entro 30 giorni dalla presentazione c) Entro dicembre 2015			
n.3	Progetto di <u>Qualificazione dell'itinerario enogastronomico strada del vino Prosecco e dei vini dei Colli di Conegliano e Valdobbiadene</u> Pavimentazione della strada che fronteggia l'ingresso a Villa Brandolini : a) Definizione dei rapporti con i proprietari della corte comunale-dichiarazione di pubblica utilità di parte della corte. Report agosto 2015 b) Definizione delle lavorazioni per il completamento della sistemazione e del decoro dell'accesso alla Villa Brandolini c) Esecuzione dei lavori	a) Acquisizione delibera di pubblica utilità entro agosto 2015 b) Entro ottobre 2015 c) Entro novembre 2015	Affari Generali (Ufficio Avvocatura Civica)		
n. 4	<u>Riorganizzazione di piazza Stefanelli:</u> - Acquisizione idee dai cittadini	Report a dicembre 2015			
n. 5	<u>Progetto SOLIGO RELOAD</u> Intervento nel giardino di Villa Brandolini a) <u>Completamento del progetto sul ponte di Villa Brandolini</u> b) <u>Acquisizione del parere della Soprintendenza</u> c) <u>Affidamento dei lavori</u> d) <u>Liquidazione lavori e rendicontazione al Comune di Farra di Soligo</u>	a) Entro luglio 2015 b) Entro agosto 2015 c) Entro agosto 2015 d) 30 novembre 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 6	<u>Progetto SOLIGO RELOAD</u> raccordo con il Consorzio del Prosecco per la realizzazione della <u>cartellonistica della Villa Brandolini</u>	Report a novembre 2015			
n. 7	Realizzazione completamento opere area di <u>ingresso al giardino di Villa Brandolini</u> . Restauro muro tra piazza Stefanelli e salita a Borgo Bottegal	Entro novembre 2015			
n. 8	<u>Bike Sharing</u> : realizzazione di pensilina di ricarica a) Approvazione progetto preliminare e invio richiesta di contributo b) Affidamento incarico per la realizzazione del progetto	Entro dicembre 2015			
n. 9	<u>Contributi per la valorizzazione del territorio</u> : a) L'Arte ti ricarica b) Richiesta al Consorzio Ville Venete	a) Report b) Entro dicembre 2015			
n. 10	<u>Riorganizzazione impianto sportivo di Solighetto</u> a) Affidamento incarico di progettazione b) Approvazione progetto c) Affidamento lavori d) Rendicontazione alla regione	a) Giugno 2015 b) Luglio 2015 c) Luglio 2015 d) Ottobre 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

PIEVE DI SOLIGO

Attività	OBIETTIVO n. 5				
	REALIZZAZIONE DELLA PALESTRA POLIFUNZIONALE (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 3)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n.1	<u>Affidamento incarico di collaudatore statico</u> <u>Affidamento incarico di componente di Alta Vigilanza a tecnico impiantista</u>	a) Entro gennaio 2015 b) Entro marzo 2015			
n.2	<u>Approvazione di progetto esecutivo predisposto dalla ditta appaltatrice comprensivo dei lavori integrativi, a seguito di verifica da parte del RUP</u>	Entro 15 giorni dalla verifica del Rup			
n.3	<u>Coordinare RUP e impresa in fase di esecuzione dei lavori</u>	Report a dicembre 2015			
n.4	<u>Liquidazione rate e maxi rate compatibilmente con i limiti imposti dal Patto di stabilità</u>	Entro i termini stabili dal bando di gara			
n.5	Realizzazione opere propedeutiche all'acquisizione area per parcheggio in via Vittorio Veneto: realizzazione di tombinamento per nuovo accesso lungo la s.p.4 a) Esecuzione lavori b) Affidamento incarico e definizione frazionamento	a) Entro agosto 2015 b) Entro settembre 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 6	<u>Riorganizzazione del campo sportivo di Solighetto:</u> a) Predisposizione del progetto esecutivo in accordo con la società sportiva b) Affidamento ed esecuzione dei lavori c) Rendicontazione alla Regione	a) Entro luglio 2015 b) Entro settembre 2015 c) Entro il 15 ottobre 2015			
n.7	Realizzazione opere propedeutiche all'acquisizione area per parcheggio in via Stadio: realizzazione muro di recinzione e nuovo accesso per l'area privata: a) Progetto b) Affidamento lavori	a) Entro dicembre 2015 b) Entro dicembre 2015			

