

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi] ZANCO PIERANGELO
Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese] V. PIAVE 33
Telefono 038-841876
Fax /
E-mail zanco.pierangelo@libero.it
zanco.pierangelo@gmail.com
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita [Giorno, mese, anno] 1-12-1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
• Date (da - a) TOP LINEA SPA - VIA DEL MERCATO - SERNAGLI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro - FACCEI P
• Tipo di azienda o settore LEGNO
• Tipo di impiego RESP. AZIENDALE
• Principali mansioni e responsabilità RESP. CONTROLLO QUALITÀ

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
• Date (da - a) PERITO AGRARIO
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione VITICOLTURA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio AGROTECNICO
• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

~~GRANDI PRATICA DI MONTA PER MERITI SPORTIVI (25/12)~~
DONATORE AVIS E AIDO.
CORSO PRESSO IL COMI DI DIRIGENTE SPORTIVO

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua] ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] BUONO
[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] BUONO
[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] BUONO

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIMA RELAZIONE CON LA GENTE E OTTIMA CAPACITÀ DI COESIONE CON PERSONE DI ETHIA O CETO SOCIALE DIVERSA. ~~PER MERITI SPORTIVI~~
HO ACQUISITO QUESTE DOTI NEL LAVORO E NELLO SPORT

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ORGANIZZATORE DI DIVERSE MOSTRE DI PITTURA, COMPETENZE ACQUISITE PER LA MIA PASSIONE VERSO L'ARTE.
ORGANIZZAZIONE DI EVENTI CICLISTICI DI CUI TRE CAMPIONATI ITALIANI SU STRADA

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA ED USO DEL COMPUTER E MACCHINARI A CONTROLLO NUMERICO

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

COMPETENZA NEL RESTAURO MOBILI E PITTURA, ACQUISITE CON ANNI DI SCUOLA PRESSO L'ACCADEMIA 85 DI SPRESIANO

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

A - B - C

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

PER 12 ANNI PRESIDENTE DELLA SOCIETA CICLISTICA GIUVANI SPRINT VIDOR.

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

DAL 2009 AL 2012 CONSIGLIERE PROVINCIALE FCI
DAL 2013 AD OGGI VICE PRESIDENTE REGIONALE VENETO FCI.

2014 HO RICEVUTO DAL COMI NAZIONALE LA STELLA DI BRONZO PER MERITI SPORTIVI