

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>Ros Andrea</b>
Indirizzo	Via 25 Aprile 31 31053, Pieve di Soligo
Telefono	
Cellulare	3486048866
E-mail	ros.andrea83@gmail.com
Nazionalità	Italia
Data di nascita	14. 08. 1983

## ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date Dal 2003 al 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "Zanna Sport"
- Tipo di azienda o settore Negozio sportivo
- Tipo di impiego Venditore
- Principali mansioni e responsabilità Rapporto diretto con grossisti e clienti
  
- Date Dal 2006 al 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "Lucchetta abbigliamento"
- Tipo di azienda o settore Negozio di abbigliamento
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile reparto, addetto ai campionari e vendita
  
- Date Dal 2011 al 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "V.I.P. Vernici Industriali Piave"
- Tipo di azienda o settore Azienda di produzione vernici industriali
- Principali mansioni e responsabilità Addetto alla vendita, gestione clienti, offerte e consegna prodotti finiti.
  
- Date Dal 2015 ad ora
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ascotrade Spa Gruppo Ascopiave
- Tipo di azienda o settore Azienda per la fornitura di gas ed energia elettrica
- Principali mansioni e responsabilità Addetto alla vendita, gestione clienti e attività di front/back office

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Dal 1997 al 2003

ITIS Istituto Tecnico Industriale Statale G. Segatto (BL)

Meccanica, macchine a fluido, disegno tecnico, progettazione tecnica, sistemi, tecnologia meccanica

Diploma di perito con indirizzo meccanico

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Elementare

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Grazie alle attività di relazione con la clientela e la rete di vendita svolte nelle mie precedenti esperienze professionali, ho imparato a comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

La mia ultima esperienza di lavoro mi ha portato a coordinare, per la maggior parte, tutte le attività di vendita, proponendo quindi le offerte dei prodotti e selezionando e gestendo i clienti.

Mi sento quindi in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendomi la responsabilità, rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
INFORMATICHE

Ho una discreta conoscenza dei sistemi operativi base del computer.  
Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, come Word, Excel e Power Point. Nella mia ultima esperienza per esigenze lavorative ho utilizzato applicativi gestionali e CRM.

PATENTE O PATENTI

Possesso di patente B

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti dal D.lgs 196/03 e consente il trattamento, la comunicazione e la trattazione dei dati personali che lo riguardano, per tutte le attività correlate all'operazione di selezione del personale.