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 6					
Attività	<u>DEFINIZIONE PRATICHE ESPROPRIATIVE</u> (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 3) (Refrontolo – R.P.P. programma n. 2)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1	<u>Manutenzione strade 1 stralcio</u> via Corazzin, Via Pederiva, Via Capitello e Via Brandolini a) Delibera accorpamento al demanio per Via capitello e parte di via Corazzin b) Definizione contratto con proprietà di via Corrazin e via Pederiva	a) Entro giugno 2015 b) Report a dicembre 2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n.2	<u>Verifica tra frazionamento e piano particellare d'esproprio Via Boschi e Via Liberazione</u> , coordinamento per la redazione degli atti di acquisizione aree - lavori di messa in sicurezza di alcune strade comunali per favorire la circolazione dei pedoni 2° stralcio	Report a dicembre 2015	Affari Generali (Ufficio Segreteria Generale, protocollo, messi e contratti)		
-----	---	------------------------	---	--	--

RISORSE UMANE ASSEGNATE

N. 1 Funzionario Tecnico - cat. D3 (Responsabile del Servizio)
N.1 Istruttori Direttivo Tecnico - cat.D1
N.1 Istruttore Tecnico - cat.C
N1 Istruttore Tecnico - cat.C a part-time dal 01-04-2015

NOTE EMERSE IN SEDE DI NEGOZIAZIONE

CONDIZIONI RITENUTE FONDAMENTALI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Si evidenzia anche per il 2015 la necessità che la struttura sia potenziata per assicurare che gli obiettivi dell'Amministrazione siano portati a termine nei tempi stabiliti e con adeguato rigore nella predisposizione di atti e verifica delle attività svolte da ditte e tecnici esterni.

IL SINDACO	L'ASSESSORE	IL SEGRETARIO COMUNALE	IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
Stefano Soldan (<i>Pieve di Soligo</i>)	Giuseppe Negri (<i>Pieve di Soligo</i>)	Daniela Nadalin	Daniela Bernaus
Loredana Collodet (<i>Refrontolo</i>)	Fabio Tittone (<i>Refrontolo</i>)		



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

GESTIONE PATRIMONIO E MANUTENZIONI

UFFICIO UNICO GESTIONE PATRIMONIO, MANUTENZIONI, TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO, PROTEZIONE CIVILE

- OBIETTIVO N. 1: **MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE (*Pieve di Soligo – Refrontolo*)**
- OBIETTIVO N. 2: **PIANO DI MIGLIORAMENTO AMBIENTE E SICUREZZA (*Pieve di Soligo*)**
- OBIETTIVO N. 3: **SALVAGUARDIA, MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI COMUNALI (*Pieve di Soligo – Refrontolo*)**
- OBIETTIVO N. 4: **ATTIVITA' DI PREVENZIONE PER LA SICUREZZA DEI LAVORATORI COMUNALI (*Pieve di Soligo – Refrontolo*)**
- OBIETTIVO N. 5: **GESTIONE EMERGENZA GIRO D'ITALIA (*Pieve di Soligo – Refrontolo*)**
- OBIETTIVO N. 6: **FORMAZIONE PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE DI PROTEZIONE CIVILE (*Pieve di Soligo – Refrontolo*)**
- OBIETTIVO N. 7: **PREDISPOSIZIONE E AGGIORNAMENTO PIANO DI PROTEZIONE CIVILE (*Pieve di Soligo – Refrontolo*)**
- OBIETTIVO N. 8: **RENDICONTAZIONE CONTRIBUTO A SEGUITO ALLUVIONE MOLINETTO DELLA CRODA (*Pieve di Soligo – Refrontolo*)**

UFFICIO UNICO AMBIENTE

- OBIETTIVO N. 9: **ATTIVAZIONE INIZIATIVE DI TUTELA AMBIENTALE E VERIFICA RISULTATI ATTESI (*Pieve di Soligo – Refrontolo*)**



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

SERVIZIO	UFFICIO	RESPONSABILE DI SERVIZIO	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO
GESTIONE PATRIMONIO E MANUTENZIONI	GESTIONE PATRIMONIO, MANUT., TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO, PROTEZ.CIVILE	ROMITELLI ANNALISA	GIUSEPPE NEGRI MENEGON ROBERTO COLLODEL LOREDANA

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 1					
Attività	<u>MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE</u> (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 3) (Refrontolo R.P.P. – programma n.1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 1	<p>SCUOLE</p> <p><u>Pieve di Soligo</u></p> <p>a) <u>Solighetto</u> a.1) Rifacimento guaina copertura</p> <p>b) <u>Barbisano</u> b.1) Rifacimento guaina copertura b.2) Sigillatura e ripristino funzionalità infissi interni ed esterni b.3) Installazione faro nell'atrio b.4) Sostituzione rubinetteria e ripristino funzionalità dei servizi igienici b.5) Sistemazione della recinzione esterna. b.6) Fornitura banchi e sedie</p> <p>c) <u>Contà</u> c1) Controllo e ripristino funzionalità dei servizi igienici</p> <p><u>Refrontolo</u></p> <p>a) <u>Tito Minniti</u> a1) fornitura arredi scolastici – banchi e sedie</p> <p>b) <u>Asilo nido</u> b1) fornitura e posa in opera pergola ombreggiante</p>	Entro 31.12.2015			
		Entro 31.12.2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 2	EDIFICI <u>Pieve di Soligo</u> a) <u>Biblioteca</u> a.1) Lavori di sostituzione dei balconi - quantificazione della spesa ed attivazione pratica presso la Sovrintendenza a.2) Imbiancatura locali interni a.3) Ripristino funzionalità della grondaia attraverso pulizia e sigillatura a.4) Sistemazione giardino con installazione giochi per bambini b) <u>Ufficio Turistico Pro Loco</u> b.1) Sostituzione caldaia c) <u>Cinema Careni</u> c.1) Rifacimento griglia di raccolta acque piovane presso uscita laterale di sicurezza d) <u>Ex Municipio</u> d.1) Installazione cancello presso accesso lato Soligo d.2) Disinfestazione da nidi di piccioni con rimozione macchine condizionamento e) <u>Vaccari</u> e.1) Svuotamento propedeutico ai lavori di restauro f) <u>Caserma Carabinieri</u> f1) Ripristino funzionalità servizi igienici g) <u>Palestra Toniolo</u> g1) Sistemazione locale servizi igienici h) <u>Villa Brandolini</u> h.1) Manutenzione straordinaria parte della copertura per eliminazione infiltrazioni di acqua h.2) Messa in sicurezza del vaso acroterio posto sopra il cancello carraio i) <u>Municipio Via Majorana</u> i1) Lavori per diversa distribuzione degli uffici	Entro 31.12.2015			
------	---	------------------	--	--	--



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	<p>l) <u>Alloggi popolari Via Toniolo</u> l.1) Lavori di rifacimento bordo delle terrazze</p> <p>m) <u>Struttura polifunzionale area verde Barbisano</u> m.1) Tinteggiatura</p> <p><u>Refrontolo</u></p> <p>a) <u>Ambulatorio medico</u> a1) Manutenzione straordinaria</p> <p>b) Villa Spada b1) Pulizia grondaie e copertura</p>	Entro 31.12.2015			
n. 3	<p><u>STRADE/PIAZZE</u> <u>Pieve di Soligo</u></p> <p>a) <u>Lavori di realizzazione segnaletica orizzontale</u> b) <u>Lavori manutenzione straordinaria marciapiede via Marconi</u> c) <u>Lavori di manutenzione straordinaria Via Chisini</u> d) <u>Lavori di completamento Via Mira</u> e) <u>Lavori di asfaltatura Via Cal Santa</u></p> <p><u>Refrontolo</u></p> <p>a) <u>Piazza Fabbri</u> a.1) Lavori di realizzazione segnaletica orizzontale a.2) Manutenzione straordinaria panchine e parapetto in legno</p> <p>b) <u>Via Molinetto</u> b.1) Lavori di messa in sicurezza tramite consolidamento statico muro di contenimento b.2) Ripristino pannello nella ringhiera di un ponte sul Lierza</p>	<p>Affidamento entro 31.12.2015</p> <p>Entro 31.12.2015</p>			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 4	<p>VERDE e PARCHI PUBBLICO</p> <p><u>Pieve di Soligo</u></p> <p>a) <u>Parco Vela</u> a.1) Fresatura e semina parco vela a.2) Pulizia laghetto a.3) Sostituzione tubo porta ugelli fontana.</p> <p>b) <u>Parco Chisini</u> b.1) Sostituzione giochi per bambini</p> <p>c) <u>Parco Papa Luciani</u> c.1) Messa norma e sistemazione giochi per bambini</p> <p>d) <u>Parco Maria Maddalena</u> d.1) Messa norma e sistemazione giochi per bambini</p> <p>e) <u>Parco Via Rivette</u> e.1) Messa norma e sistemazione giochi per bambini</p> <p>f) <u>Parco al Soligo</u> f.1) Messa norma e sistemazione giochi per bambini</p> <p>g) <u>Area verde Barbisano</u> g.1) Messa norma e sistemazione giochi per bambini</p> <p>h) <u>Parco del Donatore</u> h.1) Messa norma e sistemazione giochi per bambini</p> <p><u>Refrontolo</u></p> <p>a) <u>Parco giochi Via Costa</u> a.1) Visita ispettiva giochi per bambini</p> <p>b) <u>Parco Villa Spada</u> b.1) Rilievo topografico</p>	Entro 31.12.2015			
		Entro 31.12.2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n.5	<u>CIMITERI</u> <u>Pieve di Soligo</u> a) <u>Pieve di Soligo</u> a.1) Estumulazioni loculi per scadute concessioni a.2) Ripristino della funzionalità in automatico dei cancelli a.3) Ripristino luci a terra entrata a.4) Ripristino funzionalità di tutte le fontanelle a.5) Potatura cipressi cimitero b) <u>Solighetto</u> b.1) Messa in sicurezza lapidi loculi attraverso nuovi supporti metallici b.2) Estumulazioni loculi per scadute concessioni.	Entro 31.12.2015			
n.6	<u>ILLUMINAZIONE PUBBLICA</u> <u>Refrontolo</u> a) Verifiche periodiche di messa a terra	Entro 31.12.2015			
n.7	<u>IMPIANTI SPORTIVI</u> <u>Pieve di Soligo</u> a) <u>Solighetto</u> a.1) Sostituzione rete del campo di calcio a.2) Potenziamento illuminazione campo di calcio b) <u>Campo da rugby</u> b.1) Manutenzione straordinaria caldaia	Entro 31.12.2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 2					
Attività	PIANO DI MIGLIORAMENTO AMBIENTE E SICUREZZA (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 3) (Refrontolo R.P.P. – programma n.1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1	CORSI DI FORMAZIONE. <u>Pieve di Soligo</u> a) Utilizzo motoseghe b) Addetti all'installazione e rimozione segnaletica <u>Refrontolo</u> a) Addetti primo soccorso b) Addetti antincendio c) Utilizzo motoseghe d) Addetti all'installazione e rimozione segnaletica	Entro 31.12.2015 Entro 31.12.2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 3					
Attività	SALVAGUARDIA, MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI COMUNALI (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 3) (Refrontolo R.P.P. – programma n.1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n.1	EDIFICI Pieve di Soligo : a) <u>Scuola Barbisano</u> a1) Interventi di manutenzione straordinaria dell'ascensore Refrontolo: a) <u>Scuola dell'infanzia</u> a1) Verifica periodica impianti di messa a terra	Entro 31.12.2015 Entro 31.12.2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 4					
Attività	<u>ATTIVITA' DI PREVENZIONE PER LA SICUREZZA DEI LAVORATORI COMUNALI</u> (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 3) (Refrontolo R.P.P. – programma n.1) - Obiettivo pluriennale	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n.1	ATTIVITÀ DI SORVEGLIANZA SANITARIA TRAMITE VISITE MEDICHE DEI DIPENDENTI SOGGETTI A RISCHI PARTICOLARI E POTENZIALI PATOLOGIE PROFESSIONALI. VALUTAZIONE DI CASI SPECIFICI IN RELAZIONE ALLE MANSIONI ASSEGNATE <u>operai e vigili: una volta all'anno</u> <u>impiegati < 45 anni: una volta ogni 5 anni</u> <u>assistenti domiciliari: una volta ogni 2 anni;</u> <u>nuovi assunti compresi LSU voucheristi</u> Visite mediche	Entro 31.12.2015			

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 5					
Attività	<u>GESTIONE EMERGENZA GIRO D'ITALIA</u> (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 4) (Refrontolo R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n.1	<u>Pieve di Soligo - Refrontolo</u> <u>Attività di gestione Centro Operativo Comunale</u>	Fino a chiusura dei C.O.C.			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 6					
Attività	FORMAZIONE PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE DI PROTEZIONE CIVILE (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 4) (Refrontolo R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n.1	VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE Pieve di Soligo a) Organizzazione corso base per i volontari di protezione civile	Entro 31.12.2015			

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 7					
Attività	PREDISPOSIZIONE E AGGIORNAMENTO PIANO DI PROTEZIONE CIVILE (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 4) (Refrontolo R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n.1	Pieve di Soligo -Refrontolo a) Incarico predisposizione e aggiornamento Piano di Protezione Civile	Entro 31.12.2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

PIEVE DI SOLIGO – REFRONTOLO

OBIETTIVO n. 8					
Attività	<u>RENDICONTAZIONE CONTRIBUTO A SEGUITO ALLUVIONE MOLINETTO DELLA CRODA</u> (Pieve di Soligo – R.P.P. programma n. 4) (Refrontolo R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n.1	<u>Pieve di Soligo</u> Messa in sicurezza Via S. Zuanet	Entro 15.09.2015			
	<u>Refrontolo</u> Messa in sicurezza Via Molinetto	Entro 15.09.2015			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

SERVIZIO	UFFICIO	RESPONSABILE DI SERVIZIO	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO
GESTIONE PATRIMONIO E MANUTENZIONI	AMBIENTE	ROMITELLI ANNALISA	NEGRI GIUSEPPE COLLODEL LOREDANA

PIEVE DI SOLIGO - REFRONTOLO

Attività	OBIETTIVO n. 9				
	<u>ATTIVAZIONE INIZIATIVE DI TUTELA AMBIENTALE E VERIFICA RISULTATI ATTESI</u> (Pieve di Soligo R.P.P. programma n. 3 - Refrontolo R.P.P. programma n. 1)	INDICATORI	EVENTUALI COLLABORAZIONI TRA SERVIZI	MISURA RILEVATA	EVENTUALE SCOSTAMENTO E MOTIVAZIONE
n. 1	<u>ACQUA</u> a) Tutela delle acque superficiali e di falda a.1) Campagna informativa ai cittadini per la tutela delle acque superficiali. Ricerca ed avvio di nuove modalità di collaborazione con associazioni a.2) Controllo degli scarichi a.3) Riorganizzazione della procedura per il rilascio delle autorizzazioni allo scarico a.4) Progetti di Piano di Gestione delle Acque (Direttiva 2000/60/CE) e del Rischio di Alluvioni	a.1) Valutazione ed approvazione proposte con Assessorato di riferimento Entro dicembre 2015 a.2) Implementazione catasto degli scarichi e gestione degli Abitanti equivalenti residui depuratore con l'Assessore di reparto - Entro dicembre 2015 a.3) Entro maggio 2015 a.4) Valutazione documenti e contributi in accordo con	a.4) Pianificazione e		



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	<p>(Direttiva 2007/60/CE) e Piano Stralcio per l'Assetto Idrogeologico dei bacini idrografici dei fiumi Isonzo, Tagliamento, Piave e Brenta - Bacchiglione (P.A.I.). Proposta di aggiornamento delle previsioni del piano ai sensi dell'articolo 6 comma 4 delle norme di attuazione</p> <p>a.5) Pieve di Soligo. Analisi stato di fatto del sistema di raccolta e smaltimento acque meteoriche in via Schiratti tra civici 1 e 21</p> <p>a.6) Pieve di Soligo. Mantenimento del servizio irrigazione soccorso in Patean per gli agricoltori della zona</p> <p>b) <u>Acqua potabile</u></p> <p>b.1) Casetta dell'Acqua in concessione comunale</p>	<p>l'Assessore di reparto. Entro aprile 2015</p> <p>a.5) Entro novembre 2015</p> <p>a.6) Gestione del servizio - Entro ottobre 2015</p> <p>b.1) Verifica adempimenti ditta presso il SIAN dell'ULSS7. Entro novembre 2015</p>	<p>Gestione del Territorio</p>		
n. 2	<p><u>ARIA</u></p> <p>a) <u>Monitoraggio e prevenzione</u></p> <p>a.1) Adesione alle indicazioni del Tavolo Tecnico Zonale</p> <p>a.2) Regolamento per l'abbruciamento dei residui verdi</p> <p>b) <u>Patto dei Sindaci</u></p> <p>b.1) Attività conseguenti all'adesione al Patto dei Sindaci in collaborazione con Comune di San Pietro di Feletto – Raccolta dati dagli uffici interessati dei dati necessari alla redazione del PAES</p> <p>b.2) Comunicazione ed incontro con i cittadini</p>	<p>a.1) Collaborazione con ARPAV, Provincia e comuni limitrofi per l'attuazione degli interventi definiti secondo le tempistiche di tali enti e Report alla G.C. sui risultati entro 60 giorni dal ricevimento rendicontazioni Entro ottobre 2015</p> <p>b.1) Secondo il cronoprogramma fornito dal Comune di San Pietro di Feletto. Report periodico all'Assessore di Reparto</p> <p>b.2) Almeno un incontro</p>	<p>b.1) Lavori Pubblici, Pianificazione e Gestione del Territorio</p>		



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

		entro dicembre 2015			
n. 3	<p><u>RIFIUTI</u> a) Servizio raccolta a.1) Monitoraggio efficienza servizio "porta a porta" e CARD e gestione segnalazione disservizi in coordinamento con SAVNO e verifica dati quantitativi RSU raccolti b) <u>Interventi finalizzati al miglioramento del decoro urbano e alla diffusione di una cultura di rispetto per l'ambiente</u> b.1) Organizzazione pulizia dei cigli stradali in collaborazione con le associazioni di volontariato locali b.2) Gestione del servizio di pulizia straordinaria del verde pubblico (Pieve di Soligo in particolare in corrispondenza dei plateatici autorizzati e Refrontolo su segnalazione)</p>	<p>a.1) Report semestrale all'assessore di reparto b.1) Organizzazione di almeno una iniziativa entro dicembre 2015 b.2) Pieve di Soligo Almeno 15 interventi</p>			
n. 4	<p><u>RUMORE - Inquinamento acustico</u> a) Prevenzione a.1) Esame relazioni di clima ed impatto acustico di attività ed esercizi (di progetto o in corso) e coordinamento attività ARPAV</p>	<p>a.1) Almeno 4 interventi</p>	<p>a.1) Polizia Locale Pianificazione e Gestione del Territorio</p>		
n. 5	<p><u>RADIAZIONI</u> Monitoraggio di antenne per telefonia mobile con ARPAV</p>	<p>Prioritariamente presso edifici scolastici, abitazioni isolate a meno di 100 metri dall'antenna e agglomerati urbani a meno di 300 metri in funzione della disponibilità di ARPAV. Entro dicembre 2015</p>			



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

n. 6	ENERGIA a) Patto dei Sindaci/PAES - Si veda obiettivo n. 2 b) b) Pieve di Soligo . Adesione a "M'illumino di meno 2015". c) Geoscambio – Aumento delle conoscenze con redazione di una nota informativa	b) Entro febbraio 2015 realizzazione di "Spegniamo le luci e Fiaccoliamo in compagnia" c) Pubblicazione su sito PieveAmbiente entro gennaio 2015			
n. 7	INIZIATIVE PER L'AMBIENTE <u>a) Monitoraggio</u> a.1) Verifica con particolare riferimento ai procedimenti di Autorizzazione Ambientale Integrata (AAI e AUA) rilasciati dalla/con la Provincia a.2) Passaggio sistema e alle procedure UNIPASS a.3) Prodotti a Km 0. Mercato produttori agricoli – Verifica dei prodotti presentati dagli agricoltori aderenti a.4) Valutazioni stato vegetazionale delle alberature pubbliche <u>b) Comunicazione</u> b.1) Aggiornamento siti internet b.2) Supporto per avvisi alla stampa	a.1) Almeno n. 3 interventi a.2) Entro settembre 2015 a.3) Verifiche congiunte con Ufficio Attività Produttive su richiesta dell'Assessore di reparto. Almeno 3 sopralluoghi a.4) Entro 15 giorni dalla richiesta b.1) Predisposizione di almeno 10 articoli su PieveAmbiente e siti istituzionali di Pieve di Soligo e Refrontolo su materie ambientali e aggiornamento sezione Trasparenza di competenza b.2) Predisposizione di almeno 5 bozze di avvisi stampa	a.1) Polizia Locale a.2) e a.3) Pianificazione e Gestione territorio (Ufficio Attività Produttive) b.1) Affari generali (Ufficio Informatico – C.E.D.)		



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

	<p>b.3) Pieve di Soligo Redazione di una relazione ambientale per la guida di Città del Vino</p> <p><u>c) Promozione della cultura ambientale</u> c.1) Promozione di percorsi formativi per le scuole del territorio e/o per i cittadini volti a motivare e incentivare l'adozione di stili di vita più eco-compatibili</p> <p><u>d) Stralcio del Regolamento Polizia Rurale</u> d.1) Aggiornamento</p> <p>d.2) Regolamento animali di affezione</p>	<p>b.3) Entro gennaio 2015</p> <p>c.1) Organizzazione di almeno 1 iniziativa con particolare riferimento all'albero entro dicembre 2015</p> <p>d.1) Secondo le indicazioni dell'Assessore di reparto. Entro dicembre 2015</p> <p>d.2) Secondo le indicazioni dell'Assessore di reparto: - valutazione di una bozza con le associazioni animaliste del territorio. Entro agosto 2015 - analisi dello stato di fatto normativo e tecnico sul territorio inerente le colonie feline. Entro novembre 2015</p>	<p>c.1) Affari generali (Ufficio Scuola)</p>		
--	---	---	--	--	--

RISORSE UMANE ASSEGNATE

PIEVE DI SOLIGO

N.1 Istruttore Amministrativo/contabile - cat. C 2

N.1 Esecutore Amministrativo/contabile - cat. B 1

N.1 Capo operaio - cat. C 2

N.1 Collaboratore professionale conduttore macchine operatrici - cat.B3

N.2 Esecutori Tecnico Operaio specializzato - cat.B1

N. 1 Istruttore Direttivo Tecnico - D

REFRONTOLO



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186
(Provincia di Treviso)

N.1 Istruttore Direttivo Tecnico - cat. D1 (Responsabile del Servizio)
N.1 Istruttore Tecnico/C.E.D. - cat. C 3
N.1 Operaio specializzato - cat.B 3
N.1 Operaio/Autista scuolabus - cat.B 3

NOTE EMERSE IN SEDE DI NEGOZIAZIONE

CONDIZIONI RITENUTE FONDAMENTALI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

IL SINDACO	L'ASSESSORE	IL SEGRETARIO COMUNALE	IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
Stefano Soldan (<i>Pieve di Soligo</i>)	Giuseppe Negri (<i>Pieve di Soligo</i>)	Daniela Nadalin	Annalisa Romitelli
Loredana Collodel (<i>Refrontolo</i>)	Roberto Menegon (<i>Pieve di Soligo</i>)		
	Loredana Collodel (<i>Refrontolo</i>)